



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 oraz z budżetu Samorządu Województwa Podlaskiego
Projekt nr. WND-RPPD.06.02.00-20-036/08*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA UCYFROWIENIE APARATURY I SPRZĘTU DO RADIOGRAFII DIAGNOSTYCZNEJ I ZABIEGOWEJ SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO W ŁOMŻY

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 09.04.2009 godz. 10.00

OTWARCIE OFERT: 09.04.2009 godz. 10.30

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

1. Wzór oferty
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Program funkcjonalno-użytkowy
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy
5. Parametry wymagane - aparat rtg cyfrowy dwustanowiskowy do zdjęć klatki piersiowej i zdjęć kostnych.
6. Parametry wymagane - aparat rtg cyfrowy wielofunkcyjny z telekomando
7. Parametry wymagane - ucyfrowienie aparatu BK-12 z przystawką tomo do zdjęć warstwowych - system CR
8. Parametry wymagane - informatyzacja pracowni RTG – system PACS i RIS
9. Parametry wymagane - aparat wielogłowicowy USG - 1 szt.
10. Warunki gwarancji i serwisu – pakiet nr 1
11. Warunki gwarancji i serwisu – pakiet nr 2
12. Wzór umowy – Pakiet nr 1
13. Wzór umowy – Pakiet nr 2

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655; zmiany: Dz. U. z 2008r. nr 171, poz. 1058).

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1 . Opis przedmiotu zamówienia

Pakiet nr 1 - Dostawa i montaż aparatury, sprzętu medycznego i informatycznego do Zakładu Diagnostyki Obrazowej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z adaptacją pomieszczeń pod potrzeby zakupywanego sprzętu i aparatury medycznej oraz sprzętu informatycznego w tym:

1. Przeprowadzenie niezbędnych prac adaptacyjnych pomieszczeń dostosowując je do montażu aparatury, sprzętu medycznego i informatycznego zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym załącznik nr 3, wytycznymi producenta aparatury, sprzętu medycznego i systemów informatycznych oraz do obowiązujących przepisów prawnych w tym wykonania robót budowlanych oraz instalacyjnych i elektrycznych
2. Dostawa i montaż aparatu rtg cyfrowego dwustanowiskowego do zdjęć klatki piersiowej i zdjęć kostnych - według parametrów wymaganych załącznik nr 5.
3. Dostawa i montaż aparatu rtg cyfrowego wielofunkcyjnego z telekomando - według parametrów wymaganych załącznik nr 6.
4. Ucyfrowienie aparatu BK-12 z przystawką tomo do zdjęć warstwowych - system CR- według parametrów wymaganych załącznik nr 7
5. Informatyzacja pracowni RTG – system PACS i RIS- według parametrów wymaganych załącznik nr 8

Pakiet nr 2 - Dostawa i montaż aparatu wielogłowicowego USG - 1 szt. – według parametrów wymaganych załącznik nr 9

2. WARUNKI PRZEDMIOTOWE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA (wymagania określone przez Zamawiającego) ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW

2.1. Pakiet 1

2.1.1 Zaoferowana aparatura, sprzęt medyczny i system informatyczny winny odpowiadać parametrom technicznym opisanym w załącznikach nr 5, 6, 7, 8 do SIWZ oraz warunkom gwarancji – załącznik nr 10 – w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona na podst. art. 89.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.1.2. Dla potwierdzenia spełnienia deklarowanych w załącznikach nr 5, 6, 7, 8 parametrów technicznych Wykonawca winien:

- złożyć oświadczenie o zgodności parametrów technicznych zaoferowanej aparatury z parametrami technicznymi wymaganymi przez Zamawiającego
- przedłożyć firmowe materiały producenta potwierdzające zgodność deklarowanych parametrów z wymaganiami Zamawiającego – dołączyć do oferty instrukcję obsługi, dokumentację techniczną i DTR w języku polskim

2.1.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji deklarowanych parametrów z użyciem wszelkich dostępnych źródeł, w tym zapytanie bezpośrednio u producenta aparatury.

