

SZPITAL WOJEWÓDZKI w ŁOMŻY

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego

Al. Piłsudskiego 11, 18-400 Łomża

NIP 718-16-89-321

REGON 450665024

tel. 086 47 33 610

fax 086 47 33 210

tel. centr. 086 47 33 900

wew. 266

~~~~~  
SzW- X-2416/ ZP-23p / 09

06.07.2009r.

**Specyfikacja  
Istotnych  
Warunków  
Zamówienia**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**NA**

**UDZIELENIE KREDYTU NA DZIAŁALNOŚĆ BIEŻĄCĄ W  
WYSOKOŚCI 2 MLN.ZŁ**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 03. 08. 2009 godz. 10. 00

OTWARCIE OFERT: 03. 08. 2009 godz. 10. 30

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655; zmiany: Dz. U. z 2008r. nr 171, poz. 1058).

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

## I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu na działalność bieżącą w wysokości 2 mln zł dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży zwanego dalej Zamawiającym na następujących warunkach:

- okres spłaty kredytu i odsetek – **do 20.06.2014r.**

- spłata kredytu w **59 ratach** miesięcznych

➤ postawienie całości kredytu do dyspozycji Zamawiającego nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy **i dokonaniu prawnych zabezpieczeń.**

➤ Zabezpieczenie kredytu:

a) weksel in blanco wystawiony przez kredytobiorcę

b) poręczenie Samorządu Województwa Podlaskiego

**Harmonogram spłaty kredytu w systemie rat malejących: spłata kapitału w 59 równych ratach, płatnych na koniec każdego miesiąca, począwszy od 08.2009 r. do 20.06.2014 r., z tym że ostatnia rata jest podwójną ratą wyrównującą. Odsetki płatne na koniec każdego miesiąca, w ratach miesięcznych począwszy od 08.2009 r. naliczane od kapitału pozostającego do spłaty.**

**CPV – 66113000-5**

**Zamówienie jest niepodzielne.**

Zamawiający prosi o przedstawienie oferty na załączonym formularzu.

*Instrukcja dla Wykonawców*

## II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej** w rozumieniu zapisów art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” (w załączeniu).

5. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.

6. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy, pieczętę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Tylko w przypadku**

**przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia zgodności z oryginałem.**

11. Wykonawca zamieści ofertę w zapieczętowanej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczonej -

**“PRZETARG NIEOGRANICZONY – UDZIELENIE KREDYTU NA DZIAŁALNOŚĆ  
BIEŻĄCĄ W WYSOKOŚCI 2 MLN ZŁ”**

**“Nie otwierać przed 03. 08. 2009 r. godz. 10.30”**

12. Ponadto na kopercie powinien znajdować się adres Wykonawcy oraz adres i tel. / fax do korespondencji.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/ opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca spełnia wszystkie warunki art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – *wypełnić załącznik nr 2.*

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych - *wypełnić załącznik nr 2.*

3. Wykonawca posiada aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie , wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności bankowej – **załączyć kserokopie dokumentów.**

5. Wykonawca wyraża zgodę na zabezpieczenia spłaty kredytu w formie:

a) Weksla in blanco wystawionego przez kredytobiorcę

b) poręczenia Samorządu Województwa Podlaskiego

- *oświadczenie*

### **IV. Dokumenty i oświadczenia, które muszą być dołączone do oferty.**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .

**1.1.** w przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć umowę regulującą współpracę

2. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wszystkich warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

3. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

4. Statut banku

5. Bilans z rachunkiem strat i zysków za ostatni rok bilansowy wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta

6. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami postępowania, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektem umowy oraz że przyjmuje je bez zastrzeżeń.

7. Oświadczenie, że Wykonawca wyraża zgodę na zabezpieczenie spłaty kredytu w formie :

➤ Weksla in blanco wystawionego przez kredytobiorcę

➤ poręczenia Samorządu Województwa Podlaskiego

8. Harmonogram spłaty kredytu.
9. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z jawnymi, niezbędnymi dokumentami Zamawiającego, które są potrzebne Wykonawcy do podjęcia decyzji o udzieleniu kredytu. Dokumenty udostępni Zamawiający w swojej siedzibie, z możliwością ich skopiowania za zgodą Zamawiającego.

