

# SZPITAL WOJEWÓDZKI w ŁOMŻY

*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*

Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW

NIP 718-16-89-321 REGON 450665024

tel. 086 47 33 610

fax 086 47 33 210

tel. centr. 086 47 33 900 wew. **266**

~~~~~  
**ZT-SZP-226/01/06/2010**

**02.2010r.**

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA

### ZAKUP I DOSTAWĘ OBŁOŻEŃ OPERACYJNYCH

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 23.02.2010 godz. 10.00

OTWARCIE OFERT: 23.02.2010 godz. 10.30

CPV

33.14.00.00-3 Materiały medyczne

33.14.16.20-2 Zestawy medyczne

33.76.30.00-6 Ręczniki papierowe do rąk

**Integralną część SIWZ stanowią załączniki:**

1. Zestawienie asortymentowo - ilościowe
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór oferty
4. Wzór umowy

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655; zmiany: Dz. U. z 2008r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r., Nr 19 poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 i Nr 157, poz. 1241, Nr 206, poz. 1591 i Nr 223, poz. 1778).

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa obłożeń operacyjnych dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży zwanego dalej Zamawiającym w ilościach, asortymencie i parametrach wg załącznika: 1. Liczba pakietów – 5.

Oferta może zawierać jeden, dwa, kilka lub wszystkie pakiety. **Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona.** Wyceny należy dokonać **w cenach brutto.**

Termin realizacji zamówienia: **1 rok od dnia podpisania umowy.**

Informacja o możliwości składania ofert częściowych: **Dopuszcza się, zgodnie z podziałem zamówienia na pakiety.**

Informacja o możliwości składania ofert wariantowych: Nie dopuszcza się.

### 1. Załącznik do specyfikacji - formularz cenowy

Zamawiający prosi o przedstawienie oferty na załączonym formularzu.

Realizacja odbywać się będzie w ilościach ustalanych przez Zamawiającego.

Dostawy winny być realizowane transportem Dostawcy do Magazynu Zamawiającego.

## II . Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający **przewiduje zamówienia uzupełniające**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej** w rozumieniu zapisów art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” (w załączeniu) – Załącznik nr 3
5. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
6. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy, pieczętę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia zgodności z oryginałem.**
11. Wykonawca zamieści ofertę w zapieczętowanej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego oraz oznaczonej -

**“PRZETARG NIEOGRANICZONY – zakup i dostawa obłożeń operacyjnych”**

**“Nie otwierać przed 23.02.2010 r. godz. 10.30”**

12. Ponadto **na kopercie powinien znajdować się adres Wykonawcy oraz adres i tel./fax. do korespondencji.**
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

### **III. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca spełnia wszystkie warunki art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – *wypełnić załącznik nr 2*.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych – *wypełnić załącznik nr 2*.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca posiada Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
5. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w :
  - 6.1. części III pkt 4 – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty o których mowa w pkt 6.1. lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie poprzez **wykaz co najmniej 2 dostaw w każdym pakiecie, na kwotę minimum:**

**Pakiet 1 – 40.000,00 zł; Pakiet 2 – 15.000,00 zł, Pakiet 3 – 500,00 zł, Pakiet 4 – 10.000,00 zł, Pakiet 5 –10.000,00 zł**

*Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/nie spełnia. Niespełnienie chociażby jednego z w.w. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowaniu o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy.*

### **IV. Dokumenty i oświadczenia, które muszą być dołączone do oferty**

1. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:**

1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

1.2. Wykonawca posiada Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

**2. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:**

2.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie poprzez **wykaz co najmniej 2 dostaw w każdym pakiecie, na kwotę minimum:**

**Pakiet 1 – 40.000,00 zł; Pakiet 2 – 15.000,00 zł, Pakiet 3 – 500,00 zł, Pakiet 4 – 10.000,00 zł, Pakiet 5 –10.000,00 zł**

3. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w :

4.1. części IV pkt 1.2 – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty o których mowa w pkt 4.1. lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.1. , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## **5. Oświadczenia:**

5.1. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie wszystkich warunków art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

5.2. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5.3. Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi określone w załączniku nr 1 potwierdzone załączonymi do oferty prospektami, folderami producenta potwierdzające spełnianie wymogów.