2.1.4 Wykonawca powinien zaoferować tylko taki sprzęt, który jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r., o Wyrobach Medycznych (Dz.U. Nr 93, poz. 896 z późniejszymi zmianami), oznakowany znakiem CE, przedkładając następujące dokumenty:

- 1) Deklarację Zgodności z dyrektywami zasadniczymi tj. dyrektywą UE 93/42 EEC,
- 2) Certyfikat CE, wystawiony przez jednostkę notyfikującą,
- 3) Zgłoszenie aparatu do Rejestru Wyrobów Medycznych lub wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych

2.1.5 Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1.4 powinny mieć charakter zbiorczy i odnosić się do poszczególnych aparatury rentgenowskiej jako całości, co oznacza, że Zamawiający wyklucza możliwość zaoferowania aparatury rentgenowskiej dla której na główne podzespoły (odpowiednio dla

aparatu: lampa, detektor, generator, stół, statyw) wystawiono oddzielne deklaracje zgodności lub certyfikaty CE i dokonano oddzielnego zgłoszenia lub wpisu do Rejestru wyrobów medycznych - dotyczy także systemów informatycznych.

2.1.6 Zaoferowany sprzęt winien być fabrycznie nowy – rok produkcji minimum 2009.

2.1.7 Wykonawca powinien zagwarantować bezpłatne przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi aparatów i systemów informatycznych.

2.1.8 Zamawiający w razie jakichkolwiek wątpliwości zastrzega sobie prawo wnioskowania o złożenie dodatkowych wyjaśnień i informacji odnośnie złożonej oferty, celem weryfikacji jej zgodności z treścią SIWZ.

2.1.9 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) informacji charakteryzującej promieniowanie jonizujące emitowane przez aparaturę rentgenowską,
- 2) pełnej dokumentacji technicznej aparatów, DTR
- 3) instrukcji obsługi w języku polskim,
- 4) dokumentu potwierdzającego spełniania przez aparaturę rtg akceptacyjnych testów kontroli parametrów fizycznych aparatu rentgenowskiego,
- 5) projektu ochrony radiologicznej oraz dokumentacji projektowej adaptacji pomieszczeń
- 6) wszelkich pozostałych dokumentów dotyczących aparatury rtg związanych z wystąpieniem z wnioskiem do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego o wydanie zezwolenia na uruchomienie i stosowanie aparatury rentgenowskiej do celów medycznych.

2.1.10 Wymagany, minimalny termin gwarancji na roboty budowlano montażowe: 36 m-cy.

2.1.11 Koszty transportu do miejsca montażu ponosi Wykonawca.

2.1.12. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania – w zakresie prac adaptacyjnych pomieszczeń - osobami posiadającymi uprawnienia budowlane:

- do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (osoby te winny być wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)

- do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie instalacje elektryczne (osoby te winny być wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)

2.1.13 Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – funkcji

2.1.14. Do oferty należy dołączyć kopie posiadanych uprawnień oraz zaświadczenie z właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność do tej Izby.

2.1.15. Oświadczenie Wykonawcy, że dokonał wizji lokalnej oraz zapoznał się z zakresem robót.

2.1.16. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiada za ich pracę jak za własną

2.1.17. Oświadczenie Wykonawcy o sposobie zagospodarowania materiałów z robót rozbiórkowych

2.1.18. Wykonawca dokona wywiezienia wszystkich pozostałości z wykonanych robót rozbiórkowych i montażowych, a także dokona na swój koszt utylizacji tej części zdemontowanego aparatu, która tej utylizacji podlega.

2.1.19. Wykonawca, który zrealizuje przedmiot zamówienia powinien dostarczyć Zamawiającemu przed dokonaniem rozliczenia: potwierdzone karty przekazania odpadów itp. – oświadczenie

2.1.20. Wykonawca udziela gwarancji na użyte materiały budowlane w tym co najmniej: 10 letniej gwarancji na wykładzinę podłogową, 5 letniej gwarancji na zmontowaną stolarkę drzwiową, 5 letniej gwarancji na zamontowany osprzęt elektryczny

Na pozostałe materiały użyte do robót co najmniej 24 miesięcznej gwarancji.