*Uwaga:*

**Wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty muszą być aktualne na dzień otwarcia ofert.**

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert (art. 26 ust. 3 P. z. p.)

*Kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

*Dokumenty załączone do oferty winny być oznaczone kolejnymi numerami odpowiadającymi pozycji wpisu do wykazu dokumentów załączonego do oferty.*

*Wszystkie dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

*Strony oferty winny być ponumerowane.*

*W przypadku załączenia do oferty dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy je wyraźnie oddzielić od części jawnej oferty i oznaczyć „tajna część oferty”.*

*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.*

*Utajnienie dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa powoduje odrzucenie oferty.*

*Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.*

## **V. Informacje o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** w godzinach urzędowania 7<sup>30</sup>-15<sup>00</sup>.
2. Korespondencja, która wpłynie po godzinach urzędowania, będzie traktowana, jako otrzymana w następnym dniu roboczym. W.w. informacje przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
4. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ Zamawiający udziela niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienia wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

## **VI. Tryb dokonywania zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert **zmodyfikować treść SIWZ**. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniany na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
2. Zamawiający przedłuży określony w pkt. IX. 1 termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom dokonania w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i zmian.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

## **Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:**

- sprawy merytoryczne - Krystyna Bućkowska – tel. 86 – 4733326 w godz. 8 – 15
- sprawy formalno-prawne – Kazimierz Gawroński - tel. 086 47 33 610 w godz. 8-14

## **VII. Warunki wpłaty i zwrotu wadium**

Nie dotyczy.

## **VIII . Termin związania ofertą**

1. Wykonawca związany jest ofertą - 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

## **IX. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę zabezpieczoną, jak opisano w pkt. II. 11, należy złożyć do dnia 03.08.2009r. do godz. 10.00 w pok. 235 (w Kancelarii)
2. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt. 1
3. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. I., a koperta dodatkowo zaznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

## **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia
2. Cenę stanowi suma prowizji bankowych i odsetek płaconych przez Zamawiającego w całym okresie kredytowania w oparciu o wyliczenia zawarte w załączniku 1 zgodnie z załączonym harmonogramem spłaty, w systemie miesięcznych rat malejących.

## XI. Informacje dotyczące walut obcych.

Cenę w ofercie należy podać w PLN

## XII. Kryteria wyboru ofert i sposobu dokonania oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM

WAGA

■ CENA (koszt kredytu)

- 100 %

2. W zakresie kryterium "CENA" maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną – kosztem kredytu, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

Dla zobiektywizowania sposobu dokonania wyboru oferty Zamawiający przyjmie wynik z powyższego wzoru do czwartego miejsca po przecinku.

## XIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Informacje o formalnościach związanych z zawarciem umowy.

**Harmonogram spłaty kredytu w systemie rat malejących: spłata kapitału w 59 równych ratach, płatnych na koniec każdego miesiąca, począwszy od 08.2009 r. do 20.06.2014 r., z tym że ostatnia rata jest podwójną ratą wyrównującą. Odsetki płatne na koniec każdego miesiąca, w ratach miesięcznych począwszy od 08.2009 r. naliczane od kapitału pozostającego do spłaty.**

1. Kredyt na działalność bieżącą w wysokości 2 mln zł udzielony jest na następujących warunkach:

- okres spłaty kredytu i odsetek – **do 20.06.2014r.**

- spłata kredytu w **59 ratach** miesięcznych

➤ postawienie całości kredytu do dyspozycji Zamawiającego nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy **i dokonaniu prawnych zabezpieczeń.**

➤ Zabezpieczenie kredytu:

a) weksel in blanco wystawiony przez kredytobiorcę

b) poręczenie Samorządu Województwa Podlaskiego

**2. Harmonogram spłaty kredytu w systemie rat malejących: spłata kapitału w 59 równych ratach, płatnych na koniec każdego miesiąca, począwszy od 08.2009 r. do 20.06.2014 r., z tym że ostatnia rata jest podwójną ratą wyrównującą. Odsetki płatne na koniec każdego miesiąca, w ratach miesięcznych począwszy od 08.2009 r. naliczane od kapitału pozostającego do spłaty**

3. Bank naliczać będzie odsetki w okresach miesięcznych, przy czym do celów obliczenia oprocentowania każdy miesiąc liczy się za rzeczywistą liczbę dni, a rok za 360 dni.