5.4. Oświadczenie Wykonawcy, że załączył do oferty próbki oferowanego produktu podpisane przez Wykonawcę w celu ewentualnego wykorzystania do identyfikacji lub weryfikacji dostaw (po 2 szt. każdej pozycji) – dotyczy pakietu 1 i 2.

5.5. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami postępowania oraz warunkami realizacji zamówienia, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i że przyjmuje je bez zastrzeżeń.

6. Arkusz danych technicznych materiału podstawowego (włókniny) potwierdzający zgodność oferowanego wyrobu z normą EN 13 795: 1,2,3 – dotyczy pakietu nr 2

7. Wypełnione formularze załączone do SIWZ.

8. Dokumenty potwierdzające, że zaoferowane przez Wykonawcę wyroby medyczne posiadają deklarację zgodności i są oznakowane znakiem CE oraz posiadają (jeśli dotyczy - w zależności od klasy oferowanego materiału) wpis lub zgłoszenie do rejestru wyrobów medycznych – (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 kwietnia 2004r.) – **Na zaoferowane materiały nie będące wyrobami medycznymi wymagana jest deklaracja zgodności i oznakowanie znakiem CE.**

**Na w.w dokumentach należy umieścić adnotację, którego pakietu i pozycji dotyczą .**

*Uwaga:*

*Wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty muszą być aktualne na dzień otwarcia ofert.*

*Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert (art. 26 ust. 3 P z. p.)*

*Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*

*Dokumenty załączone do oferty winny być oznaczone kolejnymi numerami odpowiadającymi pozycji wpisu do wykazu dokumentów załączonego do oferty.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.*

*Strony oferty winny być ponumerowane.*

*W przypadku załączenia do oferty dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy je wyraźnie oddzielić od części jawnej oferty i oznaczyć „tajna część oferty”.*

*Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

*Utajnienie dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa powoduje odrzucenie oferty.*

*Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.*

**V. Informacje o sposobie komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** w godzinach urzędowania 7<sup>30</sup>-15<sup>00</sup>.
2. Korespondencja, która wpłynie po godzinach urzędowania, będzie traktowana, jako otrzymana w następnym dniu roboczym. W. w. informacje przekazane za pomocą faksu, uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. **Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

## **VI. Tryb dokonywania zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść SIWZ**. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:

- **sprawy merytoryczne:** mgr Ewa Sieniawska – tel. 086 47 33 410 w godz. 8-14
- **sprawy formalno-prawne:** Joanna Chojnowska – tel. 086 47 33 266 w godz. 8-14

## **VII. Warunki wpłaty i zwrotu wadium**

Nie dotyczy

## **VIII. Termin związania ofertą**

Wykonawca związany jest ofertą - 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

## **IX. Miejsce składania ofert**

1. Ofertę zabezpieczoną, jak opisano w pkt. II.10, 11, należy złożyć do dnia 23.02.2010r. do godz. 10.00 w pok. 235 (w Kancelarii)
2. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt. 1
3. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. II., a koperta dodatkowo zaznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
4. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

Podana cena ostateczna powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (**z podatkiem VAT**). **Cena powinna m.in. obejmować koszty dostawy itp.** Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego pakietu.

Przy obliczaniu wartości brutto pakietu należy stosować zasadę obliczania wartości brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 22.12.1999r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym rozdz. 13 § 37.1 t.j.

***cena jednostkowa x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto***

Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

## XI. Informacje dotyczące walut obcych.

Cenę w ofercie należy podać w PLN

## XII. Kryteria wyboru ofert i sposobu dokonania oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

| KRYTERIUM | WAGA    |
|-----------|---------|
| ■ CENA    | - 100 % |

2. W zakresie kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów – w poszczególnych pakietach - otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10 \times 100\%$$

## XIII. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy. Informacje o formalnościach związanych z zawarciem umowy.

