

**SZPITAL WOJEWÓDZKI w ŁOMŻY**  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*  
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża  
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW  
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024

tel. 086 47 33 610 fax 086 47 33 210 tel. centr. 086 47 33 900 wew. **266**

[e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

ZT-SZP-226/01/55/ 2010

14.12.2010r.

**Specyfikacja**  
**Istotnych**  
**Warunków**  
**Zamówienia**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**NA ZAKUP I DOSTAWĘ**  
**PŁYT CD I WKŁADÓW DO DRUKAREK**  
**ATRAMENTOWYCH I LASEROWYCH**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 22.12.2010 godz. 10.00

OTWARCIE OFERT: 22.12.2010 godz. 10.15

**CPV :**

30.23.43.00-1 Płyty kompaktowe CD

30.12.51.10-5 Toner do drukarek laserowych/faksów

30.19.21.13-6 Wkłady drukujące

Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759).

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający:** SZPITAL WOJEWÓDZKI w ŁOMŻY

*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*

Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

przetargi@szpital-lomza.pl

**Kontakt:** tel. 086 47 33 266

fax 086 47 33 210

**Strona internetowa:** [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

**Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:**

[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa płyt CD i wkładów do drukarek atramentowych i laserowych dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży zwanego dalej Zamawiającym w ilościach, asortymencie i parametrach wg załącznika 1. Ilość pakietów – 2.

Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego, rodzaj materiału eksploatacyjnego zalecanego przez producenta sprzętu oraz orientacyjne ilości dostaw w okresie objętym zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladu uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem.

### **Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- Wykonawca gwarantuje, że dostarczone tonery i wkłady drukujące posiadają właściwe opakowanie i oznakowanie: logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia.
- Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego wkładów drukujących nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.

- Jeżeli w trakcie umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (mailem lub faxem) Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w razie stwierdzenia wad produktu.
- Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera lub tuszu dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy drukarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (faxem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.
- Wymaga się, aby oferowane materiały eksploatacyjne posiadały gwarancję na minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.
- Ilości wskazane w załączniku nr 1 do specyfikacji są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w tabeli (zał. nr 1)
- Materiały eksploatacyjne będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb, od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy
- Wielkość dostarczenia każdej partii materiałów eksploatacyjnych będzie wynikać z jednostronnej dyspozycji osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy.
- Wykonawca dostarczy zamówione materiały eksploatacyjne swoim transportem w ciągu 3 dni roboczych do siedziby Zamawiającego

2. Oferta może zawierać jeden lub dwa pakiety. **Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona.** Wyceny należy dokonać **w cenach brutto.**

3. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego

4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej** w rozumieniu zapisów art. 2 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **1 rok od dnia podpisania umowy.**

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

### **1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia**

➤ warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 2 dostawy płyt CD / wkładów do drukarek, łącznie na kwotę minimum:

Pakiet 1 – 50.000,00 zł      Pakiet 2 - 80.000,00 zł

### **2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt. 1.1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełnienia warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:**

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru na zał. nr 3 do SIWZ (oryginał).

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie

ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa pełnomocnik tych Wykonawców (Lider) albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg wzoru na zał. nr 2 do SIWZ (oryginał).

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

**C.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w :

pkt 1, 2, – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

Dokumenty o których mowa w lit. a i b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**D. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego należy złożyć**

1. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu na terytorium Polski oraz że są wytworzone w zgodzie z prawami patentowymi.

## **E. Inne:**

1. Wypełnione formularze załączone do SIWZ.
2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami postępowania oraz warunkami realizacji zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i że przyjmuje je bez zastrzeżeń.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem potwierdzonym **pisemnie**.

### **2. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:**

**a) w sprawach merytorycznych:** Iwona Święcica – tel. 086 47 33 315 w godz. 8-14

**b) w sprawach formalno-prawnych:** Joanna Chojnowska – tel. 086 47 33 266 w godz. 8-14

3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej, zgodnie z przepisami ustawy.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczyć będzie udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ (wraz z treścią pytań bez ujawniania źródła zapytania), a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

8. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść SIWZ**. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin

składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Nie dotyczy

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca związany jest ofertą - 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć na druku „Oferta” (w załączeniu) – Załącznik nr 4.
3. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
4. Wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty muszą być aktualne na dzień otwarcia ofert.
5. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy, pieczętę nagłówkową firmy oraz podpis i pieczętę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów załączonych do oferty.
6. Kserokopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Dokumenty załączone do oferty winny być oznaczone kolejnymi numerami odpowiadającymi pozycji wpisu do wykazu dokumentów załączonego do oferty.
8. Strony oferty winny być ponumerowane.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

12. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia i dokumenty. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia zgodności z oryginałem.**

13. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwitującej kopercie. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy (adres i tel./fax. do korespondencji) oraz w napis:

**“Oferta na zakup i dostawę płyt CD i wkładów do drukarek laserowych i atramentowych”**

**“Nie otwierać przed 22.12.2010 r. godz. 10.15”**

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

15. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.

