



Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia

–Wzór umowy (dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2)

UMOWA

Nr/ ZT–SZP-226/01/62/2026

zawarta w Łomży w dniu r., pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,

reprezentowanym przez:

Dariusza Domasiewicza - Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 157a ust. 1 ustawy z 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 646), **na opracowanie wielobranżowych dokumentacji projektowych: modernizacji istniejących podziemnych tuneli komunikacyjnych w celu ich dostosowania do funkcji ukrycia kategorii U1 oraz budowy dwukondygnacyjnego obiektu podziemnego - parkingu podziemnego z funkcją ukrycia typu U1 i schronu hermetycznego typu S1 z infrastrukturą medyczno- techniczną, realizowane w ramach „Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”**

znak sprawy: ZT-SZP-226/01/ 62 /2026



o następującej treści:

Umowa dotyczy PAKIETU

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej: modernizacji istniejących podziemnych tuneli komunikacyjnych w celu ich dostosowania do funkcji ukrycia kategorii U1* / budowy dwukondygnacyjnego obiektu podziemnego - parkingu podziemnego z funkcją ukrycia typu U1 i schronu hermetycznego typu S1 z infrastrukturą medyczno- techniczną*, realizowane w ramach „Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej”, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy (Opis przedmiotu zamówienia) oraz Załącznikiem nr 2 (Formularz ofertowy Wykonawcy).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie pełnobranżowej dokumentacji projektowej, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych i wymaganych prawem opinii, uzgodnień, oraz uczestnictwo w uzyskaniu pozwolenia na budowę po dokonanych odbiorze dokumentacji projektowej:
 - 2.1. **Modernizacja infrastruktury komunikacji podziemnej celem podniesienia bezpieczeństwa, personelu, pacjentów i ludności do spełnienia warunków Ukrycia (kategoria U1)”.** *
 - 2.2. **Budowa podziemnego schronu dwukondygnacyjnego z infrastrukturą medyczną salami operacyjnymi, salami zabiegowymi oraz ukryciem z funkcją parkingu, celem podniesienia bezpieczeństwa i zapewnieniem ciągłości pracy szpitala w sytuacjach kryzysowych.”** *
3. Opracowanie Dokumentacji zostanie podzielone na następujące etapy :
 - 3.1 Etap-I . – opracowanie koncepcji funkcjonalno-użytkowej oraz dokumentacji wstępnej (obejmującej wszystkie branże),
 - 3.2.Etap II – opracowanie projektów budowlanych i technicznych (obejmującej wszystkie branże)
 - 3.3.Etap III – uzyskanie uzgodnień, opinii oraz przygotowanie dokumentacji kosztorysowej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zbiorcze zestawienie kosztów robót budowlano-instalacyjnych (obejmującej wszystkie branże)
4. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego i projektów technicznych wszystkich branż .
5. Zakres prac obejmuje:
 - a. wykonanie aktualizacji inwentaryzacji stanu istniejącego do celów



- projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- b. opracowanie projektu architektoniczno-budowlanego, projektów technicznych w zakresie koniecznym do wykonania zadania;
 - c. sporządzenie przedmiarów, kosztorysów i STWiOR uwzględniających wprowadzone zmiany;
 - d. uzyskanie wszelkich uzgodnień o ile zajdzie potrzeba, zgłoszeń, pozwoleń, zezwoleń i decyzji wymaganych do prowadzenia prac;
 - e. przekazanie Zamawiającemu opracowywanych dokumentacji w wersji papierowej w ilości egzemplarzy określonej w § 5 ust. 3 pkt 7) oraz w wersji elektronicznej;
 - f. uzyskanie od właściwych organów administracyjnych niezbędnych decyzji administracyjnych celem prowadzenia robót budowlanych w zakresie określonym w projekcie architektoniczno-budowlanym i projektach technicznych.
6. Dokumentacja projektowa realizowana będzie w oparciu o:
- a. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
 - b. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 - c. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - d. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz



- planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- e. Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane;
 - f. Ustawę z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej;
 - g. Rozporządzenie ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 21 lutego 2025 r. w sprawie kryteriów uznawania obiektów budowlanych albo ich części za budowle ochronne;
 - h. uzgodnienia z Zamawiającym w zakresie wszystkich przyjętych rozwiązań technicznych, materiałowych i estetycznych dokonane przed sporządzeniem dokumentacji technicznej i potwierdzone w formie pisemnej;
 - i. wszystkie niezbędne pozwolenia i zezwolenia do prowadzenia i zakończenia inwestycji uzyskane przez Wykonawcę.
7. Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz zawierać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia w zakresie wynikającym z przepisów.
 8. Wykonawca złoży stosowne oświadczenie osób posiadające odpowiednie uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
 9. Przedmiot zamówienia (w projekcie) należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku braku polskich Norm uwzględnia się europejskie, normy Państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy międzynarodowe, Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne.
 10. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub sformułowań lub źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję, Wykonawca powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.
 11. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa będzie podstawą do ogłoszenia postępowania na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Dokumentacja projektowo – kosztorysowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót



powinny służyć do precyzyjnego opisania przedmiotu zamówienia oraz ustalenia wartości zamówienia na roboty budowlane.

12. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, mającego na celu wybór wykonawcy robót budowlanych dla realizacji inwestycji związanej z przedmiotowym projektem, w szczególności poprzez:

- a) niezwłoczne udzielenie wyczerpujących odpowiedzi na pytania zadane przez wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu nie później niż w terminie 48 godzin od momentu przesłania przez Zamawiającego otrzymanych pytań;
- b) niezwłoczne wprowadzanie zmian, uzupełnień, poprawek do dokumentacji projektowej, jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zajdzie taka konieczność, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania od zamawiającego informacji o zaistnieniu takiej konieczności.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dzień rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na następny dzień po podpisaniu umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **1 grudnia 2026 r.**
3. Termin wskazany w ust. 2 obejmuje wykonanie :
 - a) koncepcji funkcjonalno-użytkowej wraz z jej uzgodnieniem i akceptacją przez Zamawiającego,
 - b) dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 Umowy
4. Zamówienie obejmuje:
 - a) współpracę Wykonawcy z Zamawiającym na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, mającego na celu wybór wykonawcy robót budowlanych dla realizacji inwestycji, wykonywane będą od momentu opublikowania przez zamawiającego ogłoszenia o zamówieniu, mającego na celu wyłonienie wykonawcy robót budowlanych do upływu terminu przewidzianego na składanie ofert, na wszystkich etapach realizacji inwestycji nawet w przypadku, kiedy prace budowlane będą etapowane. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o wszczęciu takiego postępowania.
 - b) Pełnienie nadzoru autorskiego od momentu zawarcia umowy z wykonawcą robót wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zawarciu takiej umowy.



§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON I OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:
.....
3. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przez co nie wymaga dla swojej ważności formy aneksu do umowy i dokonywana będzie na podstawie oświadczenia złożonego drugiej stronie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. Wykonawca będzie dysponował zespołem projektantów, w skład którego wchodzić będzie zespół projektantów w następujących branżach:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej
 - b) sanitarnej
 - c) elektrycznej
 - d) architektonicznej
5. Każda zmiana osoby ze składu Zespołu Projektowego następować może na wniosek Wykonawcy, za uprzednio pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
6. Projektanci branżowi biorący udział w wykonywaniu przedmiotu umowy muszą posiadać aktualne ubezpieczenie obowiązkowe od odpowiedzialności cywilnej osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie, zawarte w ramach przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów RP.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu na każde jego żądanie dokumentów potwierdzających – w odniesieniu do pełnego składu Zespołu Projektowego - przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa lub Izby Architektów RP oraz opłacenie składek obowiązkowego ubezpieczenia OC przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz rękojmi.