1. Treść umów w załączeniu. Wzór umów stanowi integralną część SIWZ.
2. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## XIV. Miejsce, tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcia ofert dokona Komisja Przetargowa w dniu 23.02.2010r. w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 w Sali Konferencyjnej. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny zawarte w ofertach.
3. Informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.
4. Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.  
Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 26 ust. 4).
5. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).  
W przypadku omyłek rachunkowych, tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.
6. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – zgodnie z art. 87. ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Oferta będzie odrzucona, jeżeli:
  - jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.9a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
11. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona 1 oferta.

## **XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia*  
**Zatwierdził**

– *Podpisał*

– DYREKTOR

SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży*  
lek. med. Marian Jaszewski  
SPECJALISTA ZDROWIA PUBLICZNEGO

## *Załącznik nr 1*

### **PAKIET 1**

#### **Wymagania zamawiającego w zakresie pakietu:**

##### **Poz. nr 1.**

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Serweta 120 x 90 cm 1 szt. ,150 x 90 cm - 1 szt.
  2. Serwetka z włókniny 80 x 60 cm -1 szt. , 25 x 20 cm - 6 szt.
  3. Podkład higieniczny 60 x 60 cm - n1 szt. , 90 x 60 cm - 1 szt.
- Serwety i podkłady wykonane z trójwarstwowej włókniny(włóknina polipropylenowa, folia polietylenowa, włóknina wiskozowa)
- gramatura od 66 - 77 g/m<sup>2</sup>.

##### **Poz. nr 2.**

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Serweta 320 x 260 cm w kształcie litery T z otworem 35x35 cm, z workiem na płyny i folią chirurgiczną - 1 szt.
  2. Podkład higieniczny 90 x 60 cm - 1 szt.
  3. Serweta na stolik Mayo 145 x 85 cm - 1 szt.
  4. Serweta na stół operacyjny 180 x 140 cm - 1 szt.
  5. Serwetki celulozowe 50 x 40 cm - 4 szt.
- Serwety wykonane z trójwarstwowej włókniny(włóknina polipropylenowa, folia polietylenowa, włóknina wiskozowa)
- gramatura od 66 - 77 g/m<sup>2</sup>.

##### **Poz. nr 3.**

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Serweta 300-320cm x 180-200 cm z otworem elastycznym i workiem do zbierania płynów - 1 szt.
  2. Pokrowiec na nogę 75 -80 x22-45 cm - 1 szt.
  3. Serweta na stolik Mayo 145 cm x 78- 80 cm - 1 szt.
  4. Serweta na stół operacyjny 180-200cm x 140 -150 cm - 1 szt.
  5. Taśmy medyczne samoprzylepne 50cm x 8-10 cm - 2szt.
  6. Serwetki do osuszania rąk - 4 szt.
- Serwety i pokrowiec wykonane z trójwarstwowej włókniny(włóknina polipropylenowa, folia polietylenowa, włóknina wiskozowa)
- Serwetki do osuszania rąk wykonane z celulozy
- gramatura 66 - 77 g/m<sup>2</sup>

##### **Poz. nr 4.**

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Serweta 240-300cm x 150-180 cm z przylepcem - 1 szt.
  2. Serweta 170-180cm x 150-180 cm z przylepcem - 1 szt.
  3. Serweta 90-100 x 75-90 cm z przylepcem - 2 szt.
  4. Serweta na stolik Mayo 145cm x 75-80cm - 1 szt.
  5. Serweta na stół operacyjny 180-200 cm x 140-150 cm - 1 szt.
  6. Serwetki do osuszania rąk - 4 szt.
  7. taśma medyczna samoprzylepna 50x8-10cm - 1 szt.
- Serwety wykonane z trójwarstwowej włókniny(włóknina polipropylenowa, folia polietylenowa, włóknina wiskozowa)
- Serwetki do osuszania rąk wykonane z celulozy
- gramatura 66 - 77 g/m<sup>2</sup>

**Poz. nr 5.**

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Serweta 320cm x 180-230 cm z wycięciem w kształcie litery U z przyklepcem - 1 szt.
