

U M O W A nr     /2018

zawarta w dniu ..... w Łomży pomiędzy Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży Al. Piłsudskiego 11 reprezentowanym przez: Dyrektora - Romana Nojszewskiego  
zwanym w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia**,

a

.....

wykonującym zawód lekarza medycyny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej posiadającym:

- 1 zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu przyznane przez Okręgową Izbę Lekarską w ....., Nr ..... z dnia ..... i nie został zawieszony w prawie wykonywania zawodu, a także nie został ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych,
- 2 tytuł specjalisty w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu
- 3 zaświadczenie o wpisie do Księgi rejestrowej podmiotów leczniczych pod numerem ..... z dnia ....., prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w .....
- 4 zaświadczenie CEIDG
- 5 numer identyfikacyjny REGON: ..... oraz NIP: .....
- 6 polisę ubezpieczeniową OC na sumę ubezpieczenia 350 000 euro,

zwanym w treści umowy **„Przyjmującym zamówienie”**.

Do określenia praw i obowiązków Stron niniejszej umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2016r. poz. 1638 z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.1793 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. 2015 r. poz. 464),
4. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego
5. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne
6. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej
7. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna, z późn.zm.
8. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j.Dz.U. z 2016 poz. 186 z późn.zm.),
9. Regulaminu organizacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zarządzeń dyrektora i innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie

10. Innych aktów prawnych i zarządzeń prezesa NFZ regulujących tryb i zasady organizacji i udzielania świadczeń medycznych.

Strony oświadczają, że w przypadku zmiany ww. przepisów następujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące Strony.

Strony ustalają, iż Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne świadczenia wynikające z przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz kodeksu pracy.

## § 1

1 W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z zakresu **ortopedii** służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.

Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń medycznych- usług lekarskich w **Pionie Ortopedii tj.:** Oddziale Ortopedyczno-Urazowym, Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Preluksacyjnej, Poradni Ortopedycznej Pospitalnej Udzielającego zamówienia, w ramach posiadanej specjalizacji na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania powierzonych przez Udzielającego zamówienie usług z wykorzystaniem dostępnej wiedzy i sztuki medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej w oparciu o lokal i sprzęt posiadany przez Udzielającego zamówienie.
4. Strony uzgadniają, że świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie kontraktu całościowego obejmującego:
- udzielanie świadczeń w godzinach normalnej ordynacji lekarskiej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży w Oddziale Ortopedyczno-Urazowym, Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Preluksacyjnej, Poradni Ortopedycznej Pospitalnej
  - pełnienie dyżurów w godz. 15.35 do 8.00 w dni powszednie oraz od godz. 8.00 do 8.00 w soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy w Oddziale Ortopedyczno-Urazowym – w ilości 4 dyżurów zwykłych + 1 świąteczny w miesiącu z możliwością ich zwiększenia za dodatkową należność
  - udzielanie świadczeń w Poradni Urazowo-Ortopedycznej, Poradni Preluksacyjnej, Poradni Ortopedycznej Pospitalnej wg ustalonego harmonogramu.

W wyjątkowych wypadkach Przyjmującemu zamówienie po zakończonym dyżurze medycznym, służy prawo do odpoczynku, za zgodą Koordynatora Pionu Ortopedii.

5. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie.

Harmonogram jest prowadzony w Oddziale i ma on na celu m.in. udokumentowanie należytego wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej z NFZ. Przyjmujący zamówienie potwierdza w nim na bieżąco udzielanie świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

6. Przyjmujący zamówienie nie może zawierać innych umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych, których wykonanie kolidowałoby z realizacją niniejszej umowy.

## § 2

Przyjmujący zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia w zakresie związanym z realizacją umowy.