4. Oprocentowanie kredytu będzie ulegać zmianie w zależności od zmiany stawki WIBOR 1M jako średnia arytmetyczna z ostatnich 10 dni roboczych miesiąca.

5. Marża Banku i prowizje wynikające ze złożonej oferty.

6. Bank i osoby w nim zatrudnione, za których pośrednictwem Bank wykonuje czynności bankowe, zobowiązane są zachować tajemnicę bankową w zakresie wszystkich wiadomości określonych w art. 104 ust. 1 Ustawy - prawo bankowe.

7. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich sporów w pierwszej kolejności na drodze polubownej.

8. W przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego, właściwym będzie sąd powszechny dla siedziby Kredytobiorcy.
9. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem wskazanych wyżej możliwości zmian oprocentowania.
10. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa cywilnego i prawa bankowego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych

#### **XIV . Miejsce, tryb otwarcia i oceny ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w dniu 03.08.2009r w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 w Sali Konferencyjnej. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny zawarte w ofertach.
3. Informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wnioski.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  
Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 26 ust. 4).
5. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).  
W przypadku omyłek rachunkowych, tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.
6. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zgodnie z art. 87. ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Oferta będzie odrzucona , jeżeli:
  - jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.9a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

11. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona 1 oferta.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie

## **XV. Protest**

1. Wykonawca może złożyć pisemny umotywowany protest do Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

2. Protest dotyczący treści ogłoszenia i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

4. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

5. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty;

Odwołanie wnosi się do prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, a jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopie treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do prezesa Urzędu.

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia*

*Podpisł*  
DYREKTOR  
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży*  
lek. med. Marian Jaszewski  
SPECJALISTA ZDROWIA PUBLICZNEGO

## Załącznik Nr 1

### TABELE WYKAZU KOSZTÓW

Tab. Nr 1

| Nazwa składnika ceny                                                               | Wielkość wskaźnika w % | Dane przyjęte za podstawę obliczeń kwoty | Kwota prowizji od kredytu (kol.2 x kol. 3) PLN |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1                                                                                  | 2                      | 3                                        | 4                                              |
| Wysokość jednorazowej prowizji od kwoty przyznanego kredytu (podać kwotę prowizji) | .....%                 | 2.000.000 PLN                            |                                                |

Tab.nr.2

| Nazwa składnika ceny                                                                                                                                                            | WIBOR 1 M na 4 dni przed złożeniem oferty z uwzględnieniem marży banku | Kwota odsetek z uwzględnieniem harmonogramu spłaty w PLN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                               | 2                                                                      | 3                                                        |
| Wysokość oprocentowania środków w ramach kredytu (podać kwotę odsetek po uwzględnieniu harmonogramu spłaty kredytu) informacja<br>- stawka WIBOR 1M.....<br>- marża Banku ..... | .....%                                                                 |                                                          |

Tab. Nr 3

| Nazwa składnika ceny                                                                                       | Dane przyjęte za podstawę obliczeń | Inne koszty PLN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| 1                                                                                                          | 2                                  | 3               |
| Inne opłaty i prowizje związane z udzieleniem kredytu (wymienić jakie)<br>.....<br>.....<br>.....<br>..... |                                    |                 |

Jeżeli nie występują wpisać koszt „0”

.....  
