

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 268 fax 86 47 33 210

[e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

www.szpital-lomza.pl

ZT-SZP-226/02/19/2021

7 czerwca 2021 r.

KONKURS OFERT

**na integrację systemu TOPSOR ze szpitalnym systemem
HIS Optimed.STD w Szpitalu Wojewódzkim
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 11 czerwca 2021 r. godz. 12.00

Wartość zamówienia nie przekracza 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dokonanie integracji dwóch używanych w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży systemów: TOPSOR oraz HIS Optimed.STD w celu optymalizacji pracy Szpitalnego Oddziału Ratunkowego i eliminacji konieczności powielania wpisów dla generowanej dokumentacji medycznej.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 30 czerwca 2021 r.**

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zaoferuje cenę w Formularzu ofertowym. Cena powinna być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie.
2. Podana cena powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (z podatkiem VAT*).
3. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

*** Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA	MAX LICZBA PKT JAKĄ MOŻE UZYSKAĆ OFERTA
Cena	100%	100,00 pkt

Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

2. W kryterium „**CENA**” maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert podlegających ocenie}}{\text{oferowana cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą, Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w pkt. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

V. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- a) **Formularz ofertowy** – stanowiący załącznik nr 1 do Konkursu ofert,
- b) **Oświadczenie Wykonawcy**, że posiada status autoryzowanego partnera lub autoryzację firmy Comarch Healthcare S.A. w zakresie systemu HIS Optimed.STD,
- c) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- d) **Pełnomocnictwo** – jeżeli dotyczy.

2. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: przetargi@szpital-lomza.pl **w terminie do dnia 11 czerwca 2021 r. do godz. 12.00 (termin składania ofert).**

3. Zamawiający zaleca, aby wiadomość e-mail zawierająca ofertę została zatytułowana:

„OFERTA na integrację systemu TOPSOR”

4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

5. Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl zestawienie przesłanych ofert.

6. Oferty przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia i / lub uzupełnienia dokumentów złożonych wraz z ofertą, o których mowa w Rozdziale V pkt. 1 lit b-d). **Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.** W przypadku braku uzupełnienia dokumentów/oświadczeń/pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

3. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy o treści określonej w Załączniku nr 3 do Konkursu ofert, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

5. Korespondencję (wnioski, zapytania, informacje) dotyczącą niniejszego postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną na adres: przetargi@szpital-lomza.pl.

6. Informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert, w tym rozstrzygnięcie Konkursu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia i zamknięcia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
- Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 4733 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: iod@szpital-lomza.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na integrację systemu TOPSOR ze szpitalnym systemem HIS Optimed.STD w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/19/2021*;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu Zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy

podpisał
Dyrektor
Jarosław Pokoleńczuk

DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej*:

.....

Adres:

REGON

NIP

Tel.

e-mail:

Osoba do kontaktów :

FORMULARZ OFERTOWY

**Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18- 404 Łomża**

I. Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert na Integrację systemu TOPSOR ze szpitalnym systemem HIS Optimed.STD w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/19/2021, składamy niniejszą ofertę za cenę:

..... zł brutto

(słownie: złotych),

w tym podatek Vat% ,

wartość netto:zł

(słownie: złotych),

II. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w ogłoszeniu o Konkursie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego Konkursu ofert przedmiotem i zakresem dostaw.
3. Oświadczamy, iż udzielamy gwarancji na wykonane prace na **okres (min. 12 miesięcy)**.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419).
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.
6. Zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy, treścią ogłoszenia o konkursie i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do pod-

pisania umowy na warunkach zawartych w Ogłoszeniu o konkursie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń.
8. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
8. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem następujących podwykonawców i wskazujemy części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę:

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zrealizować z udziałem podwykonawców	Nazwa podwykonawcy

9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:
 - a) * **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
 - b) * **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym Konkursie ofert.
11. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi*¹** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :
 - a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
 - b) * wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....
12. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. – *jeżeli dotyczy*

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty, której integralną część stanowią następujące załączniki:

1.
2.
3.

.....(miejsowość), dnia 2021 r.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

*1 - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w pkt 11

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy Konkursu na Integrację systemu TOPSOR ze szpitalnym systemem HIS Optimed STD w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/19/2021

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Usługa integracji systemu „TOPSOR” wdrożonego w szpitalu w ramach projektu „Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym” z wykorzystywanym w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży szpitalnym systemem informatycznym - HIS (Hospital Information Systems) Optimed.STD firmy Comarch Healthcare S.A.
2. Usługę integracji należy wykonać w oparciu o „Załącznik nr 6 do projektu Umowy - Dokumentacja WebAPI. Integracja HIS z TOPSOR v1.2” oraz „Załącznik nr 7 do projektu umowy - TOPSOR - opis integracji SSM-HIS v1.4” wraz ewentualnymi późniejszymi zmianami
3. Testy sprawdzające poprawność przeprowadzonej integracji zakończone podpisaniem protokołu potwierdzającego spełnienie wymagań Zamawiającego.
4. Usługa wsparcia zabezpieczająca powyższą integrację musi obejmować minimum 12 miesięcy od dokonania odbioru.
5. Realizacja poniższych procesów biznesowych opisujących zakres współpracy systemu HIS Optimed.STD z systemem TOPSOR

