

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 266 fax 86 47 33 210

e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl

www.szpital-lomza.pl

ZT-SZP-226/02/15/2021

13.07.2021 r.

KONKURS OFERT

na

**wykonanie, dostawę i montaż mebli medycznych
do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 20.07.2021 r., godz. 12.00

Wartość zamówienia nie przekracza 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie, dostawa i montaż mebli medycznych do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert – Zestawienie asortymentowo-ilościowe i parametry wymagane. Warunki realizacji zamówienia zostały opisane w Załączniku nr 3 do Konkursu ofert – Wzór umowy.

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: **2 tygodnie od daty zawarcia umowy.**

III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana cena powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (z podatkiem VAT*).
2. Cena zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 2 do Konkursu ofert.
3. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

*** Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

5. Cenę wyrażoną w złotych polskich należy podać w formularzu ofertowym cyfrowo i słownie.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA	MAX ILOŚĆ PKT
CENA	100%	100 pkt

gdzie: **1% = 1 pkt**

W kryterium CENA maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

2. Za najkorzystniejszą, Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

V. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa:

1) **Formularz ofertowy** – stanowiący załącznik nr 1 do Konkursu ofert;

- 2) **zestawienie asortymentowo-ilościowe i parametry wymagane** – stanowiące załącznik nr 2 do Konkursu ofert;
 - 3) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4) **opisy producenta produktów** (np.: prospekty, foldery, karty katalogowe) i fotografie, zawierające opis oferowanego produktu w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski - potwierdzające spełnianie wymogów określonych w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert;
 - 5) **pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy)
 - 6) **oświadczenie Wykonawcy** potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia został wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (ustawa z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 186 ze zm.);
 - 7) **Atest higieniczny** lub inny dokument potwierdzający przeznaczenie oferowanych mebli medycznych do wyposażenia szpitali i gabinetów medycznych;
 - 8) **Atesty higieniczne** na zastosowane blaty meblowe, farby proszkowe, wydane przez niezależny instytut badawczy Państwowego Zakładu Higieny lub równoważny.
2. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: przetargi@szpital-lomza.pl w terminie do dnia 20.07.2021 r. do godz. 12.00 (termin składania ofert).
 3. Zamawiający zaleca, aby wiadomość e-mail zawierająca ofertę została zatytułowana:
„OFERTA – MEBLE MEDYCZNE DO PRACOWNI HEMODYNAMIKI”
 4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 5. Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl zestawienie przesłanych ofert.
 6. Oferty przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą.
3. Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 3)-8) oraz pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy. **Formularz ofertowy oraz Zestawienie asortymentowo – ilościowe (załączniki nr 1 i nr 2 do Konkursu ofert) nie podlegają uzupełnieniu.** W przypadku braku uzupełnienia dokumentów/oświadczeń/pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
4. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy o treści określonej w Załączniku nr 3 do Konkursu ofert, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Korespondencję (wnioski, zapytania, informacje) dotyczącą niniejszego postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną na adres: przetargi@szpital-lomza.pl
7. Informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia i zamknięcia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.**

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
 - Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 47 33 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: **iod@szpital-lomza.pl**;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie, dostawę i montaż mebli medycznych do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/15/2021**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Zestawienie asortymentowo-ilościowe i parametry wymagane
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

**KONKURS OFERT WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI
ZATWIERDZIŁ**

DYREKTOR

**Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

Jarosław Pokoleńczuk

DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej*:

.....

Adres:

REGON

NIP

Tel.

e-mail:

Osoba do kontaktów:

FORMULARZ OFERTOWY

**Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18- 404 Łomża**

Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert na wykonanie, dostawę i montaż mebli medycznych do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/15/2021

SKŁADAMY NINIEJSZĄ OFERTĘ ZA CENĘ BRUTTO zł

(słownie:złotych)

w tym podatek Vat %,

wartość netto:zł

(słownie:.....złotych)

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w ogłoszeniu o Konkursie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego Konkursu ofert przedmiotem i zakresem dostaw.
3. Oświadczamy, iż udzielamy, na wykonane i zamontowane meble medyczne, gwarancji na okres 24 miesięcy.
4. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419).
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.
6. Zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy, treścią ogłoszenia o konkursie i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Ogłoszeniu o konkursie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

8. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
9. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem następujących podwykonawców i wskazujemy części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę:

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

I.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zrealizować z udziałem podwykonawców	Nazwa podwykonawcy

10. Oświadczamy, że niniejsza oferta:
- a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym Konkursie ofert.
12. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi***¹ do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:
- a)** nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
- b)** wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....
13. **Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.**
14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. – jeżeli dotyczy

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty, której integralną część stanowią następujące załączniki:

1.
2.
3.