2.1.21. Wykonawca udzieli wymaganej gwarancji określonej przez Zamawiającego w załączniku nr 6 do SIWZ na zamontowane aparaty cyfrowe i system informatyczny.

2.1.22. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowana aparatura i sprzęt medyczny oraz system informatyczny są kompletne, kompatybilne, gotowe do użytkowania i nie wymagają dodatkowych zakupów i inwestycji.

2.1.23. Oświadczenie Wykonawcy, że gwarantuje, w przypadku wprowadzenia ogólnoszpitalnego systemu informatycznego, firmie wdrażającej, dostęp do niezbędnych danych i dokumentacji w celu integracji systemu CR, PACS/RIS z systemem ogólnoszpitalnym.

2.2. Pakiet II

2.2.1 Zaoferowana aparatura winna odpowiadać parametrom technicznym opisanym w załączniku nr 9 do SIWZ oraz warunkom gwarancji – załącznik nr 11 – w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona na podst. art. 89.1 pkt. 2 ustawy,

2.2.2. Dla potwierdzania spełnienia deklarowanych w załączniku nr 9 parametrów technicznych Wykonawca winien:

- złożyć oświadczenie o zgodności parametrów technicznych zaoferowanej aparatury z parametrami technicznymi wymaganymi przez Zamawiającego
- przedłożyć firmowe materiały producenta potwierdzające zgodność deklarowanych parametrów z wymaganiami Zamawiającego, instrukcję obsługi, dokumentację techniczną w języku polskim

2.2.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji deklarowanych parametrów z użyciem wszelkich dostępnych źródeł, w tym zapytanie bezpośrednio u producenta aparatury.

2.2.4 Wykonawca powinien zaoferować tylko taki sprzęt, który jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r., o Wyrobach Medycznych (Dz.U. Nr 93, poz. 896 z późniejszymi zmianami), oznakowany znakiem CE, przedkładając następujące dokumenty:

- 1) Deklarację Zgodności z dyrektywami zasadniczymi tj. dyrektywą UE 93/42 EEC,
- 2) Certyfikat CE, wystawiony przez jednostkę notyfikującą,
- 3) Zgłoszenie aparatu do Rejestru Wyrobów Medycznych lub wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych

2.2.5 Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.2.4 powinny mieć charakter zbiorczy i odnosić się do oferowanego aparatu USG .

2.2.6 Zaoferowany sprzęt winien być fabrycznie nowy, nieużywany – rok produkcji minimum 2009.

2.2.7 Wykonawca powinien zagwarantować bezpłatne przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi aparatu.

2.2.8 Zamawiający w razie jakichkolwiek wątpliwości zastrzega sobie prawo wnioskowania o złożenie dodatkowych wyjaśnień i informacji odnośnie złożonej oferty, celem weryfikacji jej zgodności z treścią SIWZ.

2.2.9 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) pełnej dokumentacji technicznej aparatu ,
- 2) instrukcji obsługi, paszportów technicznych w języku polskim,

2.2.10 Koszty transportu do miejsca montażu ponosi Wykonawca.

2.2.11. Oświadczenie Wykonawcy, że dokonał wizji lokalnej pomieszczenia do montażu aparatu USG.

2.2.12. Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiada za ich pracę jak za własną

2.2.13. Wykonawca udzieli wymaganej gwarancji określonej przez Zamawiającego w załączniku nr 11 do SIWZ na zamontowany aparat USG .

2.2.14. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany aparat USG jest kompletny, kompatybilny, gotowy do użytkowania i nie wymaga dodatkowych zakupów i inwestycji.