  2. Serweta z przyklepcem 240cm x 150-180 cm - 1 szt.
  3. Pokrowiec na nogę pacjenta 120 x 30-50cm - 1 szt.
  4. Kieszeń na płyny - 1 szt.
  5. Serweta na stolik Mayo 145cm x 70 - 80 cm - 1 szt.
  6. Serweta na stół operacyjny 180-200cm x 140-150 cm - 1 szt.
  7. Taśmy medyczne samoprzylepne 50cm x 8 -10 cm - 3szt.
  8. Serwetki do osuszania rąk - 4 szt.
- Serwety wykonane z trójwarstwowej włókniny(włóknina polipropylenowa, folia polietylenowa, włóknina wiskozowa)
- Serwetki do osuszania rąk wykonane z celulozy
- gramatura 66 - 77 g/m<sup>2</sup>

**Poz. nr 6.**

- Prząd fartucha i rękawy wykonane z włókniny foliowanej
- Tył fartucha powinien być wykonany z włókniny przepuszczającej powietrze
- Rękaw fartucha wykończony mankietem opinającym nadgarstek
- Wiązanie powinno znajdować się z tyłu fartucha
- W kolorze zielonym
- Wymagana gramatura fartucha 66-77g/m<sup>2</sup>
- Rozmiar L - XL

| Lp.                                             | Asortyment                                                                                 | Ilość     | Cena jedn. netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto | Producent |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|-------|---------------|----------------|-----------|
| 1.                                              | Jałowy zestaw do porodu.                                                                   | 1000 szt. |                  |       |               |                |           |
| 2.                                              | Jałowy zestaw do cesarskiego cięcia.                                                       | 300 szt.  |                  |       |               |                |           |
| 3.                                              | Zestaw do artroskopii kolana                                                               | 100 szt.  |                  |       |               |                |           |
| 4.                                              | Jałowy zestaw serwet uniwersalnych.                                                        | 15 op.    |                  |       |               |                |           |
| 5.                                              | Zestaw do operacji stawu biodrowego.                                                       | 200 szt.  |                  |       |               |                |           |
| 6.                                              | Fartuch chirurgiczny, wzmocniony, jałowy.<br><i>Rozmiary do uzgodnienia z zamawiającym</i> | 150 szt.  |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>             |                                                                                            |           |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)</b> |                                                                                            |           |                  |       |               |                |           |

Dotyczy pakietu nr 1, pozycji 1- 6 – zestaw ma być opakowany w papier i torbę papier - folia; na opakowaniu muszą znajdować się dwie samoprzylepne naklejki zawierające następujące informacje: indeks wyrobu, LOT, data ważności, identyfikacja wytwórcy.

Wymagana dokumentacja: arkusz danych technicznych materiału podstawowego(włókniny) potwierdzający zgodność oferowanego wyrobu z normą EN 13 795: 1,2,3

**(powyższe cechy potwierdzone dokumentami i próbkami – zgodnie z pakietem 1 poz. 1 - 6 SIWZ)**

## PAKIET 2

### Wymagania Zamawiającego w zakresie pakietu:

#### Poz. nr 1.

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Kompresy gazowe 13 nitkowe 8 warstwowe rozmiar 10 cm x 10 cm - 10 szt.
  2. Pęsetę plastikową - 1 szt.
  3. Kleszcze do trzymania igły - 1 szt.
  4. Nożyczki plastikowe - 1 szt.
  5. Serweta z przylepcem rozmiar 70-80 cm x 90-100 cm 2 szt.
- Serweta powinna być wykonana z włókniny dwuwarstwowej
- Zestaw zawinięty w sterylną serwetę
- gramatura 50-60 g/m<sup>2</sup>

#### Poz. nr 2.

- Zestaw powinien zawierać:
  1. Kompresy gazowe 13 nitkowe 8 warstwowe rozmiar 10 cm x 10 cm - 10 szt.
  2. Pęsetę plastikową - 1 szt.
  3. Serweta rozmiar 70 - 80 cm x 80-90 cm - 1 szt.
- Serweta powinna być wykonana z włókniny dwuwarstwowej
- Zestaw zawinięty w sterylną serwetę
- gramatura 50-60 g/m<sup>2</sup>

| Lp.                                             | Asortyment                                 | Ilość     | Cena jedn. netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto | Producent |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|------------------|-------|---------------|----------------|-----------|
| 1.                                              | Zestaw jałowy do wkłuc centralnych         | 120 szt.  |                  |       |               |                |           |
| 2.                                              | Zestaw jałowy do wkłuc podpajeczynówkowych | 2000 szt. |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>             |                                            |           |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)</b> |                                            |           |                  |       |               |                |           |

Dotyczy pakietu nr 2, poz. 1, 2 – zestaw ma być opakowany w papier krepowy i torbę papier - folia; na opakowaniu muszą znajdować się dwie samoprzylepne naklejki zawierające następujące informacje: indeks wyrobu, LOT, data ważności, identyfikacja wytwórcy.

Wymagana dokumentacja: arkusz danych technicznych materiału podstawowego (włókniny) potwierdzający zgodność oferowanego wyrobu z normą EN 13 795: 1,2,3

**(powyższe cechy potwierdzone dokumentami i próbkami – zgodnie z pakietem 2, poz. 1 i 2 SIWZ)**

### PAKIET 3

| Lp.                                             | Asortyment                                                                                                                                                                                                                                                    | Ilość  | cena jedn. netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto | Producent |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------|-------|---------------|----------------|-----------|
| 1.                                              | <p>Taśma samoprzylepna, włókninowa , zwinięta w rulon, w rozmiarach</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 30cm x 10m</li> <li>- 20cm x 10m</li> <li>- 15cm x 10m</li> <li>- 2,5cmx 10m</li> </ul> <p><b>Rozmiary do uzgodnienia z zamawiającym</b></p> | 15szt. |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                               |        |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                               |        |                  |       |               |                |           |

### PAKIET 4

| Lp. | Asortyment                                                                                                                                                                                              | Ilość                     | cena jedn. netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto | Producent |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-------|---------------|----------------|-----------|
| 1.  | Folia chirurgiczna, hipoalergiczna, rozciągliwa, rozmiar całkowity 38cm x 41cm; powierzchnia klejąca 28x41cm, sterylna, j.u.                                                                            | 20 op.<br>(op. = 10 szt.) |                  |       |               |                |           |
| 2.  | Serweta okulistyczna rozmiar całkowity 140-150cm x120-130 cm, z folią na nacięcie w rozmiarze 9cm x11-12 cm, z torebką do zbierania płynów w rozmiarze 14-15cm x 25-26 cm o pojemności 500 ml, sterylna | 400 szt.                  |                  |       |               |                |           |
| 3.  | Serweta włókninowa pokryta folią, rozmiar 75-90cm, z otworem owalnym o rozmiarze 6x8 cm, z taśmą klejącą wokół otworu owalnego, sterylna, j.u.                                                          | 200 szt.                  |                  |       |               |                |           |
| 4.  | Pokrowce foliowe na światłowodów, sterylne, j.u., 16cm x 200 cm                                                                                                                                         | 500 szt.                  |                  |       |               |                |           |
| 5.  | Sterylna, jednorazowe woreczki na wycinki do zabiegów laparoskopowych, odpowiadające średnicy troakara 10 mm, średnica otworu woreczka 12,5cm, długość woreczka 20cm                                    | 80 szt.                   |                  |       |               |                |           |

|                                                 |                                                                                                                       |          |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|--|--|--|--|
| 6.                                              | Kieszon samoprzylepna z folii półprzezroczystej, z szeroką taśmą mocującą, jednokomorowa, rozmiar 30cm-30cm, sterylna | 300 szt. |  |  |  |  |  |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>             |                                                                                                                       |          |  |  |  |  |  |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)</b> |                                                                                                                       |          |  |  |  |  |  |

## PAKIET 5

### Wymagania zamawiającego w zakresie pakietu:

#### Poz. 1.

- trójwarstwowa, z włókniny niepyłującej
- wysoka efektywność filtracji,
- wiązana na troczki
- posiadające specjalną wkładkę modelującą na nos
- łagodna dla skóry, hypoalergiczna
- doskonała łatwość oddychania,
- wodoodporna.