.....(miejsowość), dnia 2021 r.

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

** - Wypełnić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji **a i b w pkt 12.**

UMOWA

Nr / ZT-SZP-226/02/15/2021

zawarta w Łomży w dniu 2021 r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,
reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora

(odpis KRS stanowi załącznik nr 3 do Umowy)

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
(potwierdzenie umocowania do zawarcia Umowy stanowi załącznik nr 4 do Umowy)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**,

o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w **Konkursie ofert na wykonanie, dostawę i montaż mebli medycznych do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/15/2021 – zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)**

§ 1.

Przedmiotem niniejszej Umowy jest **wykonanie, dostawa i montaż mebli medycznych do Pracowni Hemodynamiki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, (dalej również: „meble”), zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy – Formularzem ofertowym, Załącznikiem nr 2 do Umowy – Zestawienie asortymentowo-ilościowe i parametry wymagane.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne, które rozpoznał lub mógł rozpoznać we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę warunków, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca nie może rościć sobie żadnych pretensji do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, sprzętem, środkami i umiejętnościami niezbędnymi do wykonania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich zaistnienia.
4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 3 uniemożliwiają Wykonawcy prawidłową realizację przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu tych okoliczności.

5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 3.

1. **Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 2 tygodni od daty zawarcia umowy.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy Strony przyjmują datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego § 1, Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z ofertą Wykonawcy w kwocie:
netto zł,
(słownie:).
podatek VAT zł,
brutto zł,
(słownie:).
2. W cenie zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu Umowy do Zamawiającego oraz montażem w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego (transport, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie, przesyłka itp.).
3. Wykonawca oświadcza, że w granicach należytej staranności zapoznał się z miejscem montażu.
4. Wykonawca, oświadcza, że uwzględnił wszystkie czynności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy w wynagrodzeniu oraz, że wynagrodzenie, o którym stanowi ust. 1, odpowiada nakładowi prac oraz wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją niniejszej Umowy i nie będzie waloryzowane w okresie trwania Umowy.

§ 5.

1. Strony ustalają, że rozliczenie odbędzie się na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego. **Termin zapłaty za fakturę wynosi do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.** W treści faktury powinien być wskazany numer niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zapłaci cenę za dostarczony przedmiot zamówienia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
3. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
4. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz. U. 2020 poz. 295 z późn. zm.).

§ 6.

1. W terminie określonym w § 3 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji, wizualizacji mebli medycznych, w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, w formie pisemnej lub elektronicznej (w formacie ogólnie dostępnym). Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji lub zgłoszenia uwag w terminie 2 dni od daty przekazania wizualizacji Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich uwag zgłoszonych przez Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż następnego dnia roboczego po ich otrzymaniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar transportem zapewniającym należyte jego zabezpieczenie do siedziby Zamawiającego. Termin dostawy będzie przypadał od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 14.00. Wykonawca proponuje termin dostawy i montażu przedmiotu umowy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych. Dostawa i montaż odbędą się w terminie zaakceptowanym przez Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru. Protokół odbioru sporządzony będzie w dniu przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
5. Wykonawca nie może dostarczyć Zamawiającemu towarów innych niż ściśle określone w przedmiocie zamówienia i wskazane w ofercie Wykonawcy. W razie dostarczenia przez Wykonawcę towarów innych niż ściśle określone w przedmiocie zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, Zamawiający odmówi ich odbioru. W

przypadku, gdyby Zamawiający stwierdził, że w ramach odebranego przedmiotu zamówienia znajdują się towary inne niż ściśle określone w przedmiocie zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, będzie on uprawniony do zwrotu dostarczonych towarów Wykonawcy oraz żądania dostawy brakującego przedmiotu zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia, albo do zwrotu Wykonawcy dostarczonych towarów, żądania zwrotu uiszczonej z tego tytułu ceny.