Kod CPV:

Nazwa i kod ze Wspólnego Słownika Zamówień:

Usługi:

CPV 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego

CPV 71.22.10.00-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

CPV 71.22.20.00-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni

Roboty budowlane i instalacyjne:

CPV 45215143-1 Roboty budowlane w zakresie sal diagnostycznych

CPV 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia

CPV 45111300-1 Roboty rozbiórkowe

CPV 45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

CPV 45262300-4 Betonowanie
CPV 45262310-7 Zbrojenie
CPV 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
CPV 45262321-7 Wyrównywanie podłóg
CPV 45262330-3 Roboty w zakresie naprawy betonu
CPV 45262350-9 Betonowanie bez zbrojenia
CPV 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
CPV 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
CPV 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
CPV 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
CPV 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
CPV 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
CPV 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
CPV 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
CPV 45421131-1 Instalowanie drzwi
CPV 45421132-8 Instalowanie okien
CPV 45432121-8 Roboty w zakresie podłóg w pomieszczeniach komputerowych
CPV 45442100-8 Roboty malarskie
CPV 45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania
CPV 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego
CPV 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

Dostawy:

CPV 33110000-4 Sprzęt obrazujący do użytku medycznego, stomatologicznego i weterynaryjnego
CPV 33111200-3 Rentgenowskie stacje robocze
CPV 33111300-4 Rentgenowskie urządzenia przetwarzające
CPV 33111400-5 Urządzenia do fluoroskopii rentgenowskiej
CPV 33111600-7 Urządzenia radiograficzne
CPV 33197000-7 Medyczne urządzenia komputerowe
CPV 38582000-8 Rentgenowskie urządzenia przeglądowe
CPV 33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne

Informacja o możliwości składania ofert częściowych: **Dopuszcza się, zgodnie z podziałem zamówienia na pakiety.**

Informacja o możliwości składania ofert wariantowych: Nie dopuszcza się.

Oferta może zawierać jeden lub dwa pakiety. **Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona.** Wyceny należy dokonać **w cenach brutto.**

Termin realizacji zamówienia – wg załączonego harmonogramu

Stabilność cen – przez cały okres trwania umowy

Instrukcja dla Wykonawców

I. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” (w załączeniu).
4. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy, pieczętkę nagłóvkową firmy oraz podpis i pieczętkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia zgodności z oryginałem.**
10. Wykonawca zamiesci ofertę w zapieczętowanej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczonej -

**„PRZETARG NIEOGRANICZONY - UCYFROWIENIE APARATURY I
SPRZĘTU DO RADIOGRAFII DIAGNOSTYCZNEJ I ZABIEGOWEJ SZPITALA
WOJEWÓDZKIEGO W ŁOMŻY
„Nie otwierać przed 09.04.2009r. godz. 10.30””**

11. Ponadto na kopercie powinien znajdować się adres zwrotny do Wykonawcy.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia realizacji Pakietu nr 1 - do dnia 30.10.2009r.

Termin zakończenia realizacji Pakietu nr 2 - do dnia 20.07.2009r.

Szczegółowe terminy realizacji dostaw, montażu oraz wykonania prac adaptacyjnych określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący załącznik nr 4

4. WARUNKI PŁATNOŚCI

4.1. Płatność – w *zakresie Pakietu 1* - realizowana będzie w etapach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym załącznik nr 4 do SIWZ, odpowiednio do adaptacji pomieszczeń, dostawy i montażu aparatury rentgenowskiej oraz systemu informatycznego. Płatność nastąpi w terminach 21 dni od przekazania faktury Zamawiającemu w odniesieniu do każdego etapu, przy czym wystawienie faktury nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru robót adaptacyjnych, montażu, uruchomienia sprzętu i aparatury medycznej, systemu informatycznego i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

4.2. Płatność – w *zakresie Pakietu 2* - nastąpi w terminie 14 dni od przekazania faktury Zamawiającemu, przy czym wystawienie faktury nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego po uruchomieniu aparatu.