## § 3

Strony ustalają zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie, do których w szczególności należy:

- 1) wykonywanie zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, procedurami i zasadami w zakresie jakości i ochrony środowiska, a w szczególności:
  - a) leczenie i sprawowanie opieki nad pacjentami oddziału
  - b) badanie, kwalifikowanie i przyjmowanie pacjentów kierowanych do oddziału, pracowni
  - c) udzielanie konsultacji w innych oddziałach szpitalnych, w tym w SOR
  - d) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych udzielanie pomocy merytorycznej innym lekarzom,
  - e) pełnienie dyżurów medycznych w ilości 5 w miesiącu (4 zwykłe + 1 świąteczny) , z możliwością ich zwiększenia za dodatkową opłatą wg stawki obowiązującej przy wynagrodzeniu za świadczenie usług medycznych poza godzinami normalnej ordynacji
  - f) w pilnych przypadkach asystowanie do zabiegów operacyjnych w innych oddziałach w razie uzasadnionej potrzeby,
  - g) udzielanie świadczeń w poradniach wchodzących w skład Pionu Ortopedii wg harmonogramu
  - h) ponoszenie solidarnej odpowiedzialności wraz z lekarzami zatrudnionymi w Pionie za zapewnienie ciągłości pracy Pionu,
  - i) wykonywanie innych czynności zleconych przez Udzielającego zamówienie, a wiążących się z niniejszą umową;
- 2) w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi lekarskie jak sytuacje nadzwyczajne typu wypadek masowy, stan klęski żywiołowej, katastrofa, pożar, potrzeby obronne państwa Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w dyspozycji Udzielającego zamówienie;
- 3) Przyjmujący zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje lekarzy z innych oddziałów szpitalnych, w uzasadnionych przypadkach także wysyłania na konsultacje pacjenta do innej placówki, po uzgodnieniu z Koordynatorem Pionu Ortopedii;
- 4) prowadzenie na bieżąco rzetelnej i czytelnej dokumentacji medycznej i

statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia

- 5) przebywanie przez Przyjmującego zamówienie w godzinach ustalonych w harmonogramie na terenie placówki Udzielającego zamówienie, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5
- 6) przestrzeganie przepisów:
  - a) dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych,
  - b) praw pacjenta
  - c) BHP i p/poż.,
  - d) obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów porządkowych i innych uregulowań wewnętrznych wydanych przez Udzielającego zamówienie,
  - e) zawartych umów przez Udzielającego zamówienie na świadczenia zdrowotne, z NFZ, MZ i innymi kontrahentami
- 7) posiadanie:
  - a) aktualnego zaświadczenia lekarskiego dot. badań profilaktycznych,
  - b) aktualnego orzeczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
  - c) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp;
- 8) przekazywanie na bieżąco Udzielającemu zamówienie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych, jak również dokumentów stwierdzających podnoszenie kwalifikacji, przebytych niezbędnych szkoleń, a także danych dotyczących zarejestrowanej praktyki;
- 9) współpraca z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia;
- 10) prowadzenie racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a także w zakresie diagnostyki, dodatkowych konsultacji, rehabilitacji itp.;
- 11) uczestniczenie w analizie kosztów funkcjonowania Oddziału, udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz stosowanie się do ustalonych zasad budżetowania;
- 12) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sprawowania funkcji kierownika specjalizacji, jeśli zajdzie taka potrzeba;
- 13) Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać aktualną umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, a tym samym prawo do orzekania o czasowej niezdolności do pracy;
- 14) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz stosowania zarządzeń i reguł obowiązujących u Udzielającego zamówienie w tym Polityki ochrony danych osobowych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Udzielający zamówienia, jako Administrator danych powierza Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania dane osobowe, w

zakresie i na warunkach określonych w Umowie, także do zachowania tajemnicy wynikającej z innych obowiązujących przepisów;

- 15) Naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z postanowień wymienionych w pkt. 1 do 14 skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienia za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

#### § 4

- 1 Bez zgody Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie nie może udostępnić sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienie osobom trzecim.
- 2 Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia go osobie trzeciej.
- 3 Na sprzęcie szpitalnym Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów osobom nie będącym pacjentami szpitala i izby przyjęć (SOR).