6. Montaż przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot umowy jest nowy, kompletny i po zamontowaniu będzie gotowy do użytku zgodnie z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych.
8. Wykonawca zapewnia, że przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z wszystkimi obowiązującymi normami i przepisami.
9. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
10. Oferowane wyroby medyczne muszą spełniać wymagania określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
11. Dostarczony przedmiot zamówienia winien zawierać:
 - a) kartę gwarancyjną,
 - b) instrukcję konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji (jeśli ma zastosowanie),
 - c) listę dostawców części zamiennych.* jeżeli dotyczy
12. Montaż mebli będzie zorganizowany i prowadzony w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego funkcjonowania Szpitala (np. hałas, wibracje, utrudnione wejście lub wjazd na posesję). Bezwzględnie należy zabezpieczyć teren w sposób uniemożliwiający wejście osobom postronnym. Należy zapewnić pełne bezpieczeństwo pracowników, interesantów i osób trzecich. W przypadku niezastosowania się do powyższego, Zamawiający wstrzyma roboty do czasu zastosowania się do tych wymagań. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przestoju lub zmiany organizacji pracy, ani też uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niedotrzymania terminu wykonania robót.
13. Po zakończeniu montażu Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren realizacji przedmiotu Umowy i przekazać go Zamawiającemu w stanie nie gorszym niż przed przystąpieniem do robót.

§ 7.

Wykonawca w ramach wykonywania prac montażowych:

- 1) zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac montażowych, w tym zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 3) od daty przejęcia miejsca montażu mebli, aż do chwili odbioru końcowego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 4) w czasie realizacji robót montażowych Wykonawca będzie utrzymywał teren prac i przynależne otoczenie w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwał własnym staraniem i na własny koszt odpady oraz śmieci powstałe w czasie realizacji zadania. Ponadto Wykonawca skutecznie zabezpieczy teren montażu przed wejściem osób postronnych.

§ 8.

Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) dokonać odbioru przedmiotu umowy;
- 2) wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie i na warunkach określonych niniejszą umową;
- 3) wskazać i udostępnić miejsce poboru mediów.

§ 9.

1. Wraz z dostarczonym asortymentem będącym przedmiotem Umowy Wykonawca przedłoży aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i używania w jednostkach służby zdrowia.
2. Przed podpisaniem końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) karty gwarancyjne w języku polskim*

- 2) dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie państw Unii Europejskiej: Deklaracje Zgodności, Certyfikaty CE, wpisy do Rejestru Wyrobów Medycznych lub zgłoszenia/powiadomienia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,*
 - 3) paszporty techniczne i inne dokumenty wymagane prawem i przepisami*
- * jeżeli dotyczy

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na okres lat 5. Zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą, udziela on również Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Bieg okresu gwarancji / rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresach, o których mowa w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
3. Wykonawca nie może odmówić zadośćuczynienia żądaniom Zamawiającego w ramach rękojmi z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Wykonawca, w ramach rękojmi zobowiązany jest wymienić mebel wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego, jednakże w terminie nie dłuższym niż 5 dni. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad na koszt Wykonawca podmiotowi trzeciemu.
5. Jeśli Zamawiający w ramach rękojmi zażąda wymiany mebli, usunięcia wady mebli albo złoży Wykonawcy oświadczenie o obniżeniu ceny określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznał za uzasadnione.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany mebli na wolne wad.
7. Jeśli postanowienia wystawionych przez Wykonawca dokumentów gwarancyjnych sprzeczne będą z postanowieniami niniejszej Umowy, bądź treścią oferty złożonej przez Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygające będą odpowiednio postanowienia Umowy bądź treść oferty.
8. Utrata uprawnień z tytułu rękojmi przez Zamawiającego uregulowana w art. 563 k.c. nastąpi dopiero, gdy Zamawiający nie zawiadomi Wykonawcy o wadzie w terminie 20 dni po zbadaniu przedmiotu umowy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju, a w wypadku, gdy wada wyjdzie na jaw później – gdy nie zawiadomi Wykonawcy o wadzie w terminie 20 dni po jej stwierdzeniu.