§ 4

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną **min. 500.000,00 zł**, oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1



przez cały okres realizacji Umowy i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji Umowy.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki obu stron umowy:

- 1) Strony ustalają, że ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzone na piśmie. Powiadomienie uznaje się za dokonane po potwierdzeniu jego odbioru przez drugą stronę umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem wszelkich uzgodnień, niezwłocznie po otrzymaniu wniosku w tej sprawie od Wykonawcy,
- 2) Zamawiający udostępni dokumentację niezbędną do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgadniania z zamawiającym przyjętych rozwiązań oraz doboru urządzeń i materiałów przed przystąpieniem do projektowania oraz w trakcie projektowania;
- 2) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu kopii wniosków składanych w celu uzyskania uzgodnień, warunków, opinii itp., wraz z dokumentami potwierdzającymi ich złożenie w stosownych urzędach i instytucjach;
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania technicznych warunków przyłączenia od dysponentów sieci własnym staraniem i na swój koszt;
- 4) Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień opracuje własnym staraniem i na swój koszt;
- 5) Imienny wykaz wszystkich osób, które będą brały udział w realizacji przedmiotu umowy wraz z informacjami o posiadanych przez te osoby kwalifikacji, uprawnień i przynależności do właściwej terytorialnie Izby Samorządu Zawodowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
- 6) Zmiana osób, o których jest mowa w pkt 5) jest dopuszczalna tylko za pisemną zgodą Zamawiającego i wymaga zawarcia przez strony aneksu do niniejszej umowy. W przypadku dokonania samowolnej ww. zmiany przez



wykonawcę, opracowanie będzie traktowane jako niewykonane do czasu zaakceptowania zmiany projektanta/ów przez Zamawiającego;

7) Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć opracowania wymienione w §1 ust. 1 niniejszej umowy w następującej ilości egzemplarzy:

- i. Koncepcja funkcjonalno-użytkowa – 3 egz.
- ii. projekt budowlany (dla poszczególnych branż) – po 6 egz.
- iii. projekty techniczne (dla poszczególnych branż) -po 6 egz..
- iv. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla poszczególnych branż) - po 4 egz.
- v. kosztorysy inwestorskie (dla poszczególnych branż) - po 2 egz.
- vi. przedmiary robót (dla poszczególnych branż) - po 2 egz.
- vii. informacja „Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia” (dla poszczególnych branż) - po 2 egz.
- viii. zestawienie kosztów zadania - po 2 egz.

8) Forma opracowania powinna umożliwiać wpisanie jej do akt;

9) Obowiązkiem Wykonawcy jest wykonanie dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana pomiędzy poszczególnymi branżami i będzie kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

10) Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowanie będące przedmiotem umowy wraz z protokołem przekazania dokumentacji;

11) Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994

r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz w szczególności do:

- 1) kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektowo – kosztorysową w toku wykonywanych robót budowlanych;
- 2) wnioskowania o wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowo - kosztorysowej;
- 3) uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, a zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych w toku wykonywania robót budowlanych;
- 4) ścisłej współpracy z Zamawiającym, Wykonawcą robót budowlanych;
- 5) pełnienia funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją projektowo – kosztorysową;
- 6) uczestnictwo w uzyskaniu pozwolenia na budowę dla dokumentacji objętych przedmiotem zamówienia
- 7) udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w



toku realizacji robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowo - kosztorysowej;

8) udziału w komisjach, naradach technicznych Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę robót budowlanych lub Zamawiającego – po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego;

9) udziału w sporządzaniu wniosków lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających (w przypadku żądania Zamawiającego);

10) opiniowania dokumentacji sporządzonej przez wykonawcę robót budowlanych (w przypadku żądania Zamawiającego);

11) udziału w odbiorach częściowych, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego;

12) sprawowania aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacji, opiniowania, doboru oraz koordynacji w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych;

13) wykonywania dodatkowych opracowań projektowych niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji robót budowlanych;

14) wykonywania rysunków zamiennych lub dokumentacji zamiennej lub projektów zamiennych na wniosek Zamawiającego;

15) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektowo - kosztorysową;

16) sporządzania przez Przedstawiciela Projektanta „Dziennika pobyków na budowie”, stanowiącej sprawozdanie z załatwienia wniosków i spraw skierowanych do nadzoru autorskiego.

