

UCHWAŁA NR 25/264/2019
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 26 lutego 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r., poz. 913 z późn. zm.¹) w zw. z art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.²) oraz § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r. poz. 393), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się ogłosić konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Województwa Podlaskiego w Białymstoku oraz podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży (strona internetowa, tablica ogłoszeń).

3. Dniem ogłoszenia konkursu, o którym mowa w ust. 1 będzie dzień publikacji ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Województwa Podlaskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Artur Kosicki

¹ zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, poz. 1432 i poz. 2500,

² zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r., poz. 1629.

Zarząd Województwa Podlaskiego
ogłasza konkurs
na stanowisko Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży,
Al. Piłsudskiego 11

1. Do konkursu może przystąpić osoba posiadająca kwalifikacje określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm), tj.:

- 1) posiada wykształcenie wyższe;
- 2) posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. Dokumenty wymagane od kandydatów zgłaszających się do konkursu:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem, opatrzone podpisem;
- 2) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej, opatrzone podpisem;
- 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem (dyplom ukończenia studiów wyższych, ew. dyplom ukończenia studiów podyplomowych), poświadczony notarialnie;
- 4) kserokopie innych dokumentów potwierdzających dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata poświadczony za zgodność z oryginałem (poświadczenie może być dokonane przez kandydata, na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów);
- 5) dokumenty potwierdzające posiadanie stażu pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ogłoszenia (kserokopie świadectw pracy poświadczony za zgodność z oryginałem albo zaświadczenie o zatrudnieniu, jeżeli stosunek pracy nie uległ rozwiązaniu);
- 6) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 7) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec kandydata zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska objętego postępowaniem konkursowym, opatrzone podpisem;
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego, zgodnie z załączonym wzorem.

Dodatkowo kandydaci przystępujący do konkursu powinni złożyć koncepcję pracy na stanowisku dyrektora na najbliższe 6 lat, sporządzoną w formie pisemnej (maksymalnie 6 stron w formacie A4).

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży są dostępne w siedzibie Departamentu Zdrowia UMWP w Białymstoku przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1 (pok. 620) lub mogą być udostępnione za pośrednictwem poczty elektronicznej po wysłaniu przez kandydata wniosku o udostępnienie informacji publicznej na adres: bip@wrotapodlasia.pl

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją: „**konkurs – Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego w Łomży w terminie 10 dni** od daty publikacji ogłoszenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Województwa Podlaskiego w Białymstoku, na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, 15- 888 Białystok. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Urzędu). Na kopercie kandydat umieszcza także swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego.

Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur – indywidualne rozmowy z kandydatami odbędą się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku w terminie do 2 tygodni od upływu terminu na składanie ofert. O terminie i miejscu otwarcia ofert i przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Proponowana forma zatrudnienia: stosunek pracy na podstawie powołania albo umowa cywilnoprawna, na okres 6 lat, warunki wynagrodzenia za pracę wynikające z ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2018, poz. 1252). W okresie pełnienia funkcji dyrektora obowiązują zakazy wymienione w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1393).

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Artur Kosicki

OŚWIADCZENIE KANDYDATA
o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
w postępowaniu konkursowym

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

.....
data i podpis kandydata

Informacja Administratora - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016r. ze zm.), zwanego dalej „RODO”

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl , <http://bip.umwp.wrotapodlasia.pl/>.
2. Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem poczty elektronicznej: iod@wrotapodlasia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kard. Stefana Wyszyńskiego w Łomży.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postępowaniu konkursowym jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zakresie kategorii danych określonych w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018r., poz. 393);
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym:
 - a) operatorowi pocztowemu w zakresie danych kontaktowych,
 - b) członkom komisji konkursowej w zakresie danych zawartych w ofercie.
5. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie będą przechowywane przez okres trwania postępowania konkursowego, a po upływie miesiąca od zakończenia postępowania konkursowego wszelkie dane i dokumenty dostarczone przez kandydatów, którzy nie zostaną wybrani w postępowaniu konkursowym będą odesłane na wskazane przez nich adresy, z zastrzeżeniem, że ich dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
Natomiast dane osobowe osoby wybranej w postępowaniu konkursowym będą przetwarzane przez okres trwania zatrudnienia na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, a po tym okresie będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza Pani/Pana prawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie kategorii danych określonych w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r., poz. 393) jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu konkursowym.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zapoznałem się

.....
/data i podpis kandydata/