4.3. Końcowe protokoły zdawczo-odbiorcze zostaną podpisane po uzyskaniu przez Zamawiającego zezwolenia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego na uruchomienie i stosowanie aparatu rentgenowskiego do celów medycznych.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

(o ile nie zaznaczono inaczej, poszczególne wymagania dotyczą obu pakietów)

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5.2. Zamawiający odnośnie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymaga:

5.2.1 referencji na wdrożenia minimum dwóch całkowitych systemów ucyfrowienia pracowni rtg wraz z dostawą i montażem aparatów rtg cyfrowych i systemów komputerowych PACS/RIS, CR wraz z adaptacją pomieszczeń na ten cel z potwierdzeniem należytego wykonania dostawy, tj.:

- jedną referencję obejmującą adaptację pomieszczeń, dostawę i montaż aparatu rtg cyfrowego z pełnym systemem informatycznym PACS/RIS
- drugą referencję ucyfrowienia aparatu rtg analogowego – system CR

5.2.2. wykazu osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - a mianowicie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane:

- do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (oraz aby osoby te były wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)
- do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie instalacje elektryczne (oraz aby osoby te były wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)

5.3. W przypadku pakietu nr 2 Zamawiający odnośnie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymaga: referencji na dostawę dwóch aparatów USG z potwierdzeniem należytego wykonania dostawy.

5.4. Zamawiający – odnośnie warunku znajdowania się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – wymaga informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5.5. Polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.- osiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, gdzie suma ubezpieczenia wynosi - co najmniej, 50% wartości składanej oferty w pakiecie 1 i 100 % wartości w pakiecie 2.

5.6. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 9% wartości przedmiotu postępowania.

5.7. Wykonawca wniesie wadium w formie i na zasadach określonych w SIWZ – dowód wniesienia wadium.

5.8. Zamawiający oceni spełnianie ww. warunków na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.

5.9. Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowaniu o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY CELEM POTWIERDZENIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. PEŁNOMOCNICTWA

6.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.2. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wszystkich warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – *wypełnić załącznik nr 2.*

- 6.3. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych – wypełnić załącznik nr 2.
- 6.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert
- 6.8. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 :
- 1) ppkt 6.1, 6.4, 6.5 i 6.7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) ppkt 6.6 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.8 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 6.8 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1 do 6.8, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- W przypadku wniesienia oferty wspólnej Wykonawca składa dodatkowo:
- a) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu lub do zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami prawa, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
 - b) jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6.11 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem tj. wdrożenie dwóch całkowitych systemów ucyfrowienia pracowni rtg wraz z dostawą i montażem aparatów rtg cyfrowych i systemów komputerowych PACS/RIS, CR wraz z adaptacją pomieszczeń na ten cel- z potwierdzeniem należytego ich wykonania, tj.:
- jedną referencję obejmującą adaptację pomieszczeń, dostawę i montaż aparatu rtg cyfrowego z pełnym systemem informatycznym PACS/RIS

- drugą referencję ucyfrowienia aparatu analogowego rtg – system CR

W przypadku **pakietu nr 2** - wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem tj. dwóch aparatów USG z potwierdzeniem należytego wykonania dostawy.

6.12. Dokumenty potwierdzające, że zaoferowane przez Wykonawcę wyroby medyczne posiadają deklarację zgodności i są oznakowane znakiem CE lub posiadają wpis lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 kwietnia 2004r.). **Na w.w. dokumentach należy umieścić adnotację, którego pakietu i pozycji dotyczą.** Pozostałe - deklarację zgodności i oznakowanie znakiem CE.

6.13. Oświadczenie Wykonawcy, iż bezpłatnie przeszkoli personel obsługujący urządzenie

6.14. Oświadczenie Wykonawcy o stabilności cen do końca trwania umowy.

6.15. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami postępowania oraz warunkami realizacji zamówienia, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektami umów oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.

6.16. Dowód wniesienia wadium.

6.17. Wykonawca wniesie tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości 9% wartości przedmiotu postępowania

6.18. Do oferty należy dołączyć dokumenty (opisy techniczne producenta, dokumenty techniczne, instrukcje obsługi, prospekty producenta, katalogi producenta, ulotki, foldery) potwierdzające spełnienie parametrów wymagalnych zaoferowanych produktów – dotyczy wszystkich pakietów.

6.19. Do oferty należy dołączyć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, gdzie suma ubezpieczenia wynosi - co najmniej, 50% wartości składanej oferty w pakiecie 1 i 100 % wartości w pakiecie 2.