#### Poz. 2

Czepek z gumką wszytą z tyłu czepka lub typ „ beret ” z gumką wszytą wokół czepka

- z przewiewnej włókniny
- wymagany kolor zielony
- niejałowy
- rozmiar uniwersalny

#### Poz. 3.

- wiązany z tyłu na troki
- niejałowy
- rozmiar uniwersalny
- kolor zielony

#### Poz. 4.

- włóknina polipropylenowa o gramaturze 35g/m<sup>2</sup>
- bluza z krótkimi rękawami,
- spodnie z długimi nogawicami, w pasie podtrzymywane gumką
- rozmiar M-XL

#### Poz.5.

- fartuch foliowy „ przedni ” wiązany z tyłu
- grubość 0,50
- niejałowy
- wymagany kolor biały
- rozmiar uniwersalny

#### Poz.6.

- z folii antypoślizgowej
- wersja niejałowa
- wykończony gumką

- rozmiar uniwersalny

**Poz. 7.**

- Ręcznik papierowy, rolkowy, biały, celulozowy,
- Powinien być dwuwarstwowy o bardzo dobrych właściwościach absorpcyjnych,
- Bezpyłowy,
- Średnica rolki papierowego ręcznika do 19cm,
- Waga rolki do 2 kg.

| Lp.                                             | Asortyment                                                                                | Ilość         | Cena jedn. netto | VAT % | Wartość netto | Wartość brutto | Producent |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|---------------|----------------|-----------|
| 1.                                              | Maseczka ochronna trójwarstwowa chirurgiczna.                                             | 20 500 szt.   |                  |       |               |                |           |
| 2.                                              | Czepek operacyjny j.u. włókninowy.<br><i>Rodzaj czepka do uzgodnienia z zamawiającym.</i> | 10 000 szt.   |                  |       |               |                |           |
| 3.                                              | Fartuch j.u. z fizeliny - niejałowy.                                                      | 1000 szt.     |                  |       |               |                |           |
| 4.                                              | Ubranie operacyjne j.u. z włókniny<br>Rozmiar do uzgodnienia z zamawiającym               | 100 kompletów |                  |       |               |                |           |
| 5.                                              | Fartuch foliowy                                                                           | 6 000 szt.    |                  |       |               |                |           |
| 6.                                              | Foliowy ochraniacz na buty                                                                | 1000 szt.     |                  |       |               |                |           |
| 7.                                              | Ręcznik papierowy do osuszania rąk po chirurgicznym myciu rąk                             | 300 szt.      |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>             |                                                                                           |               |                  |       |               |                |           |
| <b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)</b> |                                                                                           |               |                  |       |               |                |           |

(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

zgodne z ustawą – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

(Tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655; zmiany: Dz. U. z 2008r. Nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r., Nr 19 poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742 i Nr 157, poz. 1241).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego: ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

**Art. 22.**

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:*
  - 1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania;*
  - 2) *posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;*
  - 3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
  - 4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

**Art. 24.**

1. *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*
  - 1) *wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
  - 2) *wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
  - 3) *wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
  - 4) *osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 5) *spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 6) *spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo*

*przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

- 7) *spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 8) *osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
  - 9) *podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;*
2. *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:*
- 1) *wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;*
  - 2) *nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;*
  - 3) *złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;*
  - 3) *nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;*

Miejsce i data .....

*Podpisano (imię, nazwisko i podpis)*

.....  
*(Podpis osoby uprawnionej lub  
osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy)*

## OFERTA

pieczęć nagłówkowa  
Wykonawcy

Szpital Wojewódzki w Łomży  
18 - 404 Łomża  
Al. Piłsudskiego 11

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę obłożeń operacyjnych dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, oferujemy wykonanie dostawy objętej postępowaniem na cenę brutto PLN:

**PAKIET 1** .....

*słownie* : .....

**PAKIET 2** .....

*słownie* : .....

**PAKIET 3** .....

*słownie* : .....

**PAKIET 4** .....

*słownie* : .....

**PAKIET 5** .....

*słownie* : .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załączonym wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1).....

2).....

3).....

itd.

data: .....