(prawnie umocowany przedstawiciel Banku)

## Harmonogram spłaty kredytu w systemie rat malejących

| M-ce kredytowania | Saldo     | Rata   | Odsetki |
|-------------------|-----------|--------|---------|
| 1                 | 2 000 000 | 33 333 |         |
| 2                 | 1 966 667 | 33 333 |         |
| 3                 | 1 933 333 | 33 333 |         |
| 4                 | 1 900 000 | 33 333 |         |
| 5                 | 1 866 667 | 33 333 |         |
| 6                 | 1 833 333 | 33 333 |         |
| 7                 | 1 800 000 | 33 333 |         |
| 8                 | 1 766 667 | 33 333 |         |
| 9                 | 1 733 333 | 33 333 |         |
| 10                | 1 700 000 | 33 333 |         |
| 11                | 1 666 667 | 33 333 |         |
| 12                | 1 633 333 | 33 333 |         |
| 13                | 1 600 000 | 33 333 |         |
| 14                | 1 566 667 | 33 333 |         |
| 15                | 1 533 333 | 33 333 |         |
| 16                | 1 500 000 | 33 333 |         |
| 17                | 1 466 667 | 33 333 |         |
| 18                | 1 433 333 | 33 333 |         |
| 19                | 1 400 000 | 33 333 |         |
| 20                | 1 366 667 | 33 333 |         |
| 21                | 1 333 333 | 33 333 |         |
| 22                | 1 300 000 | 33 333 |         |
| 23                | 1 266 667 | 33 333 |         |
| 24                | 1 233 333 | 33 333 |         |
| 25                | 1 200 000 | 33 333 |         |
| 26                | 1 166 667 | 33 333 |         |
| 27                | 1 133 333 | 33 333 |         |
| 28                | 1 100 000 | 33 333 |         |
| 29                | 1 066 667 | 33 333 |         |
| 30                | 1 033 333 | 33 333 |         |
| 31                | 1 000 000 | 33 333 |         |
| 32                | 966 667   | 33 333 |         |
| 33                | 933 333   | 33 333 |         |
| 34                | 900 000   | 33 333 |         |
| 35                | 866 667   | 33 333 |         |
| 36                | 833 333   | 33 333 |         |
| 37                | 800 000   | 33 333 |         |
| 38                | 766 667   | 33 333 |         |
| 39                | 733 333   | 33 333 |         |
| 40                | 700 000   | 33 333 |         |
| 41                | 666 667   | 33 333 |         |
| 42                | 633 333   | 33 333 |         |
| 43                | 600 000   | 33 333 |         |
| 44                | 566 667   | 33 333 |         |
| 45                | 533 333   | 33 333 |         |
| 46                | 500 000   | 33 333 |         |
| 47                | 466 667   | 33 333 |         |

|                     |         |        |  |
|---------------------|---------|--------|--|
| 48                  | 433 333 | 33 333 |  |
| 49                  | 400 000 | 33 333 |  |
| 50                  | 366 667 | 33 333 |  |
| 51                  | 333 333 | 33 333 |  |
| 52                  | 300 000 | 33 333 |  |
| 53                  | 266 667 | 33 333 |  |
| 54                  | 233 333 | 33 333 |  |
| 55                  | 200 000 | 33 333 |  |
| 56                  | 166 667 | 33 333 |  |
| 57                  | 133 333 | 33 333 |  |
| 58                  | 100 000 | 33 333 |  |
| 59                  | 66 667  | 66 667 |  |
| Razem kwota odsetek |         |        |  |

.....

( prawnie umocowany przedstawiciel banku)

(pieczęć wykonawcy)

### **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

zgodne z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655; zmiany: Dz. U. z 2008r. nr 171, poz. 1058).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1) spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

#### **Art. 22.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;**
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie może określać warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję.

#### **Art. 24.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) **wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;**
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Miejsce i data .....

Podpisano (imię, nazwisko i podpis) .....  
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

## WZÓR OFERTY

### OFERTA

pieczęć nagłówkowa  
Wykonawcy

**Szpital Wojewódzki w Łomży**  
**18 - 404 Łomża**

## Al. Piłsudskiego 11

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie kredytu na działalność bieżącą w wysokości 2 mln złotych dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

- okres spłaty kredytu i odsetek – **do 20.06.2014r.**

- spłata kredytu w **59 ratach** miesięcznych

- postawienie całości kredytu do dyspozycji Zamawiającego nie później niż do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy **i dokonaniu prawnych zabezpieczeń.**
- Zabezpieczenie kredytu:
  - a) Weksel in blanco wystawiony przez kredytobiorcę
  - b) poręczenie Samorządu Województwa Podlaskiego

za cenę (koszt).....%

słownie:.....

która jest wynikiem wyliczenia z pkt. X Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz istotnymi warunkami umowy z pkt XIII SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1).....

2).....

3).....

itd.

data: .....

podpisano: .....

*(upętnomocniony przedstawiciel)*

## UMOWA O KREDYT

zawarta w dniu ..... („Umowa”) pomiędzy:

1. **Szpital Wojewódzki imienia Kardynała Stefana Wyszyńskiego**, adres: Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, Polska, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000024716, nr NIP: 7181689321, nr REGON: 450665024, („**Kredytobiorca**”),
2. („**Bank**”).