6.20. Jeżeli do realizacji umowy wykonawca będzie korzystał z podwykonawców, to zobowiązany jest do przedłożenia ich wykazu i zakresu ich świadczeń na rzecz Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenie, że będzie odpowiadał za ich prace, jak za własną.

6.21. Wstępna koncepcja zagospodarowania pomieszczeń pod planowe do zakupu wyposażenie zgodnie z programem funkcjonalno użytkowym oraz innymi przepisami, wymogami.

6.22. Określenie zakresu robót oraz podanie kosztu ich realizacji w rozbiciu na koszty budowlane, instalacyjne, elektryczne itp. związane z montażem sprzętu i aparatury objętych realizacją - w formie kosztorysu ofertowego

6.23. Oświadczenie Wykonawcy, że gwarantuje w przypadku wprowadzenia ogólnoszpitalnego systemu informatycznego firmie wdrażającej, dostęp do niezbędnych danych i dokumentacji w celu integracji systemu CR, PACS/RIS z systemem ogólnoszpitalnym.

6.24. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowana aparatura, sprzęt i system informatyczny są kompletne, kompatybilne, gotowe do użytkowania i nie wymagają dodatkowych zakupów i inwestycji.

6.25. Oświadczenie Wykonawcy, że dokona wywiezienia wszystkich pozostałości z wykonanych robót rozbiórkowych i montażowych, a także dokona na swój koszt utylizacji tej części zdemontowanego aparatu, która tej utylizacji podlega oraz przekaże Zamawiającemu dokumenty z utylizacji i protokoły przekazania odpadów.

6.26. Oświadczenie Wykonawcy, że udziela gwarancji na użyte materiały budowlane co najmniej: 10 letniej gwarancji na wykładzinę podłogową, 5 letniej gwarancji na zmontowaną stolarkę drzwiową, 5 letniej gwarancji na zamontowany osprzęt elektryczny

Na pozostałe materiały użyte do robót co najmniej 24 miesięcznej gwarancji.

6.27. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – a mianowicie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane:

- do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (osoby te winny być wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)
- do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie instalacje elektryczne (osoby te winny być wpisane do Izby Inżynierów Budownictwa)

6.28. Inne wymagane w SIWZ załączniki.

6.29 Instrukcja obsługi oferowanych urządzeń i systemów informatycznych, DTR urządzeń - w języku polskim

Uwaga:

Wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty muszą być aktualne na dzień otwarcia ofert.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert (art. 26 ust. 3 P z. p.)

Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty załączone do oferty winny być oznaczone kolejnymi numerami odpowiadającymi pozycji wpisu do wykazu dokumentów załączonego do oferty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Strony oferty winny być ponumerowane.

W przypadku załączenia do oferty dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy je wyraźnie oddzielić od części jawnej oferty i oznaczyć „tajna część oferty”.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Utajnienie dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa powoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7. Informacje o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** w godzinach urzędowania 7³⁰-15⁰⁰.
2. Korespondencja, która wpłynie po godzinach urzędowania, będzie traktowana, jako otrzymana w następnym dniu roboczym. W. w. informacje przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
4. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ Zamawiający udziela niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienia wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

8. Tryb dokonywania zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert **zmodyfikować treść SIWZ**. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie
2. Zamawiający przedłuży określony w pkt. 11.1 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom dokonania w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i zmian.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:

- **sprawy merytoryczne:**
Aparaty Cyfrowe – dr.n med. Ryszard Wagner tel 086 4733 542 w godzinach 8 -12 , Joanna Szymczak tel 086 47 33 566 w godzinach 8-14
System informatyczny - Iwona Świącica tel 086 4733 315 w godzinach 8-14
Roboty adaptacyjne - Cezary Frąckiewicz tel 086 4733217 w godz 8-14
- **sprawy formalno-prawne** – Kazimierz Gawroński – tel. 086 47 33 610 godz. 8 - 14

9. Warunki wpłaty i zwrotu wadium

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

PAKIET 1 – 68.600 zł

PAKIET 2 – 7.400 zł

Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm) do dnia 09.04.2009r. do godz. 9.00 (forma pieniężna). Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wniesienia wadium. Formy niepieniężne mogą być dołączone - w oddzielnej zabezpieczonej kopercie - do oferty.