#### § 5

1. W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania umowy z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Koordynatora Pionu Ortopedii o swojej nieobecności.
2. O planowanej nieobecności, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany poinformować Udzielającego zamówienie z 35 dniowym wyprzedzeniem.
3. Przyjmujący zamówienie, świadczący usługi medyczne w wymiarze co najmniej 37 godzin i 55 minut tygodniowo (z wyłączeniem dyżurów medycznych), ma prawo do zwolnienia od udzielania przewidzianych umową świadczeń zdrowotnych w wysokości:
  - a) 20 dni roboczych,
  - b) 5 dni roboczych z tytułu szkoleń i konferencji medycznych– proporcjonalnie do czasu trwania umowy w danym roku kalendarzowym z zachowaniem prawa do wynagrodzenia za ten okres, pod warunkiem zapewnienia ciągłości pracy Pionu Ortopedii przez pozostałych lekarzy.
4. Niewykorzystanie uprawnienia określonego w ust. 3 w danym roku kalendarzowym nie powoduje po stronie Udzielającego zamówienie obowiązku wypłaty ekwiwalentu pieniężnego.
5. Uprawnienia określone w ust.3 niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie sumują się i nie przechodzą na lata następne.
6. W przypadku korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze zwolnienia od świadczenia usług medycznych z tytułu odbywanych szkoleń, konferencji i staży specjalizacyjnych (ust.3 pkt b) Przyjmujący zamówienie jest zobligowany do uprzedniego, tj. co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia (konferencji) powiadomienia Z-cy Dyr. ds. Lecznictwa o planowanej nieobecności oraz następnie do udokumentowania swojej nieobecności w postaci przedłożenia Z-cy Dyr. ds. Lecznictwa stosownego potwierdzenia odbytego szkolenia, konferencji, stażu np. w postaci certyfikatu, zaświadczenia itp. Nie dopełnienie powyższych obowiązków powoduje utratę prawa do wynagrodzenia za w/w okres nie świadczenia usług.

może

## § 6

1. Przyjmujący nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
2. Stwierdzenie takiego faktu, o którym mowa w pkt. 1, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

## § 7

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w związku ze świadczeniem usług wynikających z niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienie szkody mimo braku winy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszystkiego tego, co Udzielający zamówienie świadczył z tytułu naprawienia szkody (odszkodowanie, zadośćuczynienie itp.).
4. W sytuacji uznania w toku prowadzonego postępowania danego przypadku za zdarzenie medyczne, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie w chwili przystąpienia do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy oraz przedłożyć Udzielającemu zamówienie polisę. W przypadku gdy polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie dowodu zawarcia umowy na dalszy okres najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy.

## § 8

1. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić leki, sprzęt i materiały opatrunkowe w zakresie niezbędnym do świadczenia usług objętych umową.
3. Z tytułu korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń, niezbędnych do realizacji umowy Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienia opłatę w wysokości 1 % netto miesięcznego wynagrodzenia, płatną w okresach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Udzielającego zamówienia do 15-tego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
4. Przyjmujący zamówienie samodzielnie zaopatruje się w odzież i obuwie robocze, za wyjątkiem bielizny operacyjnej.

## § 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wspólnego wypracowania przez personel Oddziału i Poradni wchodzących w skład Pionu świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego Zamówienie o wartości 642 093 zł / miesiąc.
2. W przypadku zmiany wartości ryczału na kolejne okresy rozliczeniowe Udzielający Zamówienia poinformuje o tym fakcie Koordynatora Pionu i pozostałych Przyjmujących zamówienie w formie pisemnej.
3. Ilości i wartości wypracowane dla oddziałów, poradni będą naliczane i podawane do wiadomości Koordynatorowi Pionu przez Udzielającego zamówienie, na podstawie istniejącej i obowiązującej u Udzielającego zamówienia sprawozdawczości.

#### § 10

1. Przyjmującemu zamówienie za udzielanie świadczeń medycznych – usług lekarskich w Pionie Urologii przysługuje należność:
  - a) ryczałt podstawowy, miesięczny, w wysokości ..... zł brutto za świadczenie usług medycznych w wymiarze nie mniejszym niż 37 godzin 55 minut tygodniowo w godzinach ordynacji lekarskiej oraz 5 dyżurów medycznych w miesiącu (4 zwykłe + 1 świąteczny)
  - b) stawka za godzinę dyżuru powyżej 5/ miesiąc: .....zł za godzinę dyżuru zwykłego, .... zł za godzinę dyżuru świątecznego.

2. Wynagrodzenie określone ust. 1 nie przysługuje w przypadku nie świadczenia przez Przyjmującego zamówienie usług w danym okresie rozliczeniowym, za wyjątkiem przypadku wskazanego w § 5 ust.3. Ze wskazanej należności Udzielający zamówienie potrąci wynagrodzenie za czas nie przepracowany, wynikający z harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych, o którym mowa w § 1 ust.5 umowy w wysokości należności stanowiącej iloczyn liczby godzin nieobecności i przyjętej stawki godzinowej w wysokości ..... zł – w godzinach normalnej ordynacji szpitala i .....zł poza godzinami normalnej ordynacji w dni zwykłe oraz ... zł w dni świąteczne i wolne od pracy.