Lp.	Proces biznesowy	Opis
1	Rejestracja pacjenta w Optimed.STD oraz przesłanie danych do TOPSOR	<p>Pobranie listy nieprzypisanych do żadnego pacjenta numerów TOPSOR (UUID + Numer + data nadania) TOPSOR -> HIS Optimed.STD, która zostanie wykorzystana podczas rejestracji pacjenta na SOR</p> <p>Rejestratorka medyczna rejestruje w systemie Optimed.STD pacjenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wprowadza dane osobowe nowego pacjenta lub - wybiera pacjenta z listy pacjentów lub - rejestruje pacjenta NN. <p>Następnie podczas przyjęcia na oddział SOR uzupełnia numer TOPSOR wraz z datą nadanie pobrany na bieżąco z listy pobieranej z systemu TOPSOR (Optimed.STD pobiera każdorazowo listę z TOPSOR). Optimed.STD zapisuje numer TOPSOR i pobrane z TOPSOR datę nadania i UUID TOPSOR. System waliduje unikalność UUID TOPSOR.</p>
2	Przesłania danych osobowych HIS -> TOPSOR	Przy zapisie danych rejestracji nowego pacjenta na SOR, Optimed.STD wysyła do TOPSOR dane pacjenta identyfikowanego w TOPSOR wg UUID TOPSOR.
3	Modyfikacji danych osobowych HIS -> TOPSOR	Zmiana danych pacjenta z przypisanym UUID TOPSOR (ale tylko w trakcie pobytu pacjenta na SOR) skutkuje wysłaniem nowej wersji danych do TOPSOR. Dotyczy zmiany danych osobowych oraz danych pobytu na SOR określonych w specyfikacji.
4	Odbioru przez HIS dokumentu KSM TOPSOR -> HIS	Odbiór dokumentu KSM (Karty Segregacji Medycznej) odbywa się dla pacjenta, któremu został przypisany UUID TOPSOR. Na podstawie otrzymanego dokumentu system Optimed.STD:

		<ul style="list-style-type: none"> - przypisuje lub modyfikuje status pilności TRIAGE 9 pod warunkiem, że status pilności TRIAGE nie został ustawiony/zmodyfikowany bezpośrednio w systemie Optimed.STD; - zapisuje dokument w dokumentacji pacjenta zachowując kolejność dodania wersji;
5	Zmiana kolejki w TOPSOR na podstawie informacji z systemu Optimed	<p>Złecenie pacjentowi badania powodować ma wysłanie do TOPSOR komunikatu o przeniesieniu do kolejki.</p> <p>Dodatkowo powinna być funkcjonalność ręcznego wywołania zmiany kolejki w TOPSOR bez powiązania z dodatkowymi akcjami w systemie Optimed.STD</p>
6	Wypis pacjenta HIS -> TOPSOR	W procesie rejestracji zakończenia pobytu pacjenta na SOR Optimed.STD wysyła do TOPSOR komunikat, który kończy obsługę pacjenta w TOPSOR.

Szpital Wojewódzki w Łomży oświadcza, iż firma Comarch Polska S.A posiada pełne prawa do oprogramowania HIS Optimed.STD wskazanego w niniejszym dokumencie i jest uprawniona do wprowadzania zmian w oprogramowaniu oraz podejmowania i zezwalania na podejmowanie czynności zmierzających do odtworzenia kodu źródłowego oprogramowania (reverse engineering), deasemblacji, dekompilacji z wyłączeniem Oprogramowania Narzędziowego oraz Oprogramowania Systemowego.

UMOWA

Nr / ZT-SZP-226/02/19/2021

zawarta w Łomży w dniu 2021 r. pomiędzy :

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńcuka – Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**

o następującej treści:

*Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w Konkursie ofert na **Integrację systemu TOPSOR ze szpitalnym systemem HIS Optimed STD w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/19/2021** – zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)*

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę Integracji Systemu TOPSOR ze Szpitalnym Systemem HIS Optimed.STD w zakresie:

- 1.1. Usługa integracji systemu „TOPSOR” Wdrożonego w szpitalu w ramach projektu „Tryby Obsługi Pacjenta w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym” z wykorzystywaniem w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży szpitalnym systemem informatycznym - HIS (Hospital Information Systems) Optimed STD firmy Comarch Healthcare S.A.
- 1.2. Usługę integracji należy wykonać w oparciu o Załącznik nr 6 - Dokumentacja WebAPI. Integracja HIS z TOPSOR v1.2” stanowiącego załącznik numer 6 do niniejszego dokumentu oraz Załącznik 7 - TOPSOR - opis integracji SSM-HIS v1.4” stanowiącego załącznik numer 7 do niniejszego dokumentu.
- 1.3. Testy sprawdzające poprawność przeprowadzonej integracji zakończone podpisaniem protokołu

potwierdzającego spełnienie wymagań Zamawiającego

2. Po zakończeniu Integracji, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu Dokumentacji Powykonawczej zawierającej: *Wyniki testów integracyjnych oraz potwierdzenie gotowości do odbioru i eksploatacji.*

§ 2.