16. Wykonawca może zastrzec, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przypadku załączenia do oferty dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy je wyraźnie oddzielić od części jawnej oferty i oznaczyć „*tajna część oferty*”.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Utajnienie dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa powoduje odrzucenie oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać osobiście, lub pocztą - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zaklejonych nieprzeźroczystych kopertach, w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego w Łomży (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża do dnia: **22.12.2010 do godz. 10.00**

2. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia tj. **22.12.2010 r. o godz. 10:15** w Sali konferencyjnej (pokój 242) Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

3. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt. 1
4. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. X.13, a koperta dodatkowo zaznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informację dotyczące ceny zawarte w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert – na ich wniosek.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Podana cena ostateczna powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (z podatkiem VAT). **Cena powinna m.in. obejmować koszty dostawy, itp.** Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego pakietu.

*Przy obliczaniu wartości brutto pakietu należy stosować zasadę obliczania wartości brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 22.12.1999r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym rozdz. 13 § 37.1 t.j.*

$$\text{cena jednostkowa} \times \text{ilość} = \text{wartość netto} + \text{podatek VAT} = \text{wartość brutto}$$

Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

KRYTERIUM	WAGA
■ CENA	- 100 %

2. W zakresie kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów – w poszczególnych pakietach - otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

cena najniższa spośród wszystkich ofert

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena najniższa spośród wszystkich ofert}} \times 10 \times 100\%$$

### **3. Ocena końcowa oferty:**

Są to punkty uzyskane za kryterium wymienione w punkcie 1. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 10 pkt.

**4.** Ocena złożonych ofert nastąpi w części niejawnego posiedzenia Komisji. W toku badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**5.** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert (art. 26 ust. 3 P. z. p.)

**6.** Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych).

W przypadku omyłek rachunkowych, tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.

**7.** Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – zgodnie z art. 87. ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**8.** O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**9.** Oferta będzie odrzucona, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**10.** Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

**11.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.10 a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walucie innej niż PLN.

2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana po uprawomocnieniu się wyników postępowania, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem 5 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona 1 oferta.

3. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. Załącznikami do umowy będą wypełnione przez Wykonawcę załączniki :

*1. Zestawienie asortymentowo - ilościowe*

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania , o których mowa w art. 93 ust. 1.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wzór Umowy w załączeniu – załącznik nr 5, który stanowi integralną część SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcom i uczestnikom przetargu, a także innym osobom przysługują środki ochrony prawnej, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – od art. 179 do 198.

### **3. Odwołanie należy kierować na adres:**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Ul. Postępu 17 A

02-676 Warszawa

#### **Załączniki :**

1. **Załącznik nr 1** – zestawienie asortymentowo – ilościowe
2. **Załącznik nr 2** – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. **Załącznik nr 3** - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. **Załącznik nr 4** – druk „Oferta”
5. **Załączniki nr 5** – wzór umowy

Specyfikację istotnych warunków zamówienia

**Podpisał**  
DYREKTOR  
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży*  
lek. med. Marian Jaszewski  
SPECJALISTA ZDROWIA PUBLICZNEGO

**ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWE****PAKIET 1**

<b>Lp.</b>	<b>NAZWA</b>	<b>Przewidywana ilość jednostek</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>	<b>Producent</b>
1.	Płyty CD (białe) do nadruku atramentowego, ze zwiększoną powierzchnią nadruku (mniejszy ring wewnętrzny) – w opakowaniu po 100 szt.	360 opak.					Rimage
2.	Koperty do płyt CD z okienkiem – w opakowaniu po 100 szt.	360 opak.					dowolny
3.	Wkład czarny duplikatora Rimage 2000i	24 szt.					Rimage
4.	Wkład kolorowy do duplikatora Rimage 2000i	36 szt.					Rimage
<b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>							
<b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU (BRUTTO) – DO OCENY</b>							