§ 11.

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
 - a) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy;
 - b) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
 - c) zmiany zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiotu Umowy
 - d) zmiana zakresu lub sposobu realizacji przedmiot Umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego
 - e) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiot Umowy;
 - f) zmiana (tj. zmniejszenie) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy (proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu)
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy,

- 2) z tytułu zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) z tytułu zwłoki w usunięciu niezgodności przedmiotu Umowy z Umową, stwierdzonych w toku odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) z tytułu zwłoki w wykonywaniu obowiązków w okresie gwarancyjnym / rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne określone w ust 1 pkt 2-4) podlegają sumowaniu.
 3. Kwoty kar umownych Zamawiający będzie mógł potrącić z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.
 4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 13.

1. Zamawiający może odstąpić do Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym
2. Niezależnie od ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy.
3. Do rażących naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy przekraczające 10 dni.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do przedstawienia Zamawiającemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych prac, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany/zmiany.
3. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek fragmentu przedmiotu zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

§ 15.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy (poświadczony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej w przedmiotem zamówienia stanowi Załącznik nr 7 do Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy i przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich wystawienia przez ubezpieczyciela.

§ 16.

1. Upoważnionym pracownikiem Kupującego do realizacji przedmiotu umowy jest:
 - a) tel., e-mail w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;
 - b) tel., e-mail w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
2. Upoważnionym pracownikiem Sprzedawcy do realizacji przedmiotu umowy jest:
 - a) tel., e-mail w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;

- b) tel., e-mail w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
3. Zamówienia oraz zgłaszanie żądań tytułem rękojmi kierowane będą pod adres e – mail Sprzedawcy lub nr fax Sprzedawcy

§ 17.

1. Każda strona Umowy została parafowana przez podpisujących Umowę.
 2. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
 3. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:
 - a) Sprzedawca: ... ;
 - b) Kupujący:
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18-404 Łomża
- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).
 4. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Kupującego.
 5. Niniejszą Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Kupujący**, a jeden **Sprzedawca**.
 6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki w niej wymienione, tj.:
 1. Formularz ofertowy Wykonawcy
 2. Zestawienie asortymentowo-ilościowe i parametry wymagane
 3. Odpis KRS Zamawiającego
 4. Odpis KRS / CEIDG Wykonawcy
 5. Umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia*;
 6. Protokół zdawczo-odbiorczy
 7. Poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- * - jeżeli dotyczy

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia r.
do Umowy Nr...../ZT-SZP-226/01/15/2021 z dniar.**

Zamawiający :

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży,
 Al. Piłsudskiego 11, 18-400 Łomża

Bezpośredni Odbiorca/Użytkownik :

.....

Wykonawca:

.....

Niniejszym Bezpośredni Odbiorca potwierdza **przyjęcie do eksploatacji** od Wykonawcy:

1. producent
2. nazwa
3. typ
4. rok produkcji
5. numer seryjny/numer katalogowy
6. ilość

Uwaga !

W przypadku zakupów określonych jako „Zestaw” lub „Komplet” należy wymienić wszystkie poszczególne elementy zestawu/kompletu z informacjami określonymi w pkt 1-5 powyżej lub dołączyć w formie załącznika do protokołu.

Bezpośredni Odbiorca potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym sprzętem medycznym następujące dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Okres gwarancji na ww. meble medyczne wynosi: **24 miesiące.**

Szkolenie:

w dniur. Przedstawiciel Dostawcy przeprowadził szkolenie personelu w zakresie prawidłowej obsługi, podstaw eksploatacji i konserwacji dostarczonego sprzętu medycznego. *

Lista osób, które uczestniczyły w szkoleniu stanowi załącznik do protokołu. *

Uwagi/ Zastrzeżenia:

.....

Protokół sporządzono w 4 egzemplarzach, z których 3 egzemplarze otrzymuje Bezpośredni Odbiorca oraz 1 egzemplarz Wykonawca.

Bezpośredni Odbiorca:

Wykonawca:

*** niepotrzebne skreślić**