Miejsce, termin i czas realizacji umowy

1. Miejsce integracji: Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.
2. Termin realizacji: **od daty zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2021 r.**

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie netto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, tj.**zł brutto** – zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, w terminie **do 60 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy o nr
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane.
6. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Zamawiającego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2021 poz. 711).
7. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie należy ponieść, aby zrealizować cały zakres robót. Wynagrodzenie obejmuje koszty robocizny, wszystkich użytych materiałów, narzędzi, sprzętu, transportu itp.

§ 4.

Nadzór nad robotami i odbiór robót

1. Zamawiający dokona odbioru zamówienia w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony komisyjnie, przy udziale Wykonawcy i upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i na jego podstawie zostanie sporządzony stosowny protokół odbioru.
3. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych braków, wad czy usterek w przedmiocie umowy.
4. Zamawiający upoważnia ze swej strony : do prowadzenia nadzoru nad prowadzonymi pracami.

5. Nadzór nad robotami ze strony Wykonawcy będzie pełnił :

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasadami technicznymi przewidzianymi dla tego rodzaju wykonywanych prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować obowiązujące przepisy BHP, przeciwpożarowe i inne obowiązujące w zakładzie pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia, uprawnienia oraz badania lekarskie, wymagane przepisami prawa i BHP. Osoby skierowane do realizacji zamówienia powinny być wyposażone w odpowiedni strój ochronny i w razie konieczności w sprzęt zabezpieczający.
4. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących prace oraz osób trzecich, których zdrowie i życie zostałyby narażone na niebezpieczeństwo z jego winy.

§ 6.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia środowiska na którym prowadzone będą prace integracyjne.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdy dzień zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy licząc od terminu zakończenia prac związanych z realizacją umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% kwoty o której mowa w § 3 ust. 1 umowy,
2. Do usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi w terminie do 24 godzin od powiadomienia. Po tym terminie naliczane będą kary, o których mowa w § 7 ust. 1 lit.b).
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu całego przedmiotu umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury VAT.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8.

Siła wyższa

1. Od obowiązków wynikających z niniejszej umowy Strona mogą być zwolnione w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli, którym Strona nie mogła zapobiec przy dołożeniu należytej staranności (siła wyższa), które nastąpiły po zawarciu niniejszej umowy, uniemożliwiając jej wykonanie w całości lub części, takie jak pożary, powódzie, wojna, działania nieprzyjacielskie, strajki, zarządzenia władz państwowych lub zarządzenia organu założycielskiego.
2. Strona podlegająca „sile wyższej” powiadamia niezwłocznie o tym drugą Stronę.
3. Ustanie „siły wyższej” powinno być niezwłocznie zgłoszone drugiej stronie umowy.
4. Wykonanie zobowiązań umownych ulega przedłużeniu w związku z działaniem „siły wyższej”.

§ 9.

Odpowiedzialność z tytułu gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią, Polskimi Normami, wiedzą techniczną.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji na prace wykonane w ramach niniejszej umowy wynosi **(min. 12 miesięcy)** od dnia bezusterkowego, protokolarnego odbioru zamontowanego i uruchomionego oświetlenia lub od dnia protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i usterek objętych protokołem odbioru.
3. O wykryciu ewentualnych wad i usterek w okresie gwarancji Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
4. Do naprawy gwarancyjnej Wykonawca przystąpi w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego: pisemnie na adres, faksem na nr lub e-mail na adres
5. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji po przekazaniu i przejęciu przedmiotu umowy, termin gwarancji ulega przedłużeniu o okres zaczynający się datą zgłoszenia reklamacji na piśmie, a zakończony dniem protokolarnego stwierdzenia usunięcia wady, usterki.
7. Nieusunięcie przez Wykonawcę w terminie wad i usterek, zgłoszonych w protokole odbioru końcowego, a także w ramach gwarancji daje Zamawiającemu prawo powierzenia ich usunięcia osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy i przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez

cały okres realizacji Umowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich wystawienia przez ubezpieczyciela.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie dodatkowe uzgodnienia i zmiany umowy nastąpić mogą jedynie za zgodą Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Każda strona Umowy została parafowana przez podpisujących Umowę.
3. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:

a) Wykonawca:

.....
.....

b) Zamawiający:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11

18-404 Łomża

- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).

5. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądownicze powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

6. Niniejszą umowę w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki tj.:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Poświadczony za zgodność z oryginałem przez Sprzedawcę dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Załącznik nr 4 – odpis KRS Zamawiającego,

Załącznik nr 5 – dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Wykonawcy.

Załącznik nr 6 - Dokumentacja api dla HIS v1.2

Załącznik nr 7 - Topsor - opis integracji SSM-HIS v1.4

Wykonawca

Zamawiający