**PAKIET 2**

<b>Lp.</b>	<b>NAZWA</b>	<b>Przewidywana ilość jednostek</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>	<b>Producent</b>
1.	DR-130CL	3					Brother
2.	DR-2000	4					Brother
3.	DR-2005	4					Brother
4.	LC970VALBP	20					Brother
5.	LC980VALBP	12					Brother

6.	TN-135BK	12					Brother
7.	TN-135C	6					Brother
8.	TN-135M	6					Brother
9.	TN-135Y	6					Brother
10.	TN2000	20					Brother
11.	TN2005	40					Brother
12.	TN2120	4					Brother
13.	BC-02	2					Canon
14.	BC-05	2					Canon
15.	E30	2					Canon
16.	Toner M czarny	4					Canon
17.	S015384	12					Epson
18.	T061140	12					Epson
19.	T061240	4					Epson
20.	T061340	4					Epson
21.	T061440	4					Epson
22.	T071140	6					Epson
23.	T071540	4					Epson
24.	51645A (HP45)	14					HP
25.	51649AE (HP49)	4					HP
26.	C1823D (HP23)	4					HP
27.	C3903A (03A)	4					HP
28.	C3906A (06A)	4					HP
29.	C6578D (HP78)	10					HP
30.	C6614D (HP20)	10					HP
31.	C6615D (HP15)	30					HP
32.	C6625D (HP17)	10					HP

33.	C6656D (HP56)	25					HP
34.	C6657A (HP57)	20					HP
35.	C7115A (15A)	35					HP
36.	C8727A (HP27)	2					HP
37.	C8728A (HP28)	2					HP
38.	C8765 (HP338)	25					HP
39.	C8766 (HP343)	10					HP
40.	C8767E (HP339)	35					HP
41.	C9351C (HP21XL)	16					HP
42.	C9352C (HP22XL)	4					HP
43.	C9363E (HP344)	20					HP
44.	C9386AE	8					HP
45.	C9387AE	8					HP
46.	C9388AE	8					HP
47.	C9396AE (HP88)	8					HP
48.	CB321E (HP364XL)	4					HP
49.	CB323E (HP364XL)	1					HP
50.	CB324E (HP364XL)	1					HP
51.	CB325E (HP364XL)	1					HP
52.	CB435A (35A)	10					HP
53.	CB436A (36A)	25					HP
54.	CB540A	4					HP
55.	CB541A	2					HP
56.	CB542A	2					HP
57.	CB543A	2					HP
58.	CC641EE (300XL)	8					HP
59.	CC644EE (300XL)	4					HP

60.	CE505X (05X)	12					HP
61.	Q2610A (10A)	5					HP
62.	Q2624A	4					HP
63.	Q6000A	4					HP
64.	Q6001A	2					HP
65.	Q6002A	2					HP
66.	Q6003A	2					HP
67.	E260A11E	4					Lexmark
68.	1710399002	3					Minolta
69.	37028010	4					MITA
70.	370AB000	16					MITA
71.	370AM010	10					MITA
72.	TK-110	6					MITA
73.	TK-18	4					MITA
74.	9002303	50					OKI
75.	9004078	8					OKI
76.	43640302	4					OKI
77.	43650302	1					OKI
78.	01103402,typ9	4					OKI
79.	CLT-C4092S	4					Samsung
80.	CLT-K4092S	8					Samsung
81.	CLT-M4092S	4					Samsung
82.	CLT-R409	2					Samsung
83.	CLT-Y4092S	4					Samsung
84.	ML-1710D3	10					Samsung
85.	MI-2010D3	5					Samsung
86.	MLT-D1092S	8					Samsung

87.	SCX-D4200A	2					Samsung
88.	AR016LT	6					SHARP
89.	AR202DM	3					SHARP
90.	106R01159	4					Xerox
91.	109R00725	4					Xerox
92.	113R296	3					Xerox
93.	13R00625	2					Xerox
<b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO</b>							
<b>WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU (BRUTTO) – DO OCENY</b>							

**OŚWIADCZENIE**

My, niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2010 r.

\_\_\_\_\_  
*podpis osoby(osób uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

zgodne z ustawą – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

(Tekst jednolity Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1) spełniamy indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który brzmi:

**Art. 22.**

1. *O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:*

- 1) *posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania;*
- 2) *posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;*
- 3) *dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

**Art. 24.**

1. *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- 1) *wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 2) *wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) *wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) *osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) *spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) *spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo*

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Miejsce i data .....

Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

.....  
(Podpis osoby uprawnionej lub  
osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy)

## OFERTA

pieczęć nagłówkowa  
Wykonawcy

Szpital Wojewódzki w Łomży  
18 - 404 Łomża  
Al. Piłsudskiego 11

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostawę płyt CD i wkładów do drukarek laserowych i atramentowych**, oferujemy wykonanie dostawy objętej postępowaniem na cenę brutto PLN:

**PAKIET 1** .....

*słownie* : .....

**PAKIET 2** .....

*słownie* : .....

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz załączonym wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

**Termin płatności – 30 dni**

**Stabilność cen do końca trwania umowy.**

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1).....

2).....

3)..... itd.

data: .....

podpisano: .....  
(pełnomocniony przedstawiciel )



nastąpi w siedzibie Kupującego na koszt i ryzyko Sprzedającego w razie stwierdzenia wad produktu.

9. W przypadku gdy Sprzedający nie wymieni produktu zgodnie z pkt 8, Kupujący uzna reklamację za uwzględnioną i nie zapłaci za tę partię towaru. Uzasadnione reklamacje odnośnie jakości, dają podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Sprzedającego do odszkodowania .
10. Sprzedający zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera lub tuszu dostarczonego przez Sprzedającego. Za podstawę żądania przez Kupującego naprawy drukarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (faxem) Sprzedającego przez Kupującego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Sprzedający.
11. Dostarczone materiały eksploatacyjne posiadają na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę (typ, symbol) materiału, numer katalogowy, opis zawartości, termin przydatności do użycia.
12. Sprzedający bez zgody Kupującego nie może dokonać zamiany asortymentu lub zmiany producenta produktu jaki wykazał w złożonej ofercie.
13. Nie wypełnianie warunków umowy przez Sprzedającego tj., nieterminowe lub niezgodne pod względem asortymentu bądź ilości z zamówieniami realizację dostaw, a także istotne uchybienia w zakresie jakości dostarczonych wyrobów lub ich terminów ważności - dają podstawę Kupującemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowych po uprzednim wezwaniu Sprzedającego do podjęcia realizacji umowy w terminie oznaczonym, nie krótszym niż 3 dni robocze.

### & 3

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za otrzymany towar cenę podaną w załączniku nr 1.
2. Zapłata nastąpi w złotych polskich.
3. Kupujący będzie regulował należności za dostarczony towar przelewem bankowym w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury VAT i otrzymania zamówionej całości.
4. Sprzedający może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Kupującego.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Sprzedający może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Ustawy - Prawo zamówień publicznych).
6. Kupujący zastrzega sobie prawo do niezrealizowania ilości, będących przedmiotem zamówienia, w trakcie trwania umowy
7. Kupujący zastrzega sobie prawo do wycofania wybranych pozycji i zamianę na inne w momencie trwałego uszkodzenia użytkowanych obecnie urządzeń i zakupu nowych. Kupujący zastrzega, że ilości wskazane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami szacunkowymi. Sprzedającemu nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzy oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty, jednak łączna wartość zakupów nie przekroczy całkowitej wartości oferty wybranego wykonawcy.
8. Sprzedający gwarantuje niezmiennosc cen do końca trwania umowy. Nie przewiduje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty (art. 144 ust 1 ustawy) z wyjątkiem:
  - a) obniżenia cen towaru o procent zmiany ceny
  - b) zmiany nazwy towaru w przypadku kiedy nowy towar spełnia wszystkie parametry towaru, który przestał być wytwarzany
  - c) zmiany podatku VAT o procent zmiany stawki podatku
8. Sprzedający oświadcza, iż znany jest mu stan majątkowy Kupującego i w związku z tym zobowiązuje się nie korzystać z uprawnień jakie daje art. 490 Kodeksu cywilnego.

#### **& 4**

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne za zwłokę:
  - 1) w dostarczeniu zamówionych towarów w wysokości 0,5% wartości nie dostarczonych towarów za każdy dzień zwłoki
  - 2) w wymianie towaru nieodpowiedniej jakości na towar dobrej jakości w wysokości 0,5% wartości dostarczonych towarów o nieodpowiedniej jakości za każdy dzień zwłoki.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **& 5**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa Prawo zamówień publicznych, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla Siedziby Kupującego.
2. Niniejsza umowa zawarta jest na okres **1 roku od dnia podpisania umowy**.

#### **& 6**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Kupujący, a jeden Sprzedający.

#### **SPRZEDAJĄCY**

#### **KUPUJĄCY**

Załączniki:

1. Zestawienie asortymentowo-ilościowe.

\* Należy napisać, którego pakietu dotyczy