8. Za wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji projektowo – kosztorysowej wnoszone przez Projektanta jako uzupełnienie dokumentacji projektowo – kosztorysowej konieczne do prawidłowej realizacji robót, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

9. Wszelkie wady w dokumentacji projektowo - kosztorysowej, które nie pozwolą na prawidłową realizację robót przez Wykonawcę robót budowlanych będą usunięte przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Nadzór autorski sprawowany będzie w następujących branżach:

- 1) budowlano-konstrukcyjnej;
- 2) sanitarnej;
- 3) elektrycznej;
- 4) architektonicznej



11. Nadzór autorski będzie sprawowany przez projektantów wskazanych w § 3 ust. 4 Umowy.

Wykonawca nie może powierzyć sprawowania nadzoru autorskiego osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

12. Nadzór autorski polegający na osobistej obecności Wykonawcy/projektanta na budowie pełniony będzie według potrzeb wynikających z postępu robót budowlanych. Potwierdzenia pobytów w ramach nadzoru dokonuje Zamawiający lub Inspektor Nadzoru.

13. Za pobyt Wykonawcy/projektanta na budowie uznane będzie również wykonywanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji robót budowlanych. W takim przypadku za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego bądź Wykonawcy robót budowlanych, a udział Wykonawcy traktowany będzie na równi z pobytem na budowie.

14. Zamawiający zgłosi zapotrzebowanie na wizytę Wykonawcy z min. 2 dniowym wyprzedzeniem, drogą elektroniczną lub telefonicznie.

15. Zmiany i uzupełnienia wprowadzone przez Wykonawcę do dokumentacji projektowej w czasie pełnienia nadzoru autorskiego będą dokumentowane przez:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej, opatrzone odpowiednimi odnośnikami, datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta,
- 2) rysunki zamienne lub uzupełniające z opisami i informacją, jaki element projektu zastępują, opatrzone datą wykonania, nazwiskiem i podpisem projektanta
- 3) określenie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 4) protokoły uzgodnień lub notatki służbowe podpisane przez Strony i załączone do Kart pobytów na budowie;
- 5) wpisy do Dziennika Budowy.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany etapami i obejmuje:

Etap-I – opracowanie koncepcji funkcjonalno-użytkowej oraz dokumentacji wstępnej (obejmującej wszystkie branże),

Etap II – opracowanie projektów budowlanych i technicznych (obejmujących wszystkie branże)

Etap III – uzyskanie uzgodnień, opinii oraz przygotowanie dokumentacji kosztorysowej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zbiorcze zestawienie kosztów robót budowlano-instalacyjnych (obejmującej wszystkie branże)



2. Odbiór koncepcji nastąpi w terminie do 7 dni od dnia jej przekazania Zamawiającemu. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru koncepcji podpisany przez przedstawicieli Stron.
3. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub konieczności wprowadzenia zmian do koncepcji Zamawiający zgłosi je Wykonawcy na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane wady lub uwzględnić zgłoszone uwagi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Po ich usunięciu Strony dokonają ponownego odbioru koncepcji.
4. **Za termin wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej Strony uznają dzień jej odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, potwierdzony protokołem odbioru końcowego dokumentacji podpisanym przez obie Strony.**
5. W celu dotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego dokumentacji projektowo-kosztorysowej z uwzględnieniem terminów określonych w niniejszej umowie, jednak nie później niż 14 dni przed terminem zakończenia realizacji tego etapu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu 1 egzemplarza kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej celem jej weryfikacji. Przekazanie dokumentacji potwierdzone zostanie protokołem przekazania dokumentacji. Protokół przekazania ma taki skutek, że potwierdza wyłącznie datę złożenia dokumentacji Zamawiającemu i nie stanowi potwierdzenia jej odbioru bez zastrzeżeń.
7. Odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi w terminie 7 dni od dnia dostarczenia protokołu przekazania dokumentacji wraz z potwierdzeniem przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej złożenia wniosku o wydanie wymaganej decyzji administracyjnej oraz po sprawdzeniu przez Zamawiającego zgodności dokumentacji z zakresem ustalonym w niniejszej umowie.
8. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia oraz wskazać wady lub braki dokumentacji projektowo-kosztorysowej powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jeżeli przyczyny wad lub braków leżały po jego stronie. Usunięcie wad i braków nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego, chyba że Strony uzgodnią inny termin, uzasadniony zakresem wymaganych zmian.
10. Po usunięciu stwierdzonych wad lub braków odbiór dokumentacji projektowo-kosztorysowej nastąpi poprzez podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji.
11. Jeżeli w czasie realizacji inwestycji wykryte zostaną wady odebranej dokumentacji projektowo-kosztorysowej powstałe z winy Wykonawcy:
 1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach;