podpisano: .....  
(pełnomocniony przedstawiciel )

# WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu .....pomiędzy :

.....  
reprezentowanym przez :

**NIP:**

**Kapitał spółki:**

zwanym dalej *Sprzedającym*

a **Szpitałem Wojewódzkim w Łomży** , Al. Piłsudskiego 11

NR KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321

reprezentowanym przez

.....  
zwanym dalej *Kupującym*

## & 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa obłożeń operacyjnych dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży** na podstawie złożonej oferty, która była najkorzystniejsza w rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym zgodnie asortymentowo i cenowo z załącznikiem nr 1 stanowiącym integralną część umowy.

## & 2

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar na własny koszt do Magazynu Kupującego w odpowiednich opakowaniach transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.
2. Dostawa przedmiotu umowy następować będzie w zależności od potrzeb na podstawie złożonego telefonicznie bądź pisemnego zamówienia przez Kupującego w ciągu 3 dni roboczych. Dostawy nadzwyczajne w terminie 2 dni roboczych od złożenia zamówienia.
3. Wielkość każdorazowej dostawy, ilość, asortyment i terminy zostaną uzgodnione przez strony w trakcie realizacji zamówienia. Termin ważności dostarczonych artykułów minimum 1 rok od daty dostarczenia.
4. Obłożenia operacyjne, będące przedmiotem umowy posiadają aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w jednostkach służby zdrowia.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony towar jest nieodpowiedniej jakości Sprzedający, w ciągu 5 dni dokona jego wymiany na towar o odpowiednich parametrach, a gdy tego nie wykona, Kupujący uzna reklamację za uwzględnioną i nie zapłaci za tę partię towaru. Uzasadnione reklamacje odnośnie jakości, dają podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Sprzedającego do odszkodowania .
6. Sprzedający bez zgody Kupującego nie może dokonać zamiany asortymentu lub zmiany producenta produktu jaki wykazał w złożonej ofercie.
7. Nie wypełnianie warunków umowy przez Sprzedającego tj., nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniami realizację dostaw, a także istotne uchybienia w zakresie jakości dostarczonych wyrobów lub ich terminów ważności - dają podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowych po uprzednim wezwaniu Sprzedającego do podjęcia realizacji umowy w terminie oznaczonym, nie krótszym niż 3 dni robocze.

### **& 3**

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za otrzymany towar cenę podaną w załączniku nr 1.
2. Zapłata nastąpi w złotych polskich.
3. Kupujący będzie regulował należności za dostarczony towar przelewem bankowym w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT i otrzymania zamówionej całości.
4. Sprzedający może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Kupującego.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy - Prawo zamówień publicznych).
6. Kupujący zastrzega sobie prawo do niezrealizowania ilości w trakcie trwania umowy.
7. Nie przewiduje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty (art. 144 ust 1 ustawy) z wyjątkiem:
  - a) obniżenia cen towaru o procent zmiany ceny
  - b) zmiany nazwy towaru w przypadku kiedy nowy towar spełnia wszystkie parametry towaru, który przestał być wytwarzany
  - c) zmiany podatku VAT o procent zmiany stawki podatku
8. Sprzedający oświadcza, iż znany jest mu stan majątkowy Kupującego i w związku z tym zobowiązuje się nie korzystać z uprawnień jakie daje art. 490 Kodeksu cywilnego.

### **& 4**

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne za zwłokę:
  - 1) w dostarczeniu zamówionych towarów w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonych towarów za każdy dzień zwłoki
  - 2) w wymianie towaru nieodpowiedniej jakości na towar dobrej jakości w wysokości 0,5% wartości dostarczonych towarów o nieodpowiedniej jakości za każdy dzień zwłoki.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

### **& 5**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa Prawo zamówień publicznych, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla Siedziby Kupującego.
2. Niniejsza umowa zawarta jest na okres **1 roku od dnia podpisania umowy**.

### **& 6**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Kupujący, a jeden Sprzedający.

**SPRZEDAJĄCY**

**KUPUJĄCY**

#### **Załączniki:**

1. Zestawienie asortymentowo- ilościowe.