2. Numer konta, na które Wykonawca może wnieść wadium:

KB SA O/ Łomża nr 37 1500 1533 1215 3002 5939 0000

3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca powinien powołać się na nazwę przetargu oraz numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium.

4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu zostało wniesione w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

5. Złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8. Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie zostanie odrzucona bez rozpatrywania .

9. Jeżeli wykonawca nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Zamawiający dokona zwrotu wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą - 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

11. Miejsce składania ofert

1. Ofertę zabezpieczoną, jak opisano w pkt. I.10, należy złożyć do dnia 09.04.2009r. do godz. 10.00 w pok. 235 (w Kancelarii)
2. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt. 1
3. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane, opieczone i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. I., a koperta dodatkowo zaznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

12. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

Podana cena ostateczna powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (z podatkiem VAT). **Cena powinna obejmować koszty opracowania niezbędnej dokumentacji projektowej, wszystkich uzgodnień, pozwoleń związanych z realizacją przedmiotu postępowania.** Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego zamówienia.

Przy obliczaniu wartości brutto pakietu należy stosować zasadę obliczania wartości brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 22.12.1999r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym rozdz. 13 § 37.1 t.j.

$$\text{cena jednostkowa} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

13. Informacje dotyczące walut obcych.

Cenę w ofercie należy podać w PLN

14. Kryteria wyboru ofert i sposobu dokonania oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	WAGA
■ CENA	- 70 %
■ OCENA TECHNICZNA	- 30 %

2. W zakresie kryterium „CENA” maksymalną ilość punktów – w *poszczególnych pakietach* - otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 70 \%$$

3. W zakresie kryterium „OCENA TECHNICZNA”- punktacja wg tabeli parametrów wymaganych

Łączna ilość punktów z tabeli „warunki techniczne” x waga 30 %

Maksymalna ilość pkt dotycząca pakietu nr I - 1000
Maksymalna ilość pkt dotycząca pakietu nr II – 185

Postępowanie – w *poszczególnych pakietach* - wygra oferta z największą ilością pkt po zsumowaniu pkt z kryterium „CENA” i „OCENA TECHNICZNA”

15. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Informacje o formalnościach związanych z zawarciem umowy.

1. Treść umów w załączeniu. Wzór umów stanowi integralną część SIWZ.
2. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Załączniki do umów muszą być w formie oryginału.

16. Miejsce, tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w dniu 09.04.2009r. w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 w Sali Konferencyjnej. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
3. Informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 26 ust. 4).
5. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).
W przypadku omyłek rachunkowych, tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.
6. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zgodnie z art. 87. ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Oferta będzie odrzucona , jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych

ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.9a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

11. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamiana publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem 10 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona 1 oferta.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy dotyczące protestów, odwołań i skarg.

W przypadku wniesienia protestu - protest musi być złożony w siedzibie Zamawiającego Szpital Wojewódzki w Łomży Al. Piłsudskiego 11 budynek D II piętro kancelaria pokój nr 235.

I. Wnoszenie i rozpatrywanie protestu

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego **w terminie 10 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę wniesienia.
2. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie **14 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nie uprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu.
11. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
12. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy,

którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:

- w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 11
 - do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesionego protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego, przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
14. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
15. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z pkt 11 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
16. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- o treści ogłoszenia,
 - o postanowień SIWZ,
 - o wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty
- w terminie 10 **dni** od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu (z uwzględnieniem art. 183 ust. 4).

II. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołań

Od rozstrzygnięcia protestu Wykonawcy przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 **dni** od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do jego rozstrzygnięcia, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych (art. 184 ustawy).

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

Podpisat

DYREKTOR

SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
lek. med. Marian Jaszewski
SPECJALISTA ZDROWIA PUBLICZNEGO