Kredytobiorca i Bank łącznie są dalej zwani „**Stronami**”.

## **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Warunki i zasady udzielenia Kredytu przez Bank na rzecz Kredytobiorcy określa niniejsza Umowa oraz Ogólne Warunki Finansowania Działalności Gospodarczej przez ..... S.A. („**OWF**”).

2. OWF stanowią integralną część Umowy i mają zastosowanie do wszystkich kwestii nieuregulowanych w Umowie. Kredytobiorca potwierdza niniejszym otrzymanie, przed zawarciem Umowy OWF z dnia ..... i zapoznanie się z ich treścią oraz oświadcza, że je akceptuje.

3. Wyrazy oraz wyrażenia pisane wielką literą w treści Umowy zachowują znaczenie nadane im w OWF.

## **§ 2. Kredyt**

1. Bank udziela Kredytobiorcy Kredytu obrotowego nieodnawialnego w kwocie [--] (słownie: [--]).

2. Kredytobiorca oświadcza, iż środki z Kredytu wykorzysta na działalność bieżącą.

## **§ 3. Oprocentowanie**

1. Oprocentowanie Kredytu jest zmienne. Stawka oprocentowania składa się ze Stawki Odniesienia WIBOR 1M ogłaszanej w serwisie Reuters w dniu poprzedzającym dzień pierwszego wykorzystania Kredytu, a następnie w dniu poprzedzającym pierwszy dzień każdego kolejnego okresu

obrachunkowego, powiększonej o marżę Banku, która wynosi ..... punktu procentowego w stosunku rocznym. Stawka oprocentowania będzie zmieniała się w pierwszym dniu każdego z

kolejnych miesięcznych okresów obrachunkowych, odpowiednio do zmiany Stawki Odniesienia WIBOR. Pierwszy okres obrachunkowy rozpoczyna się w dniu pierwszego wykorzystania Kredytu.

2. Bank nalicza odsetki codziennie od kwoty Kredytu pozostającego do spłaty. Odsetki są płatne co miesiąc od pierwszego wykorzystania Kredytu, przy czym data ostatniej płatności odsetek przypada w Dacie Ostatecznej Spłaty określonej w § 8 ust. 1 Umowy.

3. Dla celów obliczania wysokości oprocentowania przyjmuje się, iż rok trwa 360 (trzysta sześćdziesiąt) dni.

4. W przypadku niezapłacenia odsetek w terminie wskazanym w Umowie oprocentowanie ulega podwyższeniu o 4 punkty procentowe.

5. Zmiana oprocentowania, o której mowa w ust. 1 i 4 powyżej oraz § 8 ust. 5 nie stanowi zmiany warunków udzielenia Kredytu.

## **§ 4. Prowizje i opłaty**

Z tytułu udzielonego Kredytu Bank, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 OWF, pobiera od Kredytobiorcy następujące prowizje i opłaty:

1) prowizję przygotowawczą w wysokości ..... % od kwoty Kredytu należną z tytułu zawarcia Umowy, płatną jednorazowo i wymagalną w dniu zawarcia Umowy; w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Kredytobiorcy i za zgodą Banku, najpóźniej w dniu Uruchomienia Kredytu (prowizja zapłacona);

### **§ 5. Zabezpieczenia**

1. Zabezpieczenie wykonania zobowiązań Kredytobiorcy z tytułu Umowy stanowi:

- 1) poręczenie wg prawa cywilnego Województwa Podlaskiego z/s w Białymstoku, przy ul. Wyszyńskiego 1,
- 2) weksel in blanco z wystawienia Kredytobiorcy

2. W przypadku pogorszenia się sytuacji finansowej Kredytobiorcy, w szczególności w razie wystąpienia przypadku Naruszenia Umowy określonego w § 8 ust. 1 pkt 3, 4, 5 i 6 OWF Kredytobiorca ustanowi na żądanie Banku dodatkowe zabezpieczenia lub dokona, zgodnie z żądaniem Banku, odpowiednich zmian w zabezpieczeniach określonych w ust. 1.