2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć je na własny koszt.
12. W razie stwierdzenia wad dokumentacji projektowo-kosztorysowej w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektowo-kosztorysową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Głównego Projektanta, że została ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz oświadczenie stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
14. Odbiór wykonania usługi nadzoru autorskiego nastąpi po zakończeniu realizacji robót budowlanych oraz wykonaniu wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Podstawę odbioru stanowi zaakceptowany przez Zamawiającego „Dziennik pobyków na budowie” lub protokół wykonania czynności nadzoru autorskiego, potwierdzający należyte wykonanie usługi.

Z dniem podpisania protokołów odbioru poszczególnych etapów przedmiotu umowy uważa się odpowiednio za wykonane: Etap I – opracowanie koncepcji funkcjonalno-użytkowej oraz dokumentacji wstępnej (obejmującej wszystkie branże),

Etap II – opracowanie projektów budowlanych i technicznych (obejmujących wszystkie branże)

Etap III – uzyskanie uzgodnień, opinii oraz przygotowanie dokumentacji kosztorysowej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zbiorcze zestawienie kosztów robót budowlano-instalacyjnych (obejmującej wszystkie branże)

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za przedmiot umowy wyraża się łączną kwotą:

..... **zł brutto**, (słownie brutto: zł),

VAT:,

..... **zł netto** (słownie netto: zł),

w tym:

- Etap -I – opracowanie koncepcji funkcjonalno-użytkowej oraz dokumentacji wstępnej (obejmującej wszystkie branże), za cenę:

- netto (słownie netto:.....),

-VAT: ...%

- zł brutto (słownie brutto:.....),



- Etap II – opracowanie projektów budowlanych i technicznych (obejmującej wszystkie branże),
za cenę:

- netto (słownie netto:.....),

-VAT: ...%

- zł brutto (słownie brutto:.....),

- Etap III – uzyskanie uzgodnień, opinii oraz przygotowanie dokumentacji kosztorysowej,
specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zbiorcze zestawienie kosztów
robót budowlano-instalacyjnych (obejmującej wszystkie branże), za cenę”

- netto (słownie netto:.....),

-VAT: ...%

- zł brutto (słownie brutto:.....),

- Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego wyliczane będzie na podstawie ilości
pobytów, potwierdzonych przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, za cenę
(za jeden pobyt):

- netto (słownie netto:.....),

-VAT: ...%

- zł brutto (słownie brutto:.....),

tj. wartość łącznie:

- netto (słownie netto:.....),

-VAT: ...%

- zł brutto (słownie brutto:.....),

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z
prawidłowym wykonaniem Przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność zostanie zrealizowana w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez
Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek
bankowy Wykonawcy o nr Za datę zapłaty strony
uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

W treści faktury powinien być wskazany numer niniejszej Umowy.



Zamawiający nie ma obowiązku regulowania należności wynikających z nieprawidłowo wystawionych faktur.

Dane Zamawiającego do faktury:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża

NIP 718-16-89-321.

2. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego. Zmiana numeru rachunku bankowego może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej Umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą jednostki tworzącej Zamawiającego – Województwa Podlaskiego - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

4. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 276). Faktura taka, musi zawierać wszystkie dane, o których mowa w art. 6 wspomnianej Ustawy.