#### § 11

1. Wynagrodzenie ustalone, jak w § 10, stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Rozliczenie, o którym mowa w pkt. 1 dokonywane będzie w kalendarzowych okresach miesięcznych.

#### § 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia za miesiąc poprzedni do 5 dnia roboczego następnego miesiąca rachunek (fakturę) ze wskazaniem miejsca udzielania świadczeń: ilość dni i godzin w Oddziale, Poradni.
2. Należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy będą regulowane przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, tj.:

.....  
Zmiana numeru konta może być dokonana na podstawie aneksu do umowy.

2. Płatność będzie następowała w terminie 21 dni od daty złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku (faktury), potwierdzonego przez Koordynatora Pionu Ortopedii. Przez datę płatności należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika. W przypadku zwłoki w płatności Przyjmujący

zamówienie jest uprawniony do obciążenia Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi.

### § 13

1. Zmiana niniejszej umowy może wystąpić w przypadku zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.

### § 14

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną, w tym w szczególności w przypadku:
  - a) wystawiania recept osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionego wystawienia recepty – w wysokości odpowiadającej równowartości nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji, ustalonej na podstawie wyników kontroli przeprowadzonej przez NFZ lub inne upoważnione instytucje,
  - b) niezgodnego z obowiązującymi przepisami prawa prowadzenia dokumentacji pacjentów – w wysokości do 5% kwoty miesięcznej wskazanej w § 10 ust.1a za każde stwierdzone naruszenie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej,
  - c) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych - w wysokości do 5% kwoty miesięcznej wskazanej w § 10 ust.1a,
  - d) innych stwierdzonych przez Udzielającego naruszeń postanowień niniejszej umowy – w wysokości do 5% kwoty wskazanej w § 10 ust.1a.
2. Postawę naliczania kar, o których mowa w pkt. 1, stanowią protokoły ustaleń kontroli Udzielającego zamówienia lub właściwych organów bądź instytucji.
3. Wysokość kary umownej Udzielający zamówienie ustala się z uwzględnieniem rodzaju i wagi stwierdzonych nieprawidłowości (miarkowanie kary).
4. Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącane z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę i do czego upoważnia Udzielającego zamówienie bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.
5. Przyjmujący zamówienie odpowiada solidarnie wobec NFZ za nałożone kary umowne na Udzielającego zamówienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ogranicza się wyłącznie do zakresu wykonanych przez niego świadczeń.

### § 15

Udzielający zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia bądź instytucje do tego uprawnione, mają prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania usług medycznych



zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, ich jakości, terminowości, sposobu prowadzenia dokumentacji i wykorzystania sprzętu.

#### § 16

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od ..... do .....

#### § 17

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od 1-go dnia najbliższego miesiąca:
  - a) w przypadku zmian organizacyjnych wprowadzonych u Udzielającego zamówienie lub zmiany przez niego formy prawnej w jakiej będą zlecane świadczenia objęte umową
  - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy
  - c) gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy
  - d) w przypadku gdy nastąpiło nie wypłacenie należności przez Szpital przez okres 2 m-cy, licząc od daty złożenia rachunku.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.
3. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 18

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

1. Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienie.
2. W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego zamówienie rażące niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu, złą jakość świadczeń, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym rejestru usług medycznych, po zapoznaniu Przyjmującego zamówienie z protokołem kontroli.
3. Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
4. Przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5. Przyjmujący zamówienie naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

#### § 19

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienie, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy – zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.
2. Nie przekazanie dokumentacji upoważnia Udzielającego zamówienie do naliczenia kary umownej w wysokości 20 000 zł.

### § 20

1. Zmiany niniejszej umowy poza wypadkami wskazanymi w ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie wymagają wszelkie zmiany w aktach wewnętrznych Udzielającego zamówienia oraz zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i POW Narodowym Funduszem Zdrowia w Białymstoku.

### § 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1638).
2. Ustawy z dnia 05.12.1996 r. o zawodzie lekarza (t.j. Dz.U. 2015 poz.464),
3. Ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. 2016. poz. 1793 z późn.zm.)
4. Kodeksu Cywilnego.

### § 22

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Łomży.

### § 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(Przyjmujący zamówienie)

.....  
(Udzielający zamówienia)