### **§ 6. Warunki uruchomienia Kredytu**

1. Z zastrzeżeniem spełnienia warunków określonych w § 2 OWF Bank oddaje do dyspozycji Kredytobiorcy Kredyt od dnia [--] do dnia [--] („Okres Wykorzystania”). Po upływie Okresu Wykorzystania Bank nie będzie zobowiązany do dokonania żadnych wypłat z tytułu Kredytu.

2. Uruchomienie Kredytu Bank uzależnia od:

- 1) [--];

### **§ 7. Warunki wykorzystania Kredytu**

c) Kredytobiorca wykorzystywać będzie Kredyt na podstawie Zleceń wypłaty środków z Kredytu („Zlecenie”) według wzoru zaakceptowanego przez Bank. (Kredyt wykorzystany).

2. Kredytobiorca może składać Zlecenia do wysokości określonej w § 2 ust. 1 i w terminie określonym w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem, że minimalna kwota wskazana w Zleceniu nie może być niższa niż

.....

3. Składając Zlecenie Kredytobiorca zobowiązany jest potwierdzić, iż wszystkie dotychczasowe oświadczenia i dokumenty złożone Bankowi przez Kredytobiorcę są ważne i nadal aktualne.

4. Bank zrealizuje dyspozycję płatności zawartą w Zleceniu, złożonym zgodnie z ust. 1-3, w terminie 3 (trzech) Dni Roboczych od dnia przyjęcia Zlecenia przez Bank.

### **§ 8. Spłata Kredytu**

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do spłaty Kredytu w ratach, w następujących terminach i kwotach:

- 1) w dniu [--] kwota [--];

- 2) w dniu [--] kwota [--];
- 3) w dniu [--] („**Data Ostatecznej Spłaty**”) kwota [--].

2. Kredytobiorca zapłaci na rzecz Banku należność główną, odsetki, prowizje, opłaty i inne kwoty należne Bankowi z tytułu Umowy, w odpowiednim dniu ich wymagalności. Zapłata powyższych należności dokonywana będzie przez Bank działający na podstawie pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 3, ze środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym Kredytobiorcy, wskazanym w ust. 3.

3. Kredytobiorca upoważnia niniejszym Bank do składania dyspozycji przelewu środków z rachunku bankowego nr ..... prowadzonego przez Bank, w celu wykonania wymagalnych zobowiązań pieniężnych Kredytobiorcy wobec Banku z tytułu niniejszej Umowy, bez konieczności składania dalszych zleceń lub dokonywania innych czynności przez Kredytobiorcę. Do czasu wykonania wszelkich zobowiązań wobec Banku wynikających z Umowy, Kredytobiorca zrzeka się prawa do odwołania niniejszego pełnomocnictwa, co jest uzasadnione treścią stosunku prawnego powstałego na mocy niniejszej Umowy, która jest podstawą pełnomocnictwa oraz zobowiązuje się nie ustanawiać innych pełnomocników do dysponowania wyżej wymienionym rachunkiem i zgromadzonymi na nim środkami. Kredytobiorca wyraża zgodę, aby Bank jako strona umowy rachunku bankowego zawartej z Kredytobiorcą był jednocześnie pełnomocnikiem upoważnionym do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na tym rachunku. Niniejsze pełnomocnictwo wygasa po zaspokojeniu wszelkich roszczeń Banku wynikających z niniejszej Umowy.

4. W przypadku gdy Kredytobiorca nie dokona zwrotu na rzecz Banku kwoty wykorzystanego Kredytu w dniu jego wymagalności, Kredytobiorca zobowiązany jest zapłacić odsetki za opóźnienie naliczone od wymagalnej i niezapłaconej w terminie kwoty, w wysokości określonej w § 5 ust. 1 OWF dla zadłużenia przeterminowanego. Oprocentowanie to zmienia się wraz ze zmianą stopy oprocentowania kredytu lombardowego NBP i w dniu zawarcia niniejszej Umowy wynosi 26 % w stosunku rocznym.

5. Kredytobiorca może dokonać wcześniejszej spłaty wykorzystanego Kredytu w całości lub w części. Każda wcześniej spłacona kwota Kredytu zostanie zaliczona na poczet rat najpóźniej wymagalnych, wskutek czego zmianie ulegnie w szczególności Data Ostatecznej Spłaty. Wcześniejsza spłata części Kredytu oraz wynikająca z niej zmiana warunków spłaty Kredytu, nie wymagają podpisania przez Strony aneksu do Umowy. Po dokonaniu wcześniejszej spłaty części Kredytu, Bank przekaze Kredytobiorcy, w formie pisemnej, nowe warunki spłaty Kredytu określające w szczególności nową Datę Ostatecznej Spłaty, co stanowić będzie zmianę § 8 ust. 1 obowiązującą od dnia dokonania wcześniejszej spłaty.

6. Warunkiem wcześniejszej spłaty Kredytu jest złożenie Bankowi przez Kredytobiorcę oświadczenia o wcześniejszej spłacie Kredytu, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy, na co najmniej 3 Dni Robocze przed dniem dokonania spłaty. W oświadczeniu Kredytobiorca określi datę dokonania wcześniejszej spłaty oraz kwotę, która ma być wcześniej spłacona. Oświadczenie Kredytobiorcy o wcześniejszej spłacie jest nieodwołalne.

7. Jeżeli należne świadczenia pieniężne Kredytobiorcy na rzecz Banku wynikające z niniejszej Umowy będą wyrażone w innej walucie niż waluta, w której prowadzony jest rachunek, z którego zgodnie z ust. 3 dokonywana ma być zapłata należności, zapłata dokonywana będzie po przeliczeniu świadczenia na walutę, w której prowadzony jest ten rachunek, po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku na dwa dni przed datą spłaty w przypadku spłaty kwoty Kredytu oraz po kursie sprzedaży dewiz obowiązującym w Banku w dacie zapłaty w przypadku pozostałych należności.

## § 9. Pozostałe warunki Umowy

1. Kredytobiorca zobowiązuje się do:

1) składania w Banku w okresie obowiązywania Umowy następujących dokumentów i informacji:

a) w okresach miesięcznych, w terminie do 25-go dnia następnego miesiąca:

- sprawozdań w zakresie rachunku zysków i strat,
- podstawowych kategorii bilansowych,
- struktury czasowej należności i zobowiązań.

b) rocznych sprawozdań finansowych wraz z opinią i raportem biegłego z badania sprawozdania finansowego.

c) innych dokumentów i informacji wskazanych przez Bank – do dnia 25-go następnego miesiąca po miesiącu, w którym dokumenty zostały sporządzone.

d) niezwłocznego informowania Banku o fakcie otwarcia rachunku w innym banku.

2) przeprowadzania obrotów na rachunku bieżącym prowadzonym w Banku dla Kredytobiorcy nr ..... na poziomie: .....

3) posiadania środków pieniężnych na rachunku bankowym wskazanym w § 8 ust. 3 w terminach i kwotach wystarczających na terminowe wykonanie zobowiązań wobec Banku wynikających z niniejszej Umowy;

4) umożliwienia Bankowi w każdym czasie, w zakresie wskazanym przez Bank, dokonania kontroli wykorzystania i spłaty Kredytu;

2. Strony postanawiają, że do Umowy nie stosuje się postanowień zawartych w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b) OWF. Kredytobiorca zobowiązuje się nie zaciągać pożyczek i kredytów oraz nie uzyskiwać innych form finansowania od osób trzecich, np. w postaci leasingu albo przystąpieniu do długu lub przejęciu długu bez zgody Banku.

3. Kredytobiorca podpisując Umowę niniejszym składa Bankowi wszystkie oświadczenia i zapewnienia o treści określonej w § 6 ust. 2 OWF, potwierdza zobowiązania określone w OWF oraz potwierdza, iż wszelkie dotychczas przedstawione Bankowi, w związku z niniejszą Umową, informacje oraz dokumenty są nadal ważne i aktualne.

4. Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Banku o jakichkolwiek zmianach okoliczności, które były przedmiotem złożonych Bankowi przez Kredytobiorcę oświadczeń, zapewnień i dokumentów. Niezłożenie przez Kredytobiorcę takiego oświadczenia skutkować będzie uznaniem przez Bank, że dotychczas złożone oświadczenia, zapewnienia i dokumenty są nadal ważne i aktualne.

5. Kredytobiorca oświadcza, że udziela Bankowi zgody na zawarcie umowy o partycypację innego banku w ryzyku kredytowym (w całości lub części) oraz na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z Umowy (w całości lub w części) na podmiot emisyjny w ramach transakcji sekurytyzacji zgodnie z art. 92a ust. 3 Prawa bankowego lub na towarzystwo funduszy inwestycyjnych tworzące fundusz sekurytyzacyjny albo na fundusz sekurytyzacyjny zgodnie z art. 92c ust. 1 Prawa bankowego.

6. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dotyczące Umowy oraz OWF Strony doręczają sobie wzajemnie na poniższe adresy:

1) Kredytobiorcy:

**Szpital Wojewódzki imienia Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża;**

2) Banku:

.....

7. Strony uznają za dopuszczalne przekazanie Kredytobiorcy przez Bank drogą elektroniczną wszelkich informacji, które nie stanowią zmiany OWF, Umowy lub zabezpieczeń wykonania Umowy w zakresie, w jakim dotyczą dodatkowego poinformowania Kredytobiorcy o jego zobowiązaniach wobec Banku, w szczególności o terminach zapłaty i kwotach należnych Bankowi tytułem prowizji i innych opłat, zmianie stopy oprocentowania. Brak aktywności Banku w tym zakresie nie wpływa na ważność i termin wykonania zobowiązań Kredytobiorcy wobec Banku wynikających z Umowy.

8. Uprawnienie do przekazania informacji drogą elektroniczną zastrzeżone jest wyłącznie na rzecz Banku. Przekazanie informacji drogą elektroniczną następuje przy użyciu adresów e-mail wskazanych przez Kredytobiorcę w oddzielnym oświadczeniu.

9. Przekazanie przez Bank informacji opisanych w ust. 8 powyżej drogą elektroniczną w żadnym wypadku nie może zostać uznane ani być interpretowane przez żadną ze Stron jako zmiana Umowy lub jakakolwiek czynność prawna dokonana z zachowaniem formy pisemnej.

10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany OWF w trybie określonym w § 26 ust. 3 i 4 OWF oraz zmiany warunków spłaty Kredytu związanych z dokonaniem wcześniejszej spłaty Kredytu, o której mowa w § 8 ust. 5 Umowy.

11. Kredytobiorca może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Bank może wypowiedzieć Umowę lub podjąć inne działania określone w OWF w razie zaistnienia przypadku Naruszenia Umowy określonego w § 8 OWF lub w § 9 ust. 2 Umowy.

12. Kredytobiorca poddaje się egzekucji w zakresie zobowiązań wynikających z Umowy w formie i treści określonej w załączniku nr 1 do Umowy.

13. Bank jest upoważniony do przekazywania danych dotyczących Kredytobiorcy oraz danych o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy, do systemu Bankowy Rejestr, którego administratorem danych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczkowskiego 8. Dane gromadzone w systemie Bankowy Rejestr mogą być udostępniane:

- 1) biurom informacji gospodarczej w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz. U. Nr 50, poz. 424 z późn. zm.) oraz w Prawie Bankowym;
- 2) instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków w rozumieniu Prawa Bankowego;
- 3) bankom oraz innym instytucjom ustawowo upoważnionym na warunkach określonych w Prawie Bankowym.

14. Umowa oraz zobowiązania z niej wynikające podlegają prawu polskiemu i zgodnie z tym prawem będą interpretowane.

15. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwie otrzymuje Kredytobiorca, a jedną Bank.

**Bank:**

**Kredytobiorca:**

reprezentowany przez:

reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko osoby upoważnionej do  
działania w imieniu Banku

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko osoby upoważnionej do  
działania w imieniu Kredytobiorcy

\_\_\_\_\_  
podstawa umocowania

\_\_\_\_\_  
podstawa umocowania

\_\_\_\_\_  
podpis

\_\_\_\_\_  
podpis

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko osoby upoważnionej do  
do  
działania w imieniu Banku

\_\_\_\_\_  
imię i nazwisko osoby upoważnionej  
działania w imieniu Kredytobiorcy

\_\_\_\_\_  
podstawa umocowania

\_\_\_\_\_  
podstawa umocowania

\_\_\_\_\_  
podpis

\_\_\_\_\_  
podpis

**Potwierdzam tożsamość osób składających**  
**podpisy w imieniu Kredytobiorcy oraz złożenie podpisów w mojej obecności**

**[data i podpis pracownika Banku]**

Załączniki:

- 1) Oświadczenie o poddaniu się egzekucji.
- 2) Oświadczenie o wcześniejszej spłacie Kredytu.