5. W przypadku wystawienia faktury w systemie KFES, za moment doręczenia faktury będzie uznany moment jej udostępnienia w KSEF.

6. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:

- 1) na dzień zawarcia przedmiotowej Umowy nie jest*/ jest*) zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”, (*-niepotrzebne skreślić).
- 2) wskazany w Umowie rachunek bankowy jest zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniiony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, a prowadzonym przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej – zwanej dalej „białą księgą”, co Wykonawca potwierdza w formie wydruku z wykazu podatników z „białej księgi”. Wydruk stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
- 3) w przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny, Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania o powyższym Zamawiającego na piśmie w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
- 4) w przypadku zmiany wskazanego w Umowie rachunku bankowego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o powyższym Zamawiającego na piśmie w terminie 7



dni od dnia dokonania zmiany. Zmiana Umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do Umowy.

7. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze”, termin płatności określony w Umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze” i zawiadomienia o powyższym Zamawiającego, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienia, czy też kierowania innych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu określonego w umowie w przypadkach niedochowania terminu określonego w § 2 ust. 2 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy
 - c) za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad
 - d) za użycie nazwy własnej z naruszeniem art. 99 ust. 5 ustawy PZP lub art. 101 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP lub pominięcia dokonania opisu równoważnego zgodnie z OPZ, w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każde tego rodzaju naruszenie
 - e) za zwłokę w dokonywaniu uzupełnień lub poprawek przez Wykonawcę, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego na ich dokonanie, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie uzupełnień lub poprawek
 - f) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym za wady przedmiotu niniejszej umowy, w wysokości 0,2 %



- wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad
- g) za nieterminowe wykonywanie obowiązków nadzoru, tj. za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu określonego w § 5 ust. 18 niniejszej Umowy, w wysokości 100,00 zł.
 - h) za opóźnienie w udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi w postępowaniu o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych na zapytania Wykonawców robót budowlanych w części dotyczącej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia, liczone od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na udzielenie wyjaśnień i odpowiedzi.
 - i) za opóźnienie w wykonywaniu obowiązku, wynikającego z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego, dla którego został wyznaczony termin w formie pisemnej lub e-mailem – w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych 00/100) liczone za każdy dzień opóźnienia.
 - j) w wypadku zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu list podwykonawców (w tym list zaktualizowanych), lub umów podwykonawczych, o których mowa w § 14 Umowy – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. W przypadku zwłoki (braku reakcji) Wykonawcy stosownie do postanowień § 5 ust. 18, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu projektantowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia rozwiązań projektowych bez odrębnego wynagrodzenia.
 4. Strony umowy ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, o których mowa w ust. 2 nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
 5. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Stronie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.



§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w szczególności, jeżeli:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania swoich obowiązków lub bezpodstawnie przerwał ich wykonywanie;
 - 3) Wykonawca narusza istotne postanowienia umowy;
 - 4) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
2. Zmiany, o których mowa w ustępie poprzedzającym mogą dotyczyć:
 - 1) zakresu przedmiotu umowy; w przypadku zmiany istotnej zakresu przedmiotu umowy, łącznie ze zmianą zakresu przedmiotu umowy może nastąpić zmiana wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 2) zmiany osoby/ osób wchodzących w skład zespołu projektowego;
 - 3) zmiany spowodowanej innymi okolicznościami prawnymi, ekonomicznymi i technicznymi, niezależnymi od wykonawcy, skutkującymi niemożliwością wykonania lub nienależytym wykonaniem umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 4) zmian spowodowanych przez siłę wyższą, a zwłaszcza tych dotyczących terminu realizacji. Za siłę wyższą będzie się uważać okoliczności o charakterze wyjątkowym, których strony w trakcie zawierania umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec.
 - 5) oznaczenia firm, siedzib Stron, numerów kont bankowych oraz innych danych



identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy,

- 6) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
 - 7) zmiany osób projektantów, o których mowa w § 3 ust. 4 Umowy, w wypadku wystąpienia zdarzeń losowych, nieprzewidzianych przez Strony,
 - 8) zmian wynikających z Umowy i/ lub wytycznych związanych z finansowaniem przedmiotowego zamówienia,
3. Zmiana zakresu przedmiotu umowy będzie możliwa, jeżeli:
- 1) wystąpi konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć, działań powiązanych z przedmiotem umowy;
 - 2) konieczność takiej zmiany wyniknie z w trakcie uzyskiwania przez wykonawcę uzgodnień, opinii, warunków technicznych lub decyzji;
 - 3) nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone w drodze aneksów.

§ 12

PRAWA AUTORSKIE

1. Jeżeli w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 24), będą miały do nich zastosowanie postanowienia niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.
3. Przeniesienie na Zamawiającego całości praw autorskich majątkowych do dokumentacji, opracowań, dzieł - stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, obejmuje w szczególności:
 - 1) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,



2) prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:

a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskiety, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,

b) udzielanie licencji na wykorzystanie,

c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,

d) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w lit. c) – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;

3) zgodę Wykonawcy na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Wykonawcę, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wymienionych w pkt. 2 powyżej,

4) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Projektanta lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt. 2 i 3 powyżej.

4. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu. Wraz z przekazaniem utworu, Wykonawca zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej zakres przedmiotu niniejszej umowy jak i do



wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 13

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca odpowiedzialny jest wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w dokumentacji projektowej **przez okres 60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu obioru bez zastrzeżeń.
2. Termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji i rękojmi.
3. Warunki gwarancji:
 - 1) w przypadku wystąpienia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, na koszt własny;
 - 2) powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, przy czym termin, o którym mowa w pkt. 1 liczony jest od dnia przekazania powiadomienia o stwierdzeniu istnienia wady;
 - 3) w przypadku nie usunięcia wad we wskazanym terminie Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 4) w sytuacji, gdy usunięcie wady będzie trwało dłużej niż 14 dni, Wykonawca zobowiązany jest ten termin uzgodnić z Zamawiającym,
 - 5) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek.

§ 14

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do przedstawienia Zamawiającemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych prac, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany/zmiany.
2. Wykonawca, wraz z listami, o których mowa w ust. 1 przekazuje Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcami.
3. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek fragmentu przedmiotu zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W umowie podwykonawczej Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia postanowienia analogicznego do



zdania pierwszego, pod rygorem zapłaty stosownej kary Umownej.

4. W umowie podwykonawczej:

- 1) Termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
- 2) Muszą zostać zawarte postanowienia w przedmiocie przeniesienia praw autorskich z podwykonawcy na Wykonawcę w sposób dostatecznie zabezpieczający interes Zamawiającego jako końcowego odbiorcy tych praw, o czym mowa w § 12 Umowy.
- 3) postanowienia dotyczące praw i obowiązków podwykonawcy w zakresie kar umownych nie mogą być ukształtowane w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy zawarte w niniejszej umowie.

5. Zamawiający ma prawo sprzeciwić się powierzeniu wykonania Umowy konkretnemu podwykonawcy, zwłaszcza gdy umowa podwykonawcza nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 3 i 4 Umowy, w takim wypadku Wykonawca powstrzyma się od powierzenia temu Wykonawcy wykonania Umowy.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją Umowy, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawa Budowlanego i przepisów wykonawczych do tych ustaw.
3. W czasie trwania niniejszej umowy oraz w okresie rękojmi strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o zmianie ich danych wskazanych w komparycji niniejszej umowy pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane za skutecznie doręczoną.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa zawarta w formie elektronicznej, sporządzona jest w jednym egzemplarzu i ma postać pliku elektronicznego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Następujące załączniki stanowią integralną część umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 do umowy — Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik Nr 2 do umowy — Formularz ofertowy Wykonawcy;



- 3) Załącznik Nr 3 do umowy — Wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy wraz z potwierdzeniem ich kwalifikacji;
- 4) Załącznik Nr 4 do umowy - Dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA