

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 610 fax 86 47 33 210 tel. centr. 86 47 33 900 wew. **266 - przetargi**
e - mail: przetargi@szpital-lomza.pl **www.szpital-lomza.pl**

~~~~~  
ZT-SZP-226/01/60/2017

08.09.2017 r.

Specyfikacja  
Istotnych  
Warunków  
Zamówienia

W  
PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

NA

**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji  
projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących  
ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 18.09.2017 r. do godz. 10.00

TERMIN OTWARCIA OFERT: w dniu 18.09.2017 r. o godz. 10.30

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: SZPITAL WOJEWÓDZKI  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*  
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

**Kontakt:** tel. 86 47 33 266  
fax 86 47 33 210  
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

**Strona internetowa:** [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

**Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:**  
[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP lub PZP, w trybie przetargu nieograniczonego.
- b) Wartość niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości **209.000 euro**.
- c) W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.
- d) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
- Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków zakaźnych pochodzących z budynków Szpitala Wojewódzkiego w Łomży (projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże) w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z obowiązującymi na dzień jej wykonania przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, a także sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.

### 3.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej:

- 1) Koncepcję funkcjonalno - przestrzenną.
- 2) Projekt zagospodarowania terenu.
- 3) Projekt budowlano-konstrukcyjny stacji dezynfekcji ścieków.
- 4) Projekt technologii z instalacją dezynfekcji ścieków.
- 5) Projekt instalacji sanitarnych, elektrycznych, wentylacji i sterowania.
- 6) Specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 7) Część kosztowa:
  - a) Przedmiary robót;

- b) Kosztorysy inwestorskie;
- c) Zestawienia kosztów zadania.

### **3.2. Uwagi i wymagania dotyczące realizacji zamówienia:**

- a) dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia będzie jawna,
- b) projekty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy inwestorskie mają być wykonane w zapisie elektronicznym na płycie CD (Word Excel, cad, doc) oraz w wersji papierowej. Przedmiary i kosztorysy należy sporządzić w programie obsługiwanym przez program KD KOSZT(ATH),

### **3.3. Dokumentację należy opracować w następującej ilości egzemplarzy:**

- a) projekty budowlane (dla poszczególnych branż) - po 6 egz.
- b) projekty wykonawcze (dla poszczególnych branż) - po 6 egz.
- c) projekt technologiczny - po 6 egz.
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla poszczególnych branż) - po 6 egz.
- e) kosztorysy inwestorskie (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- f) przedmiary robót (dla poszczególnych branż) - po 6 egz.
- g) Informacja "Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia" (dla poszczególnych branż) - po 6 egz.
- h) zestawienie kosztów zadania - po 6 egz.

### **3.4. Uzgodnienia:**

- a) użytkownik,
- b) rzeczoznawca ds. bhp i ergonomii,
- c) rzeczoznawca ds. sanitarno - epidemiologicznych,
- d) rzeczoznawca ds. zabezpieczeń ppoż,
- e) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Łomży.

### **3.5. Akty prawne regulujące zakres i formę opracowań projektowych:**

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2015r. poz. 1554) ;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- Kosztorysy inwestorskie - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2004r. nr 130, poz. 1389);
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U z 2012r. poz.739);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. (wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z

2015r. poz. 1422); Dalej zwane Warunkami Technicznymi;

- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719);
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2016 r. poz.290 ze zm );
- Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego;
- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków;
- Obowiązujące obecnie szczegółowymi przepisami prawnymi w zakresie projektowania budowlanego i instalacyjnego.

**3.6.** Przedmiot zamówienia będzie wykorzystany przez Zamawiającego przy zlecaniu robót budowlano-instalacyjnych związanych z budową stacji dezynfekcji ścieków pochodzących z budynków Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

**3.7.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Program funkcjonalno - użytkowy określa **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

**3. 8. Wykonawca zobowiązuje się do:**

- wykonania inwentaryzacji, ekspertyz i ocen technicznych w stopniu umożliwiającym wykonanie zamówienia,
- uzyskania we własnym zakresie aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji,
- sporządzenia projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż, uwzględniające przystosowanie obiektu do obowiązujących norm i przepisów, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i spełniających wymagania rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r (Dz. U. z 2015r. poz. 1554) zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych programu funkcjonalno-użytkowego - w ilości 6 egz. dla każdego opracowania,
- sporządzenia **projektów wykonawczych**, uzupełniających i uszczegółwiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego opracowania,**
- sporządzenia **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia

standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót objętych dokumentacją projektową,**

- **przedmiary robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w paragrafach od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- **kosztorysy inwestorskie** wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – **w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- sporządzenia **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – **w ilości 6 egz. uwzględniającego wszystkie rodzaje robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- Nadzoru autorskiego przy realizacji robót zawartych w zamawianej dokumentacji projektowej,
- Do projektów Wykonawca załącza wykaz opracowań dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**3.9.** W przypadku zmian przepisów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia oraz uwag wniesionych przez instytucje finansujące realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona stosowych zmian w opracowanej dokumentacji w ramach ceny ofertowej określonej przez Wykonawcę.

**3.10. Miejsce realizacji zamówienia - Szpital Wojewódzki im K. S. Wyszyńskiego, 18 - 404 Łomża, Al. Piłsudskiego 11.**

**3.11. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

- kod CPV: **71.00.00.00-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne**
- kod CPV: **71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego**
- kod CPV: **71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych**
- kod CPV: **71.22.20.00-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni**
- kod CPV: **71.24.20.00-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów**
- kod CPV: **71.24.50.00-7 - Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje**

- kod CPV: 71.30.00.00-1 - Usługi inżynierskie
- kod CPV: 71.32.00.00-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

**3.12.** Oferta musi zawierać całe zamówienie. **Zamówienie jest niepodzielne. Oferta, w której zamówienie nie będzie wycenione w całości zostanie odrzucona.** Wyceny należy dokonać **w cenach brutto.**

3.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.14. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.15. Zamawiający zaleca przed sporządzeniem ofert dokonanie wizji lokalnej zakresu przedmiotu zamówienia.

3.16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.17. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.18. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

3.19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.

3.20. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

#### **4. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 20.12.2017 r.** od daty podpisania umowy **z przygotowaniem i złożeniem kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę w tym:**

- a) opracowanie koncepcji funkcjonalno – przestrzennej **w terminie do 20 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

##### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.5 ustawy Pzp (pkt 5.4. i 5.5. SIWZ);
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

##### **5.2. Warunki udziału w postępowaniu.**

###### **5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej,

**określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.**

###### **5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

###### **5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

5.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### 5.3. OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.3.1. Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu dotyczący **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w **pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ**.

5.3.2. Zamawiający **nie określa** warunku udziału w postępowaniu dotyczący **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, o którym mowa w **pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ**.

5.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w **pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ**, jeżeli wykaże, że:

**a)** wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **2 dokumentacje projektowe** budowy lub przebudowy, modernizacji stacji dezynfekcji ścieków zakaźnych w technologii z zastosowaniem podchlorynu sodu i stacje te zostały uruchomione, **o przepustowości min. 2,5 m<sup>3</sup>/h ścieków**.

**b)** dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług:

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**;

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**;

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej **w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**;

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **architektonicznej**.

Osoby winny posiadać **co najmniej 2 letnie** doświadczenie zawodowe **w projektowaniu w poszczególnych ww. specjalnościach od dnia uzyskania wymaganych uprawnień**.

Zamawiający, określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych uznaje uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290, z późn. zm.) oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

- 5.3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
- 5.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.
- 5.3.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.3.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**.

5.3.11. Zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

**Pkt 5.3.11.** SIWZ ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, tj. § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

5.4. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

5.5. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:**

- a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,
- b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**6.2.** Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**6.4.** Zgodnie z **art. 24 ust. 11** Pzp wykonawca, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**

**6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ:**

- 1) ppkt 1- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

**6.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt 6.5. ppkt 1 lit. a SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**6.7.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.6. SIWZ stosuje się.

**6.8.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.9.** Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są

wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 6.10.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 6.11.** Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**.
- 6.12.** Zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

## **7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA:**

### **7.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:**

1. Formularz ofertowy (wzór wg załącznika nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania (wzór wg załącznika nr 3 do SIWZ).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podmiotach w oświadczeniu o podmiotach, o którym mowa w **pkt 7.1. ppkt 2** dla każdego z tych podmiotów odrębnie.

- 7.2.** Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy PZP, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **wykonawca przekazuje** zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP ( wzór wg załącznika nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożonym oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy PZP dotyczących:

**1) spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,
- b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**2) braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

**8.ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY.**

8.1.Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**

8.2.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.

8.3.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4.Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114

oraz z 2016 r. poz. 352).

8.5. Zamawiający **żąda wskazania** przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (dotyczy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani wykonawcy). Powyższe informacje Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym.

8.6. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp** zamawiający w postępowaniu najpierw **dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.8. W odniesieniu do oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z postępowania, składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

9.1 W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

9.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3 Korespondencję skierowaną do Zamawiającego należy przysyłać:

- w drodze elektronicznej na adres: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl),
- faxem na nr 86 47 33 210,
- pisemnie na adres: Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, kancelaria pok. 235.

9.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Jan Orłowski,
- Cezary Frąckiewicz;

b) kwestiach formalnych: Danuta Dzierzgowska;

e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl);

**9.5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.**

## **10.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

10.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **12.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

**12.1.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w formie elektronicznej.

**12.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

**12.3.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**12.4.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

**12.5.** Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ**.

**12.6.** Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**12.7.** Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

**12.8.** Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**.

**12.9.** Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

**12.10.** Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

**12.11.** Zaleca się, aby wykonawca zbroszurował ofertę oraz ponumerował jej strony.

**12.12.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

**12.13.** Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

„Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na **„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim”**”

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 12.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**”

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017.**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 12.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**”

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017.**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 12.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

**13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

13.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **kancelaria Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05,**
- b) termin składania ofert: **do dnia 18.09.2017 r., do godz. 10.00.**

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) **miejsce** otwarcia ofert: **Sala Konferencyjna (pokój 242) Szpitala Wojewódzkiego im Kardynała**

Stefana Wyszyńskiego, Al. Piłsudskiego 11,18 - 404 Łomża – II piętro,

**b) termin otwarcia ofert: w dniu 18.09.2017 r. o godz. 10.30.**

13.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

13.4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

**13.5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl) informacje dotyczące:**

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający **niezwłocznie zwraca ofertę**, która została złożona po terminie ( art. 84 ust.2 ustawy PZP).

#### **14.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

14.1 Opis sposobu obliczenia ceny:

Podana cena jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (koszt przygotowania kompletnej dokumentacji projektowej w ilości określonej w SIWZ, koszt pozyskania potrzebnych materiałów do projektowania ekspertyz opinii, inwentaryzacji aktualnych map do celów projektowych, badań geotechnicznych uzgodnień oraz koszt nadzoru autorskiego w ilościach podanych przez Zamawiającego ) **z podatkiem VAT\***. **Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całej usługi.**

**\* - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

14.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto oferty.

14.3 Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54, poz. 535) i będzie ona zmieniana w przypadku urzędowej zmiany w trakcie realizacji zamówienia..

14.4 Cenę należy podać w PLN ( w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki powyżej 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.

14.5 Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.  
Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp zawarty jest w **Załączniku nr 1 do SIWZ**.

**15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

15.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

| KRYTERIUM                                 | WAGA<br>KRYTERIUM | Maksymalna ilość punktów<br>jakie może otrzymać oferta<br>za dane kryterium |
|-------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| CENA                                      | 60%               | 60 pkt                                                                      |
| TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU<br>ZAMÓWIENIA | 40%               | 40 pkt                                                                      |

1) W kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów tj. **60 pkt** - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

**ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie / cena brutto oferty ocenianej x 100 x 60%**

2) W kryterium „Termin wykonania przedmiotu zamówienia” (wymagany do dnia 20.12.2017r.) - maksymalną ilość punktów tj. **40 pkt** – otrzyma oferta z najkrótszym terminem wykonania przedmiotu zamówienia (tj. termin wykonania przedmiotu zamówienia 12.12.2017r. - 13.12.2017r i krótszy), pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednia liczba punktów z poniższym zapisem i określona na podstawie następującego wzoru:

- termin do 20.12.2017r. - **0 pkt.**
- termin 18.12.2017r. - 19.12.2017r. - **10 pkt.**
- termin 16.12.2017r. - 17.12.2017r. - **20 pkt.**
- termin 14.12.2017r. - 15.12.2017r. - **30 pkt.**
- termin 12.12.2017r. - 13.12.2017r. i krótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia - **40 pkt.**

**ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia oferty badanej (tj. ilość pkt) / najkrótszy oferowany termin wykonania przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ofert podlegających ocenie (tj. ilość pkt) x 100 x 40%**

3) Zamawiający dokona oceny w kryterium „CENA” i „TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU

ZAMÓWIENIA” w oparciu o informacje zawarte Formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę.

**4)** W przypadku gdy Wykonawca **nie poda** w Formularzu ofertowym terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w SIWZ, tj. **do dnia 20.12.2017r.** roku z **przygotowaniem i złożeniem kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę** i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”.

**5)** Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin wykonania przedmiotu zamówienia **dłuższy** niż wymagany, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

15.4. Ocena końcowa oferty: jest to suma punktów uzyskanych za kryterium wymienione w punkcie 15.3.

Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie **100 pkt.**

## **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

16.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- 2) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 4) kopie „Formularza ofertowego” Wykonawcy.
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 6) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za świadczenie usług, o których mowa w pkt 5.3.3. lit. b SIWZ.

16.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**16.3. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami. Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

17.1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny brutto złożonej oferty.

17.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia za zgodą Zamawiającego na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

17.3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

17.4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **18.WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.**

## **19.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19. 5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

19.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia

- otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 19.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 19.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 19.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

## **20.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP .**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

## **21.ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.**

[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

## **22.STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A PZP:**

Nie dotyczy.

## **23.ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy **stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.**

## **24. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:**

- 1) Załącznik nr 1 do SIWZ** – Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.
- 3) Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4) Załącznik nr 4 do SIWZ** - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
- 5) Załącznik nr 5 do SIWZ** - wykaz usług wykonanych.

**6) Załącznik nr 6 do SIWZ** – wzór umowy.

**7) Załącznik nr 7 do SIWZ** – Program funkcjonalno – użytkowy.

**8) Załącznik nr 8 do SIWZ:**

8.1. Plan sytuacyjny Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

8.2. Plan rozmieszczenia oddziałów zakaźnych w budynkach szpitala.

8.3. Plan instalacji kanalizacji sanitarnej.

**Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam**

DYREKTOR  
SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży  
*mgr inż. Roman Nojszewski*

**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej: \*

..... \*\*  
 Adres: ..... \*\*  
 Tel. .... \*\*  
 FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję ..... \*\*  
 e-mail: ..... \*\*  
 Osoba do kontaktów : ..... \*\*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP na „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017 oferujemy:

**I. cenę ryczałtową w wysokości:**

brutto : .....zł\*\*  
 słownie:..... zł\*\*  
 podatek VAT ..... %\*\*  
 netto..... zł\*\*  
 słownie:..... zł\*\*.

**w tym:**

1. koncepcja funkcjonalno-przestrzenna cena netto: ..... zł\*\*;
2. projekt budowlany cena netto: .....zł\*\*;
3. projekt wykonawczy cena netto : .....zł\*\*;
4. przedmiary, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, zbiorcze zestawienia kosztów cena netto: ..... zł\*\*.
5. w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego ( należy przyjąć koszt planowanych przez Zamawiającego 2 wizyt podczas realizowanych robót budowlanych ) cena netto..... x 2 = ..... zł\*\*;

II. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do dnia .....\*\*( z przygotowaniem i złożeniem kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, w tym:

a) opracowanie koncepcji funkcjonalno – przestrzennej w terminie do **20 dni kalendarzowych** od daty podpisania umowy.

**Uwaga:**

W przypadku gdy w „ Formularzu ofertowym” Wykonawca nie poda terminu wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzna, że Wykonawca popełnił oczywistą omyłkę pisarską i dokona jej poprawy poprzez **wpisanie wymaganego** terminu wykonania przedmiotu zamówienia i przyzna ofercie 0 pkt w tym kryterium.

**III. PŁATNOŚĆ**

Termin płatności w terminie **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT i pozytywnym protokole zdawczo-odbiorczym. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

**IV. OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczamy, że zyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem usług.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 29, poz.

356 i Nr 93, poz. 1027).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności w terminie **do 60 dni** od otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT i pozytywnym protokole zdawczo-odbiorczym.

7.\* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.

8.\* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i

wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani wykonawcy:

*(należy wypełnić, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)*

| Lp. | Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom | Firmy podwykonawców (dotyczy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani wykonawcy) |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                         |                                                                                             |
| 2.  |                                                                         |                                                                                             |

9\*. Oświadczamy, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....

..... **Uwaga:** Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić w **oryginale**.

10\*. Oświadczamy, że **nie polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

12. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

13. Oświadczamy, że jesteśmy **ubezpieczeni** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **min 20.000,00 PLN** i zobowiązujemy się załączyć kopię dokumentu OC do umowy.

14. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*1** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) \*nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)\* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

15. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na rzecz Zamawiającego w wysokości **3% ceny** ofertowej postępowania na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w art. 150 ustawy Pzp.

Na .....\*\* kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....  
data, podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykonawcy

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - należy wypełnić

\*1 - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w części IV pkt 14.

**Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy**

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

***o przynależności do grupy kapitałowej lub brak przynależności do grupy kapitałowej***

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim”,  
**znak sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017**

**Oświadczamy,**

że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego,

☐ **należymy do grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami:\***

1.....  
2.....

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

☐ **nie należymy do grupy kapitałowej \***

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

**UWAGA!**

1. Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie**  
**art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych**  
**(t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

**1. \*OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt III.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2.specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**2. \* WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w pkt III.1. ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....  
.....  
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a).....
- b).....

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**3. \* OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

**Oświadczam**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

**Oświadczam**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp *(jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)*

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**4. \* WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 LUB UST. 5 PZP.**

**Oświadczam**, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.

**Jednocześnie oświadczam**, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**5. \* WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 I UST. 5 PZP.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

- 1) .....
- 2) .....

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**6. \* WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

- 1) .....
- 2) .....

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**7. \* OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.**

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

\* - jeśli dotyczy (jeśli nie dotyczy należy wpisać, że nie dotyczy)

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz osób**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**” znak sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017,

**oświadczamy, że niżej wymienione osoby, skierowane do realizacji zamówienia publicznego, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe niezbędne do realizacji zamówienia.**

| Lp. | Imię i Nazwisko | Podstawa do dysponowania osobami * | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe | Doświadczenie od dnia uzyskania uprawnień | Wykształcenie | Uprawnienia (szczegółowy zakres uprawnień ) |
|-----|-----------------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------|
| 1   |                 |                                    |                               |                       |                                           |               |                                             |
| 2   |                 |                                    |                               |                       |                                           |               |                                             |
| 3   |                 |                                    |                               |                       |                                           |               |                                             |
| 4   |                 |                                    |                               |                       |                                           |               |                                             |

\* umowa o pracę, umowa – zlecenie, inne (wpisać jakie).

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje:

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**;
- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**;
- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w **zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**;
- **co najmniej 1 osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **architektonicznej**.

Osoby winny posiadać **co najmniej 2 letnie** doświadczenie zawodowe **w projektowaniu w poszczególnych ww. specjalnościach od dnia uzyskania wymaganych uprawnień.**

.....  
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

....., dnia ..... r.

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/60/2017

#### WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, w wykazie usług należy wskazać **co najmniej 2 dokumentacje projektowe budowy lub przebudowy, modernizacji stacji dezynfekcji ścieków zakaźnych w technologii z zastosowaniem podchlorynu sodu i stacje te zostały uruchomione, o przepustowości min. 2,5 m<sup>3</sup>/h ścieków.**

| Lp. | Przedmiot (rodzaj)usługi<br>- dokumentacja<br>projektowa | Przepustowość<br>ścieków m <sup>3</sup> /h | Daty wykonania usług<br>(m-c rok do m-c rok) | Podmiot, na rzecz którego<br>usługi zostały wykonane |
|-----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                          |                                            |                                              |                                                      |
| 2.  |                                                          |                                            |                                              |                                                      |

**Załączyć dowody, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
data

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy

**Umowa**  
**Nr...../ZT-SZP-226/ 01/ 60/2017**

**zawarta w dniu ....., pomiędzy:**

....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
a

**Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży, przy Al. Piłsudskiego 11, NIP: 718-16-89-321, Regon: 450665024, KRS 0000024716**

reprezentowanym przez:

..... – **Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**

zwanym dalej **Zamawiającym**

o następującej treści :

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP pn. „**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**”, znak sprawy: **ZT-SZP-226/01/60/2017** została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków zakaźnych pochodzących z budynków Szpitala Wojewódzkiego w Łomży (projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże) w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z obowiązującymi na dzień jej wykonania przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, a także sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.
2. Zamówieniem objęty jest zakres prac zgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Dokumentacja projektowa winna być wykonana w:
  - 1) po 6 egz. koncepcji rozwiązań funkcjonalno - przestrzennych oraz szacunkiem kosztów ( koszt wykonania i koszt eksploatacji stacji dezynfekcji ścieków.
  - 2) po 6 egz. projektu budowlano-konstrukcyjnego (projekt technologii z instalacją dezynfekcji projekt architektoniczno - konstrukcyjny z projektami branżowymi: instalacji sanitarnych, instalacji elektrycznych, instalacji teletechnicznych),
  - 3) po 6 egz. projektu wykonawczego (dla każdej części opracowania: projekt architektoniczno - konstrukcyjny, projekt instalacji sanitarnych, wentylacji projekt instalacji elektrycznych, projekt instalacji teletechnicznych, technologii z instalacją dezynfekcji ścieków ),
  - 4) po 6 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (wymagania dla robót każdej branży: architektura, technologia, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne, instalacje teletechniczne, etc.

- 5) po 6 egz. przedmiarów i kosztorysów inwestorskich,
  - 6) po 6 egz. zbiorczego zestawienia kosztów (ZZK),
  - 7) po 2 egz. wersji elektronicznej (dokumentacja: opisy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót etc. - w formacie ogólnodostępnym (.doc, .pdf), rysunki w 2 formatach: dwg i pdf, prezentacje w formacie ppt., pps., przedmiary i kosztorysy w formacie (ath).
4. Dokumentację należy wykonać po przeprowadzeniu inwentaryzacji obiektu i nieruchomości w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a także po uzyskaniu staraniem i na koszt Wykonawcy niezbędnych dokumentów (np. kopię mapy zasadniczej do celów projektowych,).
5. Przedmiary robót należy sporządzić w oparciu o katalogi KNR lub KNNR. Kosztorysy inwestorskie należy wykonać metodą szczegółową, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca obowiązany jest do wykonania 1 egz. dokumentacji, uwzględniającej wszelkie zmiany wprowadzone w czasie realizacji robót budowlano-instalacyjnych w stosunku do zatwierdzonego projektu budowlanego, złożonego do pozwolenia na budowę. Dokumentacja ta winna być również dostarczona Zamawiającemu w formie elektronicznej.

## § 2

### Termin wykonania przedmiotu zamówienia i odbiory.

1. **Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia .....\***  
**z przygotowaniem i złożeniem kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, w tym:**
  - 1) koncepcja funkcjonalno - przestrzenna (określona w §1 ust. 3 pkt 1) **w terminie do 20 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**
2. Dokumentacja projektowa przekazywana będzie Zamawiającemu częściami, w siedzibie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Za termin realizacji uważać się będzie datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego kompletu dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Protokół odbioru winien zawierać:
  - 1) wykaz przekazywanej dokumentacji (opracowań),
  - 2) oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja:
    - a) została wykonana z należytą starannością, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz wiedzą techniczną,
    - b) wydana zostaje po skoordynowaniu między branżami, po sprawdzeniu, z niezbędnymi uzgodnieniami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu służy.
  - 3) kwotę płatności za cały przedmiot zamówienia zgodnie z § 7 ust. 1.
5. Odbiór końcowy dokonany będzie po złożeniu ostatniej części dokumentacji projektowo-kosztorysowej (projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, zbiorczym zestawieniem kosztów (ZZK) i uzyskaniu pozytywnej oceny komisji odbiorowej powołanej przez Zamawiającego potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. **Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na 7 dni przed terminem określonym w ust.1 po 1 egz. opracowań celem sprawdzenia przez Zamawiającego.**

## § 3

### **Obowiązki Wykonawcy.**

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, a w szczególności z uwzględnieniem m.in. następujących przepisów:

- 1) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462),
- 2) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2015 r. poz. 1554),
- 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. z 2013r , poz. 1129),
- 4) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. z 2004r, poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowych,
- 5) Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U z 2012r. poz.739),
- 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. (wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r poz.1422); dalej zwane Warunkami Technicznymi,
- 7) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r nr 109 poz. 719),
- 8) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2016 r. poz.290 ze zm ),
- 9) Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego;
- 10) Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków,
- 11) obowiązujących obecnie szczegółowych przepisów prawnych w zakresie projektowania budowlanego i instalacyjnego,
- 12) innych, w tym polskie normy (PN), polskie normy zharmonizowane (PN-EN); dla ustalenia wskaźników powierzchniowo-kubaturowych posługiwać się normą PN-ISO 9836:1997 „Właściwości użytkowe w budownictwie. Określenie wskaźników powierzchniowych i kubaturowych”.

2. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dokona **wizji lokalnej** terenu i obiektu.

3. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy należy pozyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów, badań, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zapewni uzgodnienie projektów pod względem ochrony przeciwpożarowej, spraw sanitarno-higienicznych i bezpieczeństwa i higieny pracy, przez uprawnionych rzeczoznawców. Oraz dokona stosownych uzgodnień z MPWIK w Łomży. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia Wykonawca obowiązany jest wykonać dokumentację umożliwiającą Zamawiającemu uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym opracowania wymagane przez uprawniony organ administracji w postępowaniu zgłoszeniowym lub pozwolenia na roboty. W przypadku konieczności uzupełnień, zmian etc. wymaganych przez organ upoważniony do wydawania pozwoleń na budowę, w ramach niniejszej umowy Wykonawca obowiązany do niezwłocznego wykonania niezbędnych dokumentów, rysunków itp. uzupełnień i wyjaśnień.
5. Kosztorysy inwestorskie muszą zostać sporządzone zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz.1389).
6. Wykonawca zamówienia sporządzi informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) uwzględniającą występujące roboty budowlane oraz świadectwo charakterystyki energetycznej.
7. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy w każdej fazie realizacji Wykonawca obowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania i zmiany niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania zmian bądź uzupełnień oraz poprawek dokumentacji, jeżeli dokumentacja będzie zawierać wady, błędy, braki czy inne nieprawidłowości - niezwłocznie, lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego w ramach całego wynagrodzenia umownego ustalonego w § 7 ust. 1 umowy. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy lub uzupełnienia w powyższym terminie, dłuższy termin wymaga uzgodnienia z Zamawiającym i uzyskania jego akceptacji. Powyższe dotyczy również wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.
9. Wykonawca w trakcie realizowania przedmiotu umowy zapewni szczegółową koordynację między poszczególnymi branżami.
10. Wykonawca na bieżąco będzie informował Zamawiającego o postępie i zaawansowaniu prac oraz sygnalizować pojawiające się zagrożenia i problemy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.
11. Wykonawca dokona sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz uzyska wymagane opinie i uzgodnienia, a także poniesie związane z tym koszty.
12. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie, dokumentacji, decyzji lub przepisie wystąpi wskazanie wymogu posiadania opracowania lub projektu niezbędnego dla celu, któremu dokumentacja ma służyć (wykonanie inwestycji wraz z pozwoleniem na użytkowanie), Wykonawca obowiązany jest do wykonania powyższego w ramach zawartej umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym **niż 2 dni** od powzięcia informacji od Zamawiającego udzielania merytorycznych odpowiedzi na zapytania oferentów w toku postępowania przetargowego na wykonawstwo robót budowlanych objętych opracowaną dokumentacją.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zmian w opracowanej dokumentacji w ramach ceny ofertowej określonej w § 7 w **przypadku zmian przepisów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia oraz uwag wniesionych przez instytucje finansujące realizację przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni roboczych.**

15. Wykonawca podejmuje się ponadto pełnienia nadzoru autorskiego przy realizacji zadania objętego opracowaną dokumentacją zgodnie z zasadami określonymi w § 4 umowy.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
17. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia przy udziale osób posiadających wymagane uprawnienia.
18. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania na każdym etapie przyjętych rozwiązań projektowych.
19. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w pracach komisji techniczno-ekonomicznej w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. Zamawiający wyznacza co najmniej 3 spotkania komisji w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

##### **Nadzór autorski**

1. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
  - 1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń,
  - 2) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
  - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
  - 4) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
  - 5) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
  - 6) dokonanie zmian rozwiązań projektowych - na żądanie Zamawiającego,
  - 7) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
  - 8) poprawianie błędów projektowych, likwidacja kolizji między branżami lub uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania niezawartych w dokumentacji autorskiej - bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji zadania.

4. W przypadku, wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę/roboty budowlane, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, pozwolenie na budowę/roboty budowlane lub zgłoszenie remontowe), mając na uwadze postanowienie ust 3.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokólną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego, jak również wynikających z ust. 2 pkt 8.

6. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych z zastrzeżeniem ust. 4 wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzających zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowić będą - z uwzględnieniem postanowień **ust. 2 pkt 2),4),6) i 8)** oraz **ust.5** - podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
- 2) rysunki zamienne lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują,
- 3) wpisy do dziennika budowy,
- 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.

7. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie do czynności odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie włącznie.

8. W przypadku etapowania robót postanowienia niniejszej umowy odnoszą się w całości do każdego z etapów, przy czym Zamawiający obowiązany jest na piśmie poinformować Wykonawcę o zakresie i terminie realizacji etapu (etapów) oraz o wykonawcy robót budowlanych i sprawującym nadzór inwestorski tego etapu (etapów).

9. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru, przy czym:

- 1) przez pobyt rozumie się sprawowanie nadzoru autorskiego na i poza terenem budowy - jeżeli wynika to z potrzeb realizacji zadania; w takim przypadku za teren pełnienia nadzoru będzie uznawana siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy robót budowlanych i dostawcy materiałów, maszyn lub urządzeń,
- 2) każdy pobyt na budowie musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy,
- 3) czas reakcji Wykonawcy na wezwanie oraz dotyczący czynności, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, powinien nastąpić nie później niż w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu, a w odniesieniu do czynności, o których mowa w ust. 2 pkt 4, w ciągu trzech dni roboczych, a w przypadkach szczególnie skomplikowanych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, z uwzględnieniem zasad ustalonych w ust. 3.

10. W przypadku zwłoki (braku reakcji) Wykonawcy stosownie do postanowień ust. 9 pkt. 3, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności innemu projektantowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia rozwiązań projektowych bez odrębnego wynagrodzenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zadania, a w szczególności danych finansowych i projektowych.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego.**

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru dokumentacji projektowo-kosztorysowej zrealizowanej przez Wykonawcę zgodnie z umową.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową po protokolarnym odbiorze.
3. Zamawiający zobowiązuje się do uzgodnienia koncepcji funkcjonalno-przestrzennej w terminie do 7 dni roboczych.

## **§ 6**

### **Współdziałanie stron.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i wnoszenia uwag, które Wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić.
2. W trakcie sporządzania dokumentacji wykonawczej Wykonawca (zespół projektantów bądź projektant branżowy wraz z prawnym przedstawicielem Wykonawcy) obowiązany jest konsultować realizowane opracowanie w zakresie rozwiązań funkcjonalno - technologiczno - materiałowych z uprawnionymi przedstawicielami Zamawiającego i innymi osobami i podmiotami uprawnionymi.
3. O potrzebie spotkań Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Prawo zwoływania spotkań przysługuje również Zamawiającemu. Miejscem spotkań jest siedziba Zamawiającego, chyba że wyrazi on zgodę na inną lokalizację.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie.**

- 1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:**

**brutto:** .....zł \*

**(słownie:** ..... złotych)\*,

**Vat** ..... %\*

**netto:** .....zł \*

**(słownie:** ..... złotych) \*,

**w tym:**

**1a. w zakresie dokumentacji:**

- 1) koncepcji funkcjonalno-przestrzennej (określonej w §1 ust. 3 pkt 1): **netto** ..... zł \*;
- 2) projektu budowlano – konstrukcyjnego (określonego w §1 ust. 3 pkt 2): **netto** ..... zł \*;
- 3) projektu wykonawczego (określonego w §1 ust. 3 pkt 3): **netto** ..... zł \*;
- 4) przedmiarów, kosztorysów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zbiorczego zestawienia kosztów (określonych w §1 ust. 3 pkt 4-7): **netto**..... zł \*.

**1b. w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego (określonego w § 4) ( 2 wizyty podczas realizowanych robót budowlanych ) netto ..... zł \*.**

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1a pkt 4 niniejszego paragrafu obejmuje również ewentualne aktualizacje: przeszacowania wartości kosztorysowej, zmiany w zbiorczym zestawieniu kosztów (ZZK), które mogą nastąpić po odbiorze końcowym dokumentacji. Zmiany (aktualizacje), o których mowa powyżej Wykonawca obowiązany jest wykonać na wniosek Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili zgłoszenia (dopuszcza się wydłużenie tego terminu za zgodą Zamawiającego).
3. Wykonawcę obowiązuje realizacja zamówienia wg ceny ofertowej, niezmiennej do końca realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również nadzoru autorskiego.

## **§ 8**

### **Warunki płatności.**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone w § 7 ust. 1a, płatne będzie przez Zamawiającego w oparciu o fakturę Wykonawcy wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 3.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej po odbiorze końcowym i pozytywnym protokole zdawczo-odbiorczym w terminie **do 60 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z uwzględnieniem postanowień **dotyczących złożenia oświadczenia** podwykonawcy ( jeśli dotyczy).
3. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy przelewem na konto Wykonawcy  
nr: ..... \*
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1b dokonywana będzie na podstawie potwierdzonych pobyków przez Wykonawcę podczas realizowanych robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.
5. Za termin płatności przyjmuje się datę dyspozycji Zamawiającego dokonania polecenia przelewu.
6. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz.U.2015. Poz. 618 ze zm.)
- 7\*\*. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej wraz z doręczeniem faktury przedstawić **oświadczenie** podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie od Wykonawcy za prace przez nich wykonane.
8. Brak **oświadczenia** podwykonawcy skutkuje wstrzymaniem płatności za dany okres z winy Wykonawcy. W związku z powyższym nie przysługuje mu jakiegokolwiek roszczenie odsetkowe i odszkodowawcze. Płatność za ten okres zostanie dokonana przez Zamawiającego po przedstawieniu **oświadczenia** podwykonawcy potwierdzającego wykonanie płatności na rzecz zgłoszonych podwykonawców ( oświadczenia podwykonawcy są załącznikiem do umowy, w przypadku gdy przewiduje się podwykonawców).

**\*\*.- ust. 7 - jeśli dotyczy**

## **§ 9**

### **Rękojmia i gwarancja.**

1. Strony ustalają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają po upływie **5 lat** od odbioru końcowego dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca udziela **6-letniej gwarancji** na całość opracowanej dokumentacji projektowej, bieg której rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji projektowej w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca niezwłocznie w terminie uzasadnionym wyznaczonym przez Zamawiającego nieodpłatnie wykona i przedłoży Zamawiającemu poprawne rozwiązania projektowe.
4. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi wykonawca dokona nieodpłatnie stosowych zmian w opracowanej dokumentacji w związku ze zmianą przepisów i norm.

## **§ 10**

### **Kary umowne i odszkodowania.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku opóźnienia:
    1. w wykonaniu zamówienia zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,5% wartości całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    2. w udzieleniu odpowiedzi na zapytania oferentów - w wysokości 0,05% wartości całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    3. w realizacji obowiązków, o których mowa w § 7 ust. 2 w wysokości 0,5% wartości części wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1a pkt 4 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    4. w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1a (odpowiednio) pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4 umowy, za każdy dzień zwłoki,
    5. w dokonaniu zmian w dokumentacji projektowej związanej ze zmianami przepisów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia oraz uwag wniesionych przez instytucje finansujące realizację przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wartości całego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
  - 2) w przypadku nieobecności na spotkaniach dotyczących uzgodnień rozwiązań projektowych, w ramach komisji techniczno-ekonomicznej, czy też innym spotkaniu związanym z realizacją przedmiotu umowy zwołanym przez Zamawiającego - w wysokości **0,01%** wartości całego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy, za każdą nieobecność,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych lub zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wartości całego wynagrodzenia umownego brutto,
  - 4) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w zakresie sprawowanego nadzoru autorskiego, a w szczególności zaistnienia opóźnień w wykonywaniu obowiązków wymienionych w § 4 ust.2 i uchybień terminom przewidzianym w § 4 ust. 9 pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1%** kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1b, za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne podlegają kumulacji.
3. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z faktur Wykonawcy i wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań.

## § 11

### **Zmiana umowy.**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminów realizacji umowy, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, zmiany warunków i terminów płatności, a także zmiany zakresu umowy, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających ich dotrzymanie w ustalonych terminach lub całkowite wykonanie umowy.
2. Dopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 1) zmian oznaczenia danych Zamawiającego i / lub Wykonawcy;
  - 2) zmian personelu Zamawiającego lub Wykonawcy;
  - 3) zmian nazwy, siedziby stron umowy, nr-ów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 4) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, tj. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy,
  - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 6) zmian sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację umowy.
  - 7) zmian wynikających z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### **Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie:
  - 1) co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń co do poprawności i terminowości realizacji przedmiotu umowy wyrażonych przez Zamawiającego na piśmie,
  - 2) braku terminowego dokonywania zmian bądź uzupełnień oraz poprawek dokumentacji, o których mowa w § 3 ust. 8 umowy - po uprzednim wezwaniu do tego Wykonawcy i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu na usunięcie nieprawidłowości,
  - 3) niewykonywania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami SIWZ,
  - 4) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej,
  - 5) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 6) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
3. **W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych**

okolicznościach.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp;
- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, ust. 3 i ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy tj. prac zrealizowanych (prace zrealizowane winne być oszacowane w odpowiednim protokole).

### § 13.

#### Podwykonawcy

1\*\*. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

2\*\*. Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres usług:

.....

3\*\*. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł **przedłożoną** Zamawiającemu **umowę o** podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę (Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia **oświadczenia** podwykonawcy, złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

4\*\*. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

**\*\* - jeżeli dotyczy**

### § 14

#### OSOBY SKIEROWANE DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy przy udziale osoby:

- 1) \*..... - posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej**;
- 2) \*..... - posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**;
- 3) \*..... - posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności instalacyjnej w **zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**;
- 4) \*..... - posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń** w specjalności **architektonicznej**.

2. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedstawi **aktualne uprawnienia** osób niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

## §15

### Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przy czym ubezpieczenie to powinno zachować ciągłość przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię w/w dokumentu OC, a także dokumenty świadczące o ciągłości w/w ubezpieczenia z chwilą podpisania umowy i w trakcie prowadzonych prac.
3. W przypadku gdy załączona polisa traci ważność przed wymaganym terminem zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się, że dokona przedłożenia jej ważności do terminu nie krótszego od wymaganego terminu zakończenia.

## § 16

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 % ceny** brutto podanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: .....zł,\*\*\*\* w formie (określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) .....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zwrot 70 % zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych na nr konta **Wykonawcy** ..... \*\*\*\*\*( należy podać w przypadku zabezpieczenia w pieniądzu).
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi **30%** wysokości zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument świadczący o ciągłości zabezpieczenia wykonania umowy ( dotyczy formy zabezpieczenia innej niż **w pieniądzu**).

## § 17

### Postanowienia końcowe.

1. Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, osobiste i zależne wynikające z całego opracowania projektowego, określonego w § 1 umowy, w zakresie niezbędnym do przygotowania i realizacji robót objętych projektem.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na publikację opracowanej dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego, która będzie niezbędna w przetargu na wybór wykonawcy robót. W związku z powyższym Zamawiający nie ponosi z tego tytułu jakiegokolwiek odpowiedzialności.
3. Osobą uprawnioną do uzgadniania spraw objętych niniejszą umową z ramienia Wykonawcy jest: ..... tel. ....\*.
4. Osobą uprawnioną do koordynowania spraw objętych niniejszą umową z ramienia Zamawiającego jest: ..... tel.....\*.
5. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie strony.

6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Ewentualne sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd dla Siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

**Załączniki do umowy:**

1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik\*\*.
2. umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana\*\*\*.
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. kopia „Formularza ofertowego” Wykonawcy.
5. zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialne za świadczenie usług, o których mowa w pkt 5.3.3. lit. b SIWZ.

\* - należy wypełnić

\*\* - jeżeli dotyczy

\*\*\* - dotyczy Wykonawców składających ofertę w ramach konsorcjum

**Załącznik do umowy - Oświadczenie podwykonawcy usług\***

\*- jeżeli dotyczy

**Zadanie**

.....

wykonane zgodnie z umową: ..... z dnia .....

Nazwa podwykonawcy .....

**Oświadczenie podwykonawcy usług, który uczestniczył w wykonaniu zadania  
w okresie od daty rozpoczęcia usług do .....**

**W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:**

| Zakres wykonanych usług | Nr faktury | Wartość faktury brutto/PLN/ | Data wystawienia | Termin płatności | Fakturę zapłacono/nie zapłacono |
|-------------------------|------------|-----------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|
|                         |            |                             |                  |                  |                                 |

Oświadczamy, że

do dnia ..... otrzymaliśmy wynagrodzenie za usługi przez nas wykonane

w ramach przedmiotowego zadania co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego \*

.....  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

\* -Uwaga:

Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione.



*SZPITAL WOJEWÓDZKI w ŁOMŻY  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
18 - 404 Łomża, Al. Piłsudskiego 11  
NIP: 718-16-89-321 REGON: 450665024  
tel. centr. (0-86) 4733 - 900 fax 4733 - 624*

**PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY**

**Wykonanie wielobranżowej dokumentacji  
projektowej obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków pochodzących  
ze Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wraz z nadzorem autorskim**

| Nazwa i adres Zamawiającego:                                                                                         | Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program:                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Szpital Wojewódzki im. K. S. Wyszyńskiego<br>18-404 Łomża<br>Al. Piłsudskiego 11<br>Tel.86 4733900<br>Fax 86 4733624 | Szpital Wojewódzki im. K. S. Wyszyńskiego<br>18-404 Łomża<br>Al. Piłsudskiego 11 |

*Kod zamówienia według CPV:*

- kod CPV: 71.00.00.00-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- kod CPV: 71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- kod CPV: 71.22.10.00-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- kod CPV: 71.22.20.00-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- kod CPV: 71.24.20.00-6 - Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- kod CPV: 71.24.50.00-7 - Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
- kod CPV: 71.30.00.00-1 - Usługi inżynieryjne
- kod CPV: 71.32.00.00-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**Zawartość opracowania:**

- A. Część opisowa**
- B. Część informacyjna**
- C. Część rysunkowa**

## **AUTORZY OPRACOWANIA:**

Dział Utrzymania Ruchu – Cezary Frąckiewicz, Jan Orłowski

data opracowania – lipiec 2017 r

## **Zawartość opracowania**

### **A. CZĘŚĆ OPISOWA**

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.
2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - 2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych.
  - 2.2. Ogólne warunki wykonania i odbioru prac projektowych.
    - 2.2.1. Część ogólna.
    - 2.2.2. Część szczegółowa.
      - 2.2.2.1. Wymagania dotyczące opracowania dokumentacji projektowej.
3. Wymagania dotyczące rozwiązań projektowych.
4. Inne wymagania.

### **B. CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

1. Dane ogólne.
  - 1.1. Stan prawny nieruchomości.
  - 1.2. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do projektowania.
  - 1.3. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej.
  - 1.4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem.
2. Dodatkowe wytyczne inwestorskie i uwarunkowania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **C. CZĘŚĆ RYSUNKOWA**

- 1) Plan sytuacyjny Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
- 2) Plan rozmieszczenia oddziałów zakaźnych w budynkach szpitala.

### **A. CZĘŚĆ OPISOWA**

#### **1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.**

##### **1.1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wielobranżowej, kompletnej dokumentacji projektowej dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży obejmującej budowę stacji dezynfekcji ścieków zakaźnych pochodzących z budynków Szpitala Wojewódzkiego w Łomży (projekty budowlane, wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże) w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z obowiązującymi na dzień jej wykonania przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, a także sprawowanie nadzoru autorskiego przy realizacji robót budowlanych objętych dokumentacją projektową.

##### **1.1.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej:**

- 1) Koncepcji funkcjonalno -przestrzennej.
- 2) Projektu zagospodarowania terenu.
- 3) Projektu budowlano-konstrukcyjnego oczyszczalni ścieków.
- 4) Projektu technologii z instalacją dezynfekcji.
- 5) Projektu instalacji sanitarnych, elektrycznych, wentylacji i sterowania.
- 6) Specyfikacja techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 7) Część kosztowa:
  - a) Przedmiary robót;
  - b) Kosztorysy inwestorskie;
  - c) Zestawienia kosztów zadania.

##### **1.1.3. Uwagi i wymagania dotyczące realizacji zamówienia:**

- a) dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia będzie jawna,

b) projekty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary i kosztorysy inwestorskie mają być wykonane w zapisie elektronicznym na płycie CD (Word Excel, cad, doc) oraz w wersji papierowej. Przedmiary i kosztorysy należy sporządzić w programie obsługiwany przez program KD KOSZT(ATH),

**1.1.4. Dokumentację należy opracować w następującej ilości egzemplarzy:**

- a) projekty budowlane (dla poszczególnych branż) – po 6 egz.
- b) projekty wykonawcze (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- c) projekt technologiczny - po 6 egz.
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- e) kosztorysy inwestorskie (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- f) przedmiary robót (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- g) Informacja “Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia” (dla poszczególnych branż)- po 6 egz.
- h) zestawienie kosztów zadania - po 6 egz.

**1.1.5. Uzgodnienia:**

- a) użytkownik,
- b) rzeczoznawca ds. bhp i ergonomii,
- c) rzeczoznawca ds. sanitarno-epidemiologicznych,
- d) rzeczoznawca ds. zabezpieczeń ppoż,
- e) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Łomży.

**1.1.6. Akty prawne regulujące zakres i formę opracowań projektowych:**

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 r. poz. 462);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2015r. poz. 1554) ;
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- Kosztorysy inwestorskie - rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. 2004r. nr 130, poz. 1389);
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U z 2012r. poz.739);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. (wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r. poz. 1422); Dalej zwane Warunkami Technicznymi;
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010r. Nr 109 poz. 719);
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2016 r. poz.290 ze zm );
- Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego;
- Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków;
- Obowiązujące obecnie szczegółowymi przepisami prawnymi w zakresie projektowania budowlanego i instalacyjnego.

**1.1.7.** Przedmiot zamówienia będzie wykorzystany przez Zamawiającego przy zlecaniu robót budowlano-instalacyjnych związanych z budową stacji dezynfekcji ścieków pochodzących z budynków Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

**1. 1.8. Wykonawca zobowiązuje się do:**

- do wykonania inwentaryzacji, ekspertyz i ocen technicznych w stopniu umożliwiającym wykonanie zamówienia,
- uzyskania we własnym zakresie aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do opracowania dokumentacji,
- sporządzenia projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż, uwzględniające przystosowanie obiektu do obowiązujących norm i przepisów, wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę, opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i spełniających wymagania rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Infrastruktury

i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. (Dz. U. z 2015r. poz. 1554) zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych programu funkcjonalno-użytkowego - **w ilości 6 egz. dla każdego opracowania,**

- sporządzenia **projektów wykonawczych**, uzupełniających i uszczegółwiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego opracowania,**
- sporządzenia **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót objętych dokumentacją projektową,**
- **przedmiary robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w paragrafach od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – **w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- **kosztorysy inwestorskie** wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389) – **w ilości 6 egz. w ilości 6 egz. dla każdego rodzaju robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- sporządzenia **informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – **w ilości 6 egz. uwzględniającego wszystkie rodzaje robót zgodnie z dokumentacją projektową,**
- Nadzoru autorskiego przy realizacji robót zawartych w zamawianej dokumentacji projektowej,
- Do projektów Wykonawca załącza wykaz opracowań dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**1.1.9.** W przypadku zmian przepisów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia oraz uwag wniesionych przez instytucje finansujące realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona stosowych zmian w opracowanej dokumentacji w ramach ceny ofertowej określonej przez Wykonawcę.

**1.1.10.** Sporządzenie innej wymaganej prawem dokumentacji min wniosku o lokalizację celu publicznego, wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na podstawie art. 71 ust. 2 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r. Nr 199 poz. 1227).

**1.1.11.** Wszystkie niezbędne pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia projektów w zakresie wynikającym z przepisów szczegółowych Wykonawca uzgodni dokumentację z PIP, KPSP, WSSE, MPWIK oraz innymi organami i instytucjami z którymi dokumentacja wymaga takich uzgodnień.

**1.1.12.** Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, która winna uwzględniać warunki Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126). Dokumentację projektową Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu do jego siedziby w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym ( w wersji PDF i DWG, ATH).

**1.1.13.** Na wykonawcy spoczywa obowiązek dokonania inwentaryzacji stanu istniejącego terenu oaz pomieszczeń.

1.1.14. W ramach dokumentacji technicznej należy uwzględnić pełny zakres zastosowania instalacji (wszystkie instalacje niezbędne do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia. Należy uwzględnić powiązanie nowych instalacji z istniejącymi zachowując ich wzajemną kompatybilność. Wszystkie instalacje powinny być opomiarowane.

1.1.15. Dokumentacja powinna być opracowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wymaganiami dla tego typu oczyszczalni.

1.1.16. Dokumentacja projektowa technologiczna z instalacją dezynfekcji powinna uwzględniać wszystkie rozwiązania w tym rozwiązania ekologiczne przed i po realizacji, uzyskanie efektu ekologicznego.

1.1.17. Wykonawca dokumentacji technicznej w każdej fazie realizacji powinien konsultować z Zamawiającym przyjęte założenia i zakres realizacji oraz uzyskać pisemne uzgodnienie z użytkownikiem.

1.1.18. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowań dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

1.1.19. Dokumentacja projektowa po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie służyć do realizacji pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

1.1.20. Dokumentacja projektowa w swej treści powinna określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności: technologię wykonania i odbioru robót.

1.1.21. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane (podane w obwieszczeniach Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych, M. P. z 2003r. nr 46, poz.693, z 2004r. nr 7, poz.117 i nr 17, poz.297).

1.1.22. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się:

- wspólne specyfikacje techniczne;
- Polskie Normy przenoszące normy europejskie;
- normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane;
- Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe;
- Polskie aprobaty techniczne.

1.1.23. Dokumentacja projektowa będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym prowadzonym zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych w związku z powyższym musi spełniać wymagania narzucone przepisami ww. ustawy oraz aktów wykonawczych do niej, a w szczególności art. 29, 30, 31 tej ustawy. Należy przewidzieć materiały i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie z określeniem podstawowych parametrów, jakie muszą spełniać. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać poprzez wskazywanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. W przypadku, gdy zastosowanie ww. jest uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w dokumentacji projektowej parametry urządzeń i materiałów równoważnych.

1.1.23. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać etapowanie inwestycji z uwagi na zapewnienie ciągłości funkcjonowania szpitala.

## **1.2..Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu.**

Z uwagi na wariantowe wymagane opracowanie koncepcji funkcjonalno – przestrzennej uwzględniającej dwa warianty w zakresie:

- Wariant I - dezynfekcja ścieków pochodzących z Oddziału Zakaźnego (lokalizacja budynek B parter strona lewa ) oraz Oddziału Chorób Płuc i Gruźlicy (lokalizacja budynek A I piętro strona lewa ) bez rozdzielu instalacji kanalizacji zakaźnej budynków A i B – wraz z określeniem kosztów inwestycyjnych oraz eksploatacyjnych

- wariant II - dezynfekcja ścieków pochodzących z Oddziału Zakaźnego (lokalizacja budynek B parter strona lewa ) oraz Oddziału Chorób Płuc i Gruźlicy (lokalizacja budynek A I piętro strona lewa ) z wydzielaniem instalacji kanalizacji zakaźnej budynków A i B – wraz z określeniem kosztów inwestycyjnych oraz eksploatacyjnych

Wymagane będzie uzyskanie akceptacji Zamawiającego w odniesieniu do zaproponowanych rozwiązań.

Pawilon A jest to budynek IX kondygnacyjny ( 8 kondygnacje nadziemne , 1 podziemna ) w którym znajdują się oddziały łóżkowe szpitala

Pawilon B jest to budynek IV kondygnacyjny ( 3 kondygnacje nadziemne , 1 podziemna ) w którym znajduje część diagnostyczno-zabiegowa )

Szpital Wojewódzki w Łomży w 2016 roku wytworzył 53 074 m<sup>3</sup> ścieków i ta wielkość wytworzenia ścieków kształtuje się w roku bieżącym.

W Oddziale Chorób Płuc i Gruźlicy w 2016 roku hospitalizowano 864 pacjentów, znajduje się tam 37 łóżek, W Oddziale Zakaźnym w 2016 roku hospitalizowano 940 pacjentów, znajduje się tam 22 łóżka.

Wykonawca dokona wyliczeń dotyczących wielkości przepustowości ścieków proponowanych

rozwiązań w odniesieniu do wymaganych rozwiązań wariantowych.

### **1.3. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie i budynku objętych przedmiotem zamówienia i uwzględnienia innych nieopisanych uwarunkowań. Projekt zostanie uzupełniony przez Wykonawcę o niezbędne inwentaryzacje architektoniczne oraz branżowe budynku istniejącego, a także niezbędne uzgodnienia, opinie i ekspertyzy. Prace projektowe należy wykonać w zakresie niezbędnym do realizacji w/w zadania inwestycyjnego.

Dokumentacja projektowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno-budowlane, przepisy powiązane i normy. Projekty budowlane i wykonawcze nie mogą zawierać znaków towarowych wyrobów budowlanych.

Na wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania wszystkich niezbędnych uzgodnień oraz pozwoleń na realizację zadania inwestycyjnego. Projektowane zmiany związane z projektowaną podczyszczarni określone w programie funkcjonalno-użytkowym powinny odpowiadać obowiązującym przepisom w tym min. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury o warunkach technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz innym przepisom szczegółowym i odrębnym. Pomieszczenia muszą spełniać wymagania higieniczno-sanitarne, BHP i p.poż. na dzień uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.

Zamawiający na żądanie Wykonawcy prześle posiadaną archiwalną dokumentację techniczno-budowlaną instalacji wod-kan obiektów oraz dokument potwierdzający prawo Zamawiającego do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

**Wykonawcy prac projektowych mają obowiązek dokonywania uzgodnień z Zamawiającym, na etapie projektowania. Zamawiający zastrzega sobie, na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia do ingerowania w przyjętym harmonogramy prac.**

**Wykonawca na etapie opracowania dokumentacji projektowej –koncepcji proponuje miejsce lokalizacji oraz przygotuje wniosek o wydanie decyzji lokalizacji celu publicznego oraz wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia.**

Projekt budowlany i wykonawczy należy wykonać zgodnie z aktualnymi przepisami prawa budowlanego, (Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004 poz. 2072 z późn. zmian.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz. U. nr 120, poz. 1133, z późniejszymi zmianami) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, warunkami technicznymi, z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, przepisami przeciwpożarowymi, higieniczno – sanitarnymi, bhp, itp.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania wszystkich robót budowlanych i prawidłowego odbioru ich wykonania opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno -użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004 poz. 2072 z późn. zmian.) uwzględniające rodzaje robót budowlanych oraz nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień.

Kosztorysy inwestorskie opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130/2004 poz. 1389).

Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, na całość zadania.

### **1.4. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe.**

W wyniku wykonania prac projektowych powinna powstać dokumentacja projektowa w etapach:

- niezbędnej inwentaryzacji, badań , pomiarów;
- technologii;
- Koncepcja funkcjonalno - przestrzenna ( koncepcji ) wraz z kosztami eksploatacyjnymi i kosztami realizacji oraz efektami ekologicznymi;
- projektu budowlanego – w zakresie niezbędnym do uzyskania wymaganych prawem decyzji pozwoleń w tym decyzji pozwolenia na budowę;
- projektu wykonawczego.

**Dokumentacja projektowa budowy podczyszczalni ścieków objętej przedmiotem zamówienia ma zapewnić:**

- realizację wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U nr 12 z 29 czerwca 2012r. Poz.739 oraz **ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.**

W ramach zamówienia należy zaprojektować, wykonać wszystkie konieczne przekładki sieci przesuniecie oraz nowe przyłącza sieci i instalacje dla potrzeb realizowanego przedmiotu zamówienia.

Istniejące budynki Szpitala są działającymi budynkami ochrony zdrowia. W związku z czym należy przewidzieć wykonanie wszelkich prac wynikających z konieczności usunięcia pojawiających się w trakcie realizacji Inwestycji kolizji robót z istniejącą infrastrukturą. Obiekt jest funkcjonującym szpitalem i dlatego wszystkie prace należy zaprojektować i wykonać tak, aby w minimalnym stopniu powodowały uciążliwość w bieżącej eksploatacji obiektu i maksymalnie skróciły okres przebudowy. Przebudowa infrastruktury nie może pogorszyć istniejących warunków funkcjonowania Szpitala.

Szczegółowość wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej musi pozwalać na dokładne określenie zakresu prac i sposobu ich wykonania oraz dokonania na jej podstawie odbioru wykonanych robót.

Wykonawca sporządzając dokumentację projektową zobowiązany jest do dokonania opisu przedmiotu z zachowaniem zasad wynikających z art. 29 ustawy prawo zamówień publicznych. Oznacza to więc, że wszędzie tam, gdzie przedmiotu nie będzie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".

Projekt technologii należy wykonać w zakresie graficznym i opisowym. W części graficznej projektu technologii należy przedstawić lokalizację, sposób dezynfekcji ścieków w tym efekty ekologiczne planowane do uzyskanie po wykonanej budowie stacji dezynfekcji ścieków . W części opisowej projektu technologii należy wykonać opisy określające:

- wyposażenie,
- niezbędne wymagania w stosunku do rozwiązań w projektach branżowych,
- sposób dezynfekcji ścieków.

### **1.5.Szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe.**

Szpital Wojewódzki w Łomży w 2016 roku wytworzył 53 074 m<sup>3</sup> ścieków i ta wielkość wytworzenia ścieków kształtuje się w roku bieżącym.

W Oddziale Chorób Płuc i Gruźlicy w 2016 roku hospitalizowano 864 pacjentów, znajduje się tam 37 łóżek, W Oddziale Zakaźnym w 2016 roku hospitalizowano 940 pacjentów, znajduje się tam 22 łóżka.

Wykonawca dokona wyliczeń dotyczących wielkości przepustowości ścieków proponowanych rozwiązań w odniesieniu do wymaganych rozwiązań wariantowych

### **2.Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.**

Obecnie wszystkie ścieki z pochodzące ze szpitala odprowadzane są poprzez istniejące przyłącza i sieć kanalizacji sanitarnej do miejskiego systemu kanalizacji sanitarnej.

Celem dezynfekcji jest zapobieganie przedostaniu się wirusów powodujących choroby zakaźne ze szpitalnego systemu kanalizacji sanitarnej do kanalizacji miejskiej..

Ścieki zakaźne oddzielone od niezakaźnych zostaną doprowadzone do przepompowni ścieków( wymagać będzie przeprojektowania układu kanalizacyjnego w budynku).

Ścieki z oddziałów niezakaźnych zostaną odprowadzone bezpośrednio do istniejącej kanalizacji miejskiej.

Roboty związane z wykonaniem kanalizacji zakaźnej i sanitarnej na zewnątrz i wewnątrz budynków wchodzą w zakres zamówienia.

Technologia wykonania stacji dezynfekcji ścieków z użyciem podchlorynu sodu – wariantowo z zastosowaniem generatora podchlorynu sodu,

- Kompaktowa zabudowa stacji dezynfekcji,
- Usuwanie części stałych (skratek) ze ścieków poprzez automatyczny system usuwania skratek z systemem dezynfekcji skratek,
- Stacja dozowania podchlorynu sodu i sterowana wyposażone w ogrzewanie, klimatyzację, instalację wod.-kan., elektryczną, wentylację naturalną, mechaniczną – przewiduje się zastosowanie kontenerowej stacji z dwoma pomieszczeniami – wariantowo sterownia i dozowanie umieszczone w istniejących pomieszczeniach szpitalnych,

- Komory dezynfekcji ścieków – podziemne, z systemem wentylacji grawitacyjnej wyposażonej w kominki wentylacyjne,
- Przelew awaryjny stacji dezynfekcji – system by-pass wyposażony w automatyczne zasuwy z napędem elektrycznym z możliwością sterowania z panela stacji dezynfekcji,
- Pełna automatyzacja procesu dezynfekcji,
- Umożliwienie poboru próbek przed spustem do kanalizacji,
- Do zdalnej sygnalizacji awarii wymaga się przekazywania informacji SMS na dowolny nr Tel Kom.
- Monitoring i zdalne sterowanie z dowolnego komputera,
- W/w monitoring zdalny polegać będzie na przekazaniu na roboczą stację komputerową widoku i funkcjonalności panela operatorskiego zainstalowanego w Stacji Dezynfekcji.

Odprowadzenie ścieków po dezynfekcji - z komory ścieki zostaną odprowadzone do pobliskiej studzienki i dalej do miejskiego systemu kanalizacji. Odprowadzenie ścieków z komory zasuwy do najbliższej studzienki wchodzi w zakres robót.

## **2.1. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca przedstawi do akceptacji wstępny koszt prac związanych z budową podczyszczalni ścieków w odniesieniu do dwóch metod dezynfekcji ścieków oraz wariantów jej realizacji. Będzie to podstawa do rozpoczęcia prac projektowych.

## **2.2. Ogólne warunki wykonania i odbioru prac projektowych.**

### **2.2.1. Część ogólna.**

Zamawiający wymaga w szczególności, aby ze względu na użytkowanie pomieszczeń projekt powinien uwzględniać szczególne warunki bezpieczeństwa użytkowników. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych prac projektowych, poprzez działania Inwestora, a w szczególności:

- zatwierdzenie powstającej koncepcji architektoniczno - budowlanej ze wstępnym budżetem dla całego przedsięwzięcia,
- bieżącą kontrolę rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym oraz przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz projektów wykonawczych i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym oraz warunkami umowy.

Zamawiający ustanowił ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej obejmującej przedmiot zamówienia.

Dla potrzeb odbioru prac projektowych Zamawiający ustanawia następujące etapy projektowe:

- projekt koncepcji funkcjonalno - przestrzennej,
- wniosek o wydanie decyzji lokalizacji,
- wniosek o wydanie decyzji środowiskowej,
- uzgodnienia z MPWK i innymi organami,
- projekt budowlany wraz kompletnym wnioskiem z wymaganymi załącznikami o uzyskanie decyzji o pozwolenie na budowę. Do terminu tego będzie zaliczany także okres od daty wezwania Wykonawcy przez organ administracji publicznej do uzupełnienia wniosku do daty złożenia przez Wykonawcę uzupełniających wniosek dokumentów,
- kompletna Dokumentacja projektowa wraz z potwierdzeniem przez właściwy organ decyzji o pozwolenie na budowę (zgodnie z wymogami programu funkcjonalno-użytkowego ).

### **2.2.2 Część szczegółowa**

#### **2.2.2.1. Wymagania dotyczące opracowania dokumentacji projektowej**

Dla wykonania opracowań i uzgodnień stawia się poniższe wymagania:

##### **I. Dokumentacja projektowa**

1. Dokumentacja projektowa jest odrębnymi opracowaniami, w których wydzielą się tomy zgodnie z przyjętą systematyką podziału robót budowlanych.
2. W każdym tomie wszystkie strony powinny być trwale spięte i opatrzone numeracją.
3. Dokumentacja projektowa, służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych, dla których jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, składa się w szczególności z:
  - 1) projektu budowlanego w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych;
  - 2) projektów wykonawczych wszystkich branż;
  - 3) przedmiaru robót;
  - 4) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach, gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

- 5) decyzji środowiskowej
  - 6) decyzja lokalizacyjna celu publicznego
- Strona tytułowa dokumentacji projektowej, bez względu na tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę, zawiera w szczególności:
- 1) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
  - 2) adres obiektu budowlanego, którego dotyczy dokumentacja projektowa;
  - 3) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia nazwy i kody:
    - a) grup robót,
    - b) klas robót,
    - c) kategorii robót;
  - 4) nazwę i adres zamawiającego;
  - 5) spis zawartości dokumentacji projektowej;
  - 6) nazwę i adres podmiotu wraz z imionami i nazwiskami osób opracowujących części składowe dokumentacji projektowej oraz datę opracowania.

### **I.1. Projekt budowlany**

Działalność polegająca na usłudze projektowania budowlanego jest samodzielną funkcją techniczną w budownictwie (art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo budowlane).

Wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- przysługuje wyłącznie osobom wpisanym na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów).
- jest możliwe wyłącznie na podstawie wpisu na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności (art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane).  
Obowiązkiem projektanta jest co najmniej (art. 20 ust. 1 ustawy Prawo budowlane):
- opracowanie projektu budowlanego w sposób zgodny z wymaganiami ustawy, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

### **Zawartość projektu budowlanego**

**Projekt budowlany powinien zawierać:**

- 1) **projekt zagospodarowania działki lub terenu, sporządzony na aktualnej mapie, obejmujący:**

- określenie granic działki lub terenu,
- usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
- sieci uzbrojenia terenu,
- sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków,
- układ komunikacyjny (dojazdu, dojścia)

ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich;

- 2) **projekt architektoniczno-budowlany, określający:**

- funkcję,
- formę,
- konstrukcję obiektu budowlanego,
- jego charakterystykę energetyczną i ekologiczną,
- proponowane niezbędne rozwiązania techniczne, a także materiałowe,

**UWAGA:** Projekt budowlany **nie zawiera** projektu architektoniczno-budowlanego dla projektu budowlanego przebudowy urządzeń budowlanych bądź podziemnych sieci uzbrojenia terenu, jeżeli całość problematyki może być przedstawiona w projekcie zagospodarowania działki lub terenu.

- 3) **stosownie do potrzeb:**

- a) oświadczenia właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody, ciepła i gazu, odbioru ścieków oraz o warunkach przyłączenia obiektu do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych oraz dróg lądowych,
- b) oświadczenie właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą publiczną zgodnie z przepisami o drogach publicznych;

### **Forma projektu budowlanego**

Wszystkie strony i arkusze stanowiące części projektu budowlanego oraz załączniki do projektu powinny być

opatrzone numeracją.

Części projektu budowlanego odrębnie oprawione w twarde okładki oraz załączniki powinny mieć numerację zgodną ze spisem zawartości tego projektu.

Projekt budowlany należy sporządzić w czytelnej technice graficznej.

Projekt budowlany należy oprawić w twarde okładki formatu A-4, w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.

Dopuszcza się oprawę projektu budowlanego w tomy obejmujące:

- 1) **projekt zagospodarowania działki lub terenu** oraz **oświadczenia** – w zależności od potrzeb – właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnieniu dostaw energii, wody, ciepła i gazu, odbioru ścieków oraz o warunkach przyłączenia obiektu do sieci wodociagowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych;

Do zamierzenia budowlanego zawierającego więcej niż jeden obiekt budowlany można stosować oprawę wielotomową.

Projekt budowlany należy opracować w języku polskim, stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe określone w Polskich Normach lub inne objaśnione w legendzie.

Projekt budowlany sporządza się w 6 egzemplarzach:

- 1 egzemplarz do archiwum właściwego organu nadzoru budowlanego;
- 1 egzemplarz dla organu wydającego pozwolenie na budowę/przebudowę ;
- 4 egzemplarze dla inwestora.

#### **Strona tytułowa projektu budowlanego**

1. W projekcie budowlanym należy na stronie tytułowej zamieścić:

- 1) nazwę, adres obiektu budowlanego i numery ewidencyjne działek, na których obiekt jest usytuowany;
- 2) imię i nazwisko lub nazwę inwestora oraz jego adres;
- 3) nazwę i adres jednostki projektowania;
- 4) imiona i nazwiska projektantów opracowujących wszystkie części projektu budowlanego, wraz z określeniem zakresu ich opracowania, specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych, oraz datę opracowania i podpisy;
- 5) spis zawartości projektu budowlanego wraz z wykazem załączonych do projektu wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, pozwoleń lub opinii, także specjalistycznych, oraz, stosownie do potrzeb, oświadczeń właściwych jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 34 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo budowlane.

2. Jeżeli projekt architektoniczno-budowlany podlega sprawdzeniu, na stronie (stronach) tytułowej należy zamieścić imiona i nazwiska osób sprawdzających projekt, wraz z podaniem przez każdą z nich specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych, datę i podpisy.

#### **Projekt zagospodarowania działki lub terenu – jako element projektu budowlanego.**

##### ***Opis techniczny projektu zagospodarowania działki lub terenu.***

Opis techniczny projektu zagospodarowania działki lub terenu określa:

- 1) przedmiot inwestycji, a w wypadku zamierzenia budowlanego obejmującego więcej niż jeden obiekt budowlany - zakres całego zamierzenia oraz kolejność realizacji obiektów;
- 2) istniejący stan zagospodarowania działki lub terenu z omówieniem przewidywanych w nim zmian, w tym adaptacji i rozbiórek w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej projektu zagospodarowania działki lub terenu;
- 3) *projektowane zagospodarowanie działki lub terenu, w tym urządzenia budowlane związane z obiektami budowlanymi, układ komunikacyjny, sieci uzbrojenia terenu z przeciwpożarowym zaopatrzeniem wodnym, ukształtowanie terenu i zieleni w zakresie niezbędnym do uzupełnienia części rysunkowej projektu zagospodarowania działki lub terenu;*
- 4) zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania działki budowlanej lub terenu, jak powierzchnia zabudowy projektowanych i adaptowanych obiektów budowlanych, powierzchnia dróg, parkingów, placów i chodników, powierzchnia zieleni oraz innych części terenu niezbędnych do sprawdzenia zgodności z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 5) dane informujące, czy działka lub teren, na którym jest projektowany obiekt budowlany, są wpisane do rejestru zabytków oraz czy podlegają ochronie na podstawie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;

- 6) informację i dane o charakterze i cechach istniejących i przewidywanych zagrożeń dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników projektowanych obiektów budowlanych i ich otoczenia w zakresie zgodnym z przepisami odrębnymi;
- 7) inne konieczne dane wynikające ze specyfiki, charakteru i stopnia skomplikowania obiektu budowlanego lub robót budowlanych.

***Część rysunkowa projektu zagospodarowania działki lub terenu.***

Projekt zagospodarowania działki lub terenu powinien być sporządzony na mapie w skali dostosowanej do rodzaju i wielkości obiektu lub zamierzenia budowlanego i zapewniającej jego czytelność.

Część rysunkowa **projektu zagospodarowania działki lub terenu** powinna przedstawiać:

- 1) orientację położenia działki lub terenu w stosunku do sąsiednich terenów i stron świata;
- 2) granice działki budowlanej lub terenu, usytuowanie, obrys i układ istniejących i projektowanych obiektów budowlanych, w tym urządzeń budowlanych z nimi związanych, z oznaczeniem wejść i wjazdów oraz liczby kondygnacji, charakterystycznych rzędnych, wymiarów i wzajemnych odległości obiektów budowlanych i urządzeń budowlanych oraz ich przeznaczenia, w nawiązaniu do istniejącej zabudowy terenów sąsiednich, rodzaj i zasięg uciążliwości, zasięg obszaru ograniczonego użytkowania, układ komunikacji wewnętrznej przedstawiony w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej komunikacji zewnętrznej, określający układ dróg wewnętrznych, dojazdów, bocznic kolejowych, parkingów, placów i chodników, w miarę potrzeby przekroje oraz profile elementów tego układu, charakterystyczne rzędne i wymiary;
- 3) ukształtowanie terenu, z oznaczeniem zmian w stosunku do stanu istniejącego, a w razie potrzeby charakterystyczne rzędne i przekroje pionowe terenu;  
Dane, o których mowa mogą być zamieszczone na dodatkowych rysunkach, jeżeli poprawi to czytelność projektu zagospodarowania działki lub terenu. W razie konieczności, przedstawienia układu sieci, przewodów i urządzeń instalacji zewnętrznych na oddzielnych rysunkach, należy do projektu załączyć zbiorczy rysunek koordynacyjny uzbrojenia działki lub terenu.
- 4) ukształtowanie zieleni, z oznaczeniem istniejącego zadrzewienia podlegającego adaptacji lub likwidacji, oraz układ projektowanej zieleni wysokiej i niskiej, a w razie potrzeby charakterystyczne rzędne i przekroje pionowe terenu;
- 5) urządzenia przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego, w tym rodzaj i wielkość źródeł, usytuowanie stanowisk czerpania wody i dojazd do nich dla samochodów straży pożarnej oraz charakterystyczne rzędne i wymiary;
- 6) układ sieci i przewodów uzbrojenia terenu, przedstawiony z przyłączami do odpowiednich sieci zewnętrznych i wewnętrznych oraz urządzeń budowlanych, w tym: wodociągowych, ujęć wody ze strefami ochronnymi, ciepłych, gazowych i kanalizacyjnych lub służących do oczyszczania ścieków, oraz określający sposób odprowadzania wód opadowych, z podaniem niezbędnych profili podłużnych, spadków, przekrojów przewodów oraz charakterystycznych rzędnych, wymiarów i odległości, wraz z usytuowaniem przyłączy, urządzeń i punktów pomiarowych;
- 7) układ linii lub przewodów elektrycznych i telekomunikacyjnych oraz związanych z nim urządzeń technicznych, przedstawiony w powiązaniu z sieciami zewnętrznymi, z oznaczeniem miejsca i rzędnych w miarę potrzeby, przyłączenia do sieci zewnętrznych i złączy z instalacją obiektów budowlanych oraz charakterystycznych elementów, punktów pomiarowych, symboli i wymiarów;
- 8) w razie potrzeby rezerwę i podział terenu wynikający z programu całego zamierzenia budowlanego
- 9) granice obszaru terenu zamkniętego i zewnętrznych stref ochronnych, na którym znajdują się obiekty budowlane służące obronności i bezpieczeństwu państwa;

***Projekt architektoniczno-budowlany – jako element projektu budowlanego***

***Opis techniczny projektu architektoniczno-budowlanego***

Opis techniczny **projektu architektoniczno-budowlanego** określa:

- 1) przeznaczenie i program użytkowy obiektu budowlanego oraz, w zależności od rodzaju obiektu, jego charakterystyczne parametry techniczne, w szczególności: kubaturę, zestawienie powierzchni, wysokość i długość;
- 2) formę architektoniczną i funkcję obiektu budowlanego, sposób jego dostosowania do krajobrazu i otaczającej zabudowy oraz sposób spełnienia wymagań, o których mowa w art. 5 ust. 1;
- 3) układ konstrukcyjny obiektu budowlanego, zastosowane schematy konstrukcyjne (statyczne), założenia przyjęte do obliczeń konstrukcji, w tym dotyczące obciążeń, oraz podstawowe wyniki tych obliczeń, a dla konstrukcji nowych, niesprawdzonych - wyniki ewentualnych badań doświadczalnych, rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe podstawowych elementów konstrukcji obiektu, kategorię geotechniczną obiektu budowlanego, warunki i sposób jego posadowienia oraz zabezpieczenia przed wpływami eksploatacji górniczej, rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe wewnętrznych i zewnętrznych przegród budowlanych; w wypadku projektowania przebudowy, rozbudowy lub nadbudowy do opisu technicznego należy dołączyć ocenę techniczną obejmującą, w uzasadnionych wypadkach, także ocenę aktualnych warunków geologiczno-inżynierskich i stan

posadowienia obiektu budowlanego;

4) w stosunku do obiektu użyteczności publicznej – sposób zapewnienia warunków niezbędnych do korzystania z tego obiektu przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich;

5) w stosunku do obiektu budowlanego liniowego - rozwiązania budowlane i techniczno-instalacyjne, nawiązujące do warunków terenu występujących wzdłuż jego trasy, oraz rozwiązania techniczno-budowlane w miejscach charakterystycznych lub o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania obiektu albo istotne ze względów bezpieczeństwa, z uwzględnieniem wymaganych stref ochronnych;

6) rozwiązania zasadniczych elementów wyposażenia budowlano-instalacyjnego, zapewniające użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności instalacji i urządzeń budowlanych: sanitarnych, grzewczych, wentylacyjnych, klimatyzacyjnych, gazowych, elektrycznych, telekomunikacyjnych, piorunochronnych, a także sposób powiązania instalacji obiektu budowlanego z sieciami zewnętrznymi i punkty pomiarowe, założenia przyjęte do obliczeń instalacji oraz podstawowe wyniki tych obliczeń, z uzasadnieniem doboru, rodzaju i wielkości urządzeń budowlanych;

7) rozwiązania i sposób funkcjonowania zasadniczych urządzeń instalacji technicznych, w tym przemysłowych i ich zespołów tworzących całość techniczno-użytkową, decydującą o podstawowym przeznaczeniu obiektu budowlanego, w tym charakterystykę i odnośne parametry instalacji i urządzeń technologicznych, mających wpływ na architekturę, konstrukcję, instalacje i urządzenia techniczne związane z tym obiektem;

8) charakterystykę energetyczną obiektu budowlanego, z wyjątkiem obiektów wymienionych w art. 20 ust. 3 pkt 2, określającą w zależności od potrzeb:

a) bilans mocy urządzeń elektrycznych oraz zużywających inne rodzaje energii, stanowiących jego stałe wyposażenie budowlano-instalacyjne, z wydzieleniem mocy urządzeń służących do celów technologicznych związanych z przeznaczeniem obiektu,

b) w stosunku do budynku wyposażonego w instalacje grzewcze lub chłodnicze - właściwości cieplne przegród zewnętrznych, w tym ścian pełnych oraz drzwi, wrót, a także przegród przezroczystych i innych,

c) parametry sprawności energetycznej instalacji grzewczej i innych urządzeń mających wpływ na gospodarkę cieplną obiektu budowlanego, w tym wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,

d) dane wykazujące, że przyjęte w projekcie architektoniczno-budowlanym rozwiązania budowlane i instalacyjne spełniają wymagania dotyczące oszczędności energii zawarte w przepisach techniczno-budowlanych;

10) dane techniczne obiektu budowlanego charakteryzujące wpływ obiektu budowlanego na środowisko i jego wykorzystywanie oraz na zdrowie ludzi i obiekty sąsiednie pod względem:

a) zapotrzebowania i jakości wody oraz ilości, jakości i sposobu odprowadzania ścieków,

b) emisji zanieczyszczeń gazowych, w tym zapachów, pyłowych i płynnych, z podaniem ich rodzaju, ilości i zasięgu rozprzestrzeniania się,

c) rodzaju i ilości wytwarzanych odpadów,

d) emisji hałasu oraz wibracji, a także promieniowania, w szczególności jonizującego, pola elektromagnetycznego i innych zakłóceń, z podaniem odpowiednich parametrów tych czynników i zasięgu ich rozprzestrzeniania się,

e) wpływu obiektu budowlanego na istniejący drzewostan, powierzchnię ziemi, w tym glebę, wody powierzchniowe i podziemne, oraz wykazać, że przyjęte w projekcie architektoniczno-budowlanym rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne i techniczne ograniczają lub eliminują wpływ obiektu budowlanego na środowisko przyrodnicze, zdrowie ludzi i inne obiekty budowlane, zgodnie z odrębnymi przepisami;

11) warunki ochrony przeciwpożarowej określone w odrębnych przepisach.

### ***Część rysunkowa projektu architektoniczno-budowlanego***

Część rysunkowa powinna być sporządzona w skali dostosowanej do specyfiki i charakteru obiektu budowlanego oraz stopnia dokładności oznaczeń graficznych na rysunkach, jednak nie mniejszej niż:

1) 1:200 dla obiektów budowlanych o dużych rozmiarach;

2) 1:100 dla pozostałych obiektów budowlanych i wydzielonych części obiektów wymienionych w pkt 1;

3) 1:50 dla wydzielonych części obiektów budowlanych podlegających przebudowie lub rozbudowie oraz części obiektów skomplikowanych i o małych rozmiarach.

Wyjątek: W stosunku do obiektu budowlanego **liniowego** należy dobierać skale rysunków dostosowane do długości obiektu i umożliwiające odwzorowanie obiektu z dokładnością zapewniającą czytelność projektu budowlanego.

W przypadku projektu budowlanego obiektu liniowego część rysunkową należy dostosować odpowiednio do charakteru i specyfiki funkcjonalnej i technicznej obiektu.

Część rysunkowa powinna być zaopatrzona w niezbędne oznaczenia graficzne i wyjaśnienia opisowe

umożliwiające jednoznaczne odczytanie projektu budowlanego.

Część rysunkowa projektu przebudowy obiektu budowlanego powinna wyróżniać graficznie stan istniejący.

**Część rysunkowa projektu architektoniczno-budowlanego powinna przedstawiać:**

- 1) elewacje w liczbie dostatecznej do wyjaśnienia formy architektonicznej obiektu budowlanego oraz jego wyglądu zewnętrznego ze wszystkich widocznych stron, z określeniem graficznym lub opisowym na rysunku wykończeniowych materiałów budowlanych i kolorystyki elewacji;
- 2) rzuty wszystkich charakterystycznych poziomów obiektu budowlanego, w tym widok dachu lub przekrycia oraz przekroje, a dla obiektu liniowego - przekroje normalne i podłużne (profile), przeprowadzone w charakterystycznych miejscach obiektu budowlanego, konieczne do przedstawienia:
  - a) układu funkcjonalno-przestrzennego obiektu budowlanego,
  - b) rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych obiektu budowlanego i jego powiązania z podłożem oraz przyległymi obiektami budowlanymi,
  - c) położenia sytuacyjno-wysokościowego i skrajnych parametrów instalacji i urządzeń technologicznych, związanych lub mających wpływ na konstrukcję obiektu budowlanego, funkcjonowanie instalacji i urządzeń oraz bezpieczeństwo ich użytkowania,
  - d) budowli przemysłowych i innych tworzących samonośną całość techniczno-użytkową, jak komin, zbiornik, kolumna rafineryjna, niezbędnych wymiarów, w tym zewnętrznych w rzucie poziomym i pionowym, z nawiązaniem do poziomu terenu, przestrzeni wewnętrznych obiektu budowlanego, w szczególności pomieszczeń, rodzaju konstrukcji, przekrojów jego elementów, a także instalacji oraz gabarytów (obrysu) urządzeń technologicznych, o których mowa w lit. c,
- 3) w stosunku do budynku ogrzewanego - rozwiązania konstrukcyjno-materiałowe przegród zewnętrznych wraz z niezbędnymi szczegółami budowlanymi, mającymi wpływ na właściwości cieplne i szczelność przegród, jeżeli ich odwzorowanie nie było wystarczające na rysunkach, o których mowa w pkt 2;
- 4) podstawowe urządzenia instalacji ogólnotechnicznych i technologicznych lub ich części, jeżeli ich odwzorowanie nie było wystarczające na rysunkach, o których mowa w pkt 2;
- 5) zasadnicze elementy wyposażenia technicznego, ogólnobudowlanego, umożliwiającego użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym:
  - a) instalacje oraz urządzenia budowlane: sanitarne, grzewcze, wentylacyjne i gazowe,
  - b) instalacje i urządzenia budowlane: elektryczne i telekomunikacyjne oraz instalację piorunochronną, instalacje i urządzenia budowlane ochrony przeciwpożarowej określone w przepisach odrębnych, wraz ze sposobem powiązania instalacji obiektu budowlanego bezpośrednio z sieciami (urządzeniami) zewnętrznymi albo z instalacjami zewnętrznymi na zagospodarowywanym terenie oraz związanymi z nimi urządzeniami technicznymi, uwidocznione na rzutach i przekrojach pionowych obiektu budowlanego, co najmniej w formie odpowiednio opisanych schematów lub przedstawione na odrębnych rysunkach.

***Podsumowanie warunków dotyczących projektu budowlanego***

1. Zakres opracowania projektu Budowlanego powinien być zgodny z Prawem Budowlanym i Rozporządzeniem Ministra infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz.1133).
2. W projekcie budowlanym należy uwzględnić wszystkie wymagania zawarte w Decyzji o lokalizacji inwestycji i środowiskowej zgody i innych.
3. Projekt budowlany powinien spełniać podstawę do załatwienia wszystkich spraw formalno – prawnych i uzyskania pozwolenia na budowę.
4. Projekt budowlany powinien posiadać co najmniej branże:
  - 1) część architektoniczną,
  - 2) część budowlaną,
  - 3) część instalacyjno-sanitarną,
  - 4) instalacja elektryczna, niskoprądowa teletechniczna,
  - 5) zagospodarowanie terenu,
  - 6) inne niezbędne opracowania i materiały wynikające ze złożoności problematyki a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, których określenie na obecnym etapie jest niemożliwe.

**I.2. Projekt wykonawczy**

1. Projekt wykonawczy uzupełnia i uszczegóławia projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych.
2. Projekt wykonawczy zawiera rysunki w skali uwzględniającej specyfikę zamawianych robót i zastosowanych skal rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą:
  - 1) części obiektu;

- 2) rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i materiałowych;
  - 3) detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych;
  - 4) instalacji i wyposażenia technicznego
- których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające dla potrzeb, o których mowa wyżej.
3. Projekt wykonawczy, w zależności od zakresu i rodzaju robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia, dotyczy:
- 1) przygotowania terenu pod budowę;
  - 2) robót budowlanych w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz robót w zakresie inżynierii lądowej i wodnej łącznie z robotami wykończeniowymi w zakresie obiektów budowlanych;
  - 3) robót w zakresie instalacji budowlanych;
  - 4) robót związanych z zagospodarowaniem terenu.
4. Wymagania dotyczące formy projektów wykonawczych przyjmuje się odpowiednio jak dla projektu budowlanego.

### **I.3.Przedmiar robót**

1. **Definicja przedmiaru robót** – opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych.

6. **Zakres przedmiaru robót** – powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

Szczegółowy zakres oraz formę opracowania określił Minister Infrastruktury w **rozporządzeniu z dnia 2 września 2004r** (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego:

**Przedmiar robót składa się z:**

- 1) karty tytułowej;
- 2) spisu działów przedmiaru robót;
- 3) tabeli przedmiaru robót.

**Informacje zawarte na karcie tytułowej przedmiaru robót:**

- 1) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego;
- 2) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia nazwy i kody:
  - a) grup robót,
  - b) klas robót,
  - c) kategorii robót;
- 3) adres obiektu budowlanego;
- 4) nazwę i adres zamawiającego;
- 5) datę opracowania przedmiaru robót.

**Spis działów przedmiaru robót**

1. Spis działów przedmiaru robót powinien przedstawiać podział wszystkich robót budowlanych w danym obiekcie na grupy robót według Wspólnego Słownika Zamówień.
2. Dalszy podział przedmiaru robót należy opracować według systematyki ustalonej indywidualnie lub na podstawie systematyki stosowanej w publikacjach zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych.
3. W przypadku robót budowlanych dotyczących wielu obiektów, spisem działów należy objąć dodatkowo podział całej inwestycji na obiekty budowlane. Grupa robót dotycząca przygotowania terenu powinna stanowić odrębny dział przedmiaru dla wszystkich obiektów.

**Tabele przedmiaru robót**

1. Tabele przedmiaru robót powinny zawierać pozycje przedmiarowe odpowiadające robotom podstawowym.
2. W tabelach przedmiaru robót nie uwzględnia się robót tymczasowych - robót, które są projektowane i wykonywane jako potrzebne do wykonania robót podstawowych, ale nie są przekazywane zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót podstawowych, z wyłączeniem przypadków, gdy istnieją uzasadnione podstawy do ich odrębnego rozliczania.
3. Dla każdej pozycji przedmiaru robót należy podać następujące informacje:
  - 1) numer pozycji przedmiaru;
  - 2) kod pozycji przedmiaru, określony zgodnie z ustaloną indywidualnie systematyką robót lub na

podstawie wskazanych publikacji zawierających kosztorysowe normy nakładów rzeczowych;

- 3) numer specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru;
- 4) nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary dla pozycji przedmiarowej;
- 5) jednostkę miary, której dotyczy pozycja przedmiaru;
- 6) ilość jednostek miary pozycji przedmiaru.

4. Ilości jednostek miary podane w przedmiarze powinny być wyliczone na podstawie rysunków w dokumentacji projektowej, wyłącznie w sposób zgodny z zasadami podanymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

## **II. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia**

„Informacja” jest odrębnym opracowaniem, w którym wydziela się następujące części:

Strona tytułowa zawiera:

1. Nazwę i adres obiektu budowlanego;
2. Imię i nazwisko lub nazwę inwestora oraz jego adres;
3. Imię i nazwisko oraz adres projektanta, sporządzającego informację.

Część opisowa zawiera:

1. Zakres robót dla całego zamierzenia budowlanego oraz kolejność realizacji poszczególnych obiektów;
2. Wykaz istniejących obiektów budowlanych;
3. Wskazanie elementów zagospodarowania działki lub terenu, które mogą stwarzać zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia ludzi;
4. Wskazanie dotyczące przewidywanych zagrożeń występujących podczas realizacji robót budowlanych, określające skalę i rodzaje zagrożeń oraz miejsce i czas ich wystąpienia;
5. Wskazanie sposobu prowadzenia instruktażu pracowników przed przystąpieniem do realizacji robót szczególnie niebezpiecznych;
6. wskazanie środków technicznych i organizacyjnych, zapobiegających niebezpieczeństwom wynikającym z wykonywania robót budowlanych w strefach szczególnego zagrożenia zdrowia lub w ich sąsiedztwie, w tym zapewniających bezpieczną i sprawną komunikację, umożliwiającą szybką ewakuację na wypadek pożaru, awarii i innych zagrożeń.

## **III. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych**

*Szczegółowy zakres oraz formę określił Minister Infrastruktury w rozporządzeniu z dnia 2 września 2004r (Dz.U. Nr 202, poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.*

1. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych są odrębnymi opracowaniami, w których wydziela się tomy zgodnie z przyjętą systematyką podziału robót budowlanych.
2. W każdym tomie wszystkie strony powinny być trwale spięte i opatrzone numeracją.
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych stanowią opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, w zależności od stopnia skomplikowania robót budowlanych, składają się ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót podstawowych, rodzajów robót według przyjętej systematyki lub grup robót.
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dla budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane z późn. zmianami, należy opracować z uwzględnieniem podziału szczegółowego według Wspólnego Słownika Zamówień określając w nich co najmniej:
  - 1) roboty budowlane w zakresie przygotowania terenu pod budowę;
  - 2) roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
  - 3) roboty w zakresie instalacji budowlanych;
  - 4) roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
6. Wspólne wymagania dotyczące robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia mogą być ujęte w ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

### **Zawartość specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**

1. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zawierają co najmniej:
  - 1) część ogólną, która powinna obejmować:
    - a) nazwę nadaną zamówieniu przez zamawiającego,
    - b) przedmiot i zakres robót budowlanych,
    - c) wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych,
    - d) informacje o terenie budowy zawierające wszystkie niezbędne dane istotne z punktu widzenia:
      - organizacji robót budowlanych,

- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa pracy,
- zaplecza dla potrzeb wykonawcy,
- warunków dotyczących organizacji ruchu,
- ogrodzenia,
- zabezpieczenia chodników i jezdni,
- e) w zależności od zakresu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia nazwy i kody:
  - grup robót,
  - klas robót,
  - kategorii robót,
- f) określenia podstawowe, zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej nie zdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 2) wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości - poszczególne wymagania odnosi się do postanowień norm;
- 3) wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością;
- 4) wymagania dotyczące środków transportu;
- 5) wymagania dotyczące wykonania robót budowlanych z podaniem sposobu wykończenia poszczególnych elementów, tolerancji wymiarowych, szczegółów technologicznych oraz niezbędne informacje dotycząc odcinków robót budowlanych, przerw i ograniczeń a także wymagania specjalne;
- 6) opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów i robót budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia;
- 7) wymagania dotyczące przedmiaru i obmiaru robót;
- 8) opis sposobu odbioru robót budowlanych;
- 9) opis sposobu rozliczenia robót tymczasowych i prac towarzyszących;
- 10) dokumenty odniesienia - dokumenty będące podstawą do wykonania robót budowlanych, w tym wszystkie elementy dokumentacji projektowej, normy, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty i ustalenia techniczne.

2. Prace towarzyszące są to prace niezbędne do wykonania robót podstawowych nie zaliczane do robót tymczasowych, w tym geodezyjne wytyczanie i inwentaryzacja powykonawcza.

#### **IV. Kosztorys inwestorski**

***Zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym(w Dz. U. Nr 130 poz 1389).***

1. Kosztorys inwestorski opracowuje się metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum (L \times C_j)$$

gdzie:

$W_k$  - wartość kosztorysową robót,

$L$  - liczba jednostek sprzedmiarowanych robót,

$C_j$  - cena jednostkowa roboty podstawowej.

2. Wartość kosztorysowa robót obejmuje wartość wszystkich materiałów, urządzeń i konstrukcji potrzebnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

3. Przy ustalaniu cen jednostkowych robót należy stosować w kolejności:

- 1) ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynkowych, w tym danych z zawartych wcześniej umów lub powszechnie stosowanych, aktualnych publikacji;
- 2) kalkulacje szczegółowe.

#### ***Zawartość kosztorysu inwestorskiego***

1. Strona tytułowa

- 1) nazwę obiektu lub robót budowlanych z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień i podaniem lokalizacji;
- 2) nazwę i adres zamawiającego;
- 3) nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys;
- 4) imiona i nazwiska, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy;

- 5) wartość kosztorysową robót;
- 6) datę opracowania kosztorysu inwestorskiego.
2. Ogólna charakterystyka obiektu lub robót, zawierająca krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót;
3. Przedmiar robót;
4. Kalkulację uproszczoną;
5. Tabelę wartości elementów skalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót;
6. Załączniki:
  - 1) założenia wyjściowe do kosztorysowania;
  - 2) kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne cen czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

#### **V. Dodatkowe wymagania zamawiającego.**

1. Dokumenty objęte przedmiotem zamówienia należy opracować w języku polskim.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do:
  - 1) Pozyskania aktualnych podkładów geodezyjnych niezbędnych do projektowania, a w szczególności koniecznych do pozyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz pozwolenia na budowę/przebudowę
  - 2) Pozyskania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu dla wszystkich elementów dokumentacji budowlanej wyszczególnionych w Programie funkcjonalno-użytkowym .
  - 3) Uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych wynikających z obowiązującego prawa,
  - 4) Zaopatrzenia dokumentacji w opinie rzeczoznawców w zakresie sanitarno higienicznym, BHP , IP, PSP, itp.
  - 5) Zaopatrzenia dokumentacji w spis opracowań projektowych z oświadczeniem, że dokumentacja jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
  - 6) Uzyskania z upoważnienia Zamawiającego decyzji udzielającej inwestorowi pozwolenia na budowę/przebudowę .
  - 7) Wszelkie nie wymienione wyżej, a konieczne dokumenty formalno prawne i pokrewne, uzyskane własnym staraniem.
  - 8) Wykonania badań geologicznych i hydrogeologicznych.
  - 9) Zaopatrzenie dokumentacji w spis opracowań projektowych z oświadczeniem, że dokumentacja jest zgodna z umową i kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
3. Forma przekazania opracowań:
  - 1) tekstowa (poza kosztorysem inwestorskim) sporządzona przez Wykonawcę doręczona będzie Zamawiającemu w 6 egzemplarzach w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu na nośniku CD w formacie umożliwiającym ich edycję i drukowanie w edytorze tekstu klasy dwg, PDF, ath.
  - 2) inne niż tekstowe (rysunki, zdjęcia itp.) sporządzone przez Wykonawcę doręczane będą Zamawiającemu w 6 egzemplarzach w formie pisemnej oraz na nośniku CD w formacie umożliwiającym ich odczyt i wydrukowanie przy wykorzystaniu bezpłatnego oprogramowania możliwego do zainstalowania na komputerze klasy PC z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows.
  - 3) tekstowy – kosztorys inwestorski – sporządzony przez Wykonawcę doręczony będzie Zamawiającemu w 6 egzemplarzu w formie pisemnej oraz w 1 egzemplarzu na nośniku CD w formacie umożliwiającym ich edycję i drukowanie w arkuszu kalkulacyjnym klasy Office (OpenOffice, Microsoft Office oraz w formacie ATH ).
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do uczestnictwa osób kompetentnych w naradach na temat postępów realizacji zamówienia, które będą odbywać się zgodnie z zapisami zawartej umowy w siedzibie Zamawiającego oraz sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów z postępów prac.
5. Uzgodnione (z wnoszącymi) uwagi będą nanoszone do opracowania, a poprawiony dokument lub jego odpowiednią część Wykonawca przekaże zwrótnie Zamawiającemu.
6. Dokumentacja winna być oprawiona trwale, zszyta i opisana na każdej z teczek.

### **3. Wymagania dotyczące rozwiązań projektowych**

Zamawiający wymagać będzie zastosowania takich rozwiązań projektowych zapewniających skuteczną dezynfekcję ścieków a tym samym ponoszenia minimalnych kosztów eksploatacyjnych związanych z użytkowaniem podczyszczalni ścieków.

#### **3.4. Inne wymagania**

Kompletna dokumentacja projektowa powinna spełniać wymagania sanitarno-epidemiologiczne dla tego rodzaju rozwiązań projektowych. Wykonawca powinien zaprojektować wszystkie wymagane prawem i przepisami instalacje.

## **B. CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

### **1.Dane ogólne**

#### **1.1.Stan prawny nieruchomości**

Realizacja zamówienia odbywać się będzie w istniejących Pawilonach Szpitala Wojewódzkiego w Łomży na terenie zabudowanych działek położonych w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 oznaczonych numerami 12066/3, 12066/6, 12066/8, 12066/9, 12066/11, 12066/12, 12079, 12191/1, 12191/2 i 12191/3 stanowiących własność Województwa Podlaskiego, prawo do użytkowania posiada Szpital Wojewódzki w Łomży zgodnie z aktem notarialnym z dnia 16.11.2006 roku (Repertorium A Nr.12421/2006 ,Akt nr.1639/2006).

Zamawiający przedłoży oświadczenie stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

#### **1.2.Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do projektowania**

kopia mapy zasadniczej: Inwestor posiada kopię mapy zasadniczej-materiał archiwalny nieaktualizowany:

Kopię mapy terenu inwestycji w skali 1:500,

dokumentację techniczną pawilonu A i B Decyzja o warunkach zabudowy, Inwestor nie posiada decyzji ustaleniu lokalizacji celu publicznego o warunkach zabudowy,

W zakresie opracowania przedmiotu zamówienia należy przewidzieć, co najmniej następujące opracowania:

1. Koncepcji funkcjonalno -przestrzennej
- 2)Projekt zagospodarowania terenu
- 3)Projekt budowlano-konstrukcyjny oczyszczalni ścieków;
- 4)Projekt technologii z instalacją dezynfekcji ;
- 5) Projekt instalacji sanitarnych ,elektrycznych ,wentylacji i sterowania
6. Projekt– wykonawczy:
  - 1) Projekt budowlano-konstrukcyjnego oczyszczalni ścieków;
  - 2)Projektu technologii z instalacją dezynfekcji ;
  - 3)Projektu instalacji sanitarnych ,elektrycznych ,wentylacji i sterowania
7. Informacja “Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia”
8. Przedmiary
9. Kosztorysy inwestorskie
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

#### **1.3.Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej**

**Dokumentacja projektowa zostanie wykonana w następujących etapach projektowych w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym CD ( dwg , doc Excell).**

##### **1.3.1Opracowanie koncepcji programowo - przestrzennej.**

Koncepcja powinna zostać opracowana w co najmniej dwóch wariantach powinna składać się z części opisowej i graficznej (2 egzemplarze), zawierającej rozwiązania funkcjonalno -architektoniczne przy zachowaniu obowiązujących przepisów. Sporządzona winna być w oparciu o dokumenty przekazane przez Zamawiającego oraz sporządzona przez Projektanta inwentaryzacje.

Koncepcja winna między innymi:

zapewnić wytyczne do prawidłowego opracowania projektu budowlanego,  
służyć ustaleniu planowanych kosztów robót budowlanych, i kosztów eksploatacyjnych  
być opracowana ze szczegółowością właściwą dla fazy koncepcyjnej z analizą szczególnie istotnych zagadnień związanych z planowanymi do przeprowadzenia pracami , w celu zapewnienia dokonania wyboru najkorzystniejszego (optymalnego) zarówno pod względem technicznym, ekonomicznym i funkcjonalno - użytkowym,

określić charakter i parametry prac z punktu widzenia jej programu użytkowego, z określeniem podstawowych przesłanek rozwiązań konstrukcyjno -budowlanych i instalacyjnych, wymaganego standardu wyposażenia i wykończenia materiałowego,

zawierać rozwiązania branżowe infrastruktury technicznej, wzajemnie skoordynowane i posiadające wstępne uzgodnienia,

**Projekt koncepcyjny, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do opracowania projektu budowlanego.**

Koncepcja - zawierać winna, co najmniej:

- 1) Opis ogólny obejmujący:  
opis planowanej budowy  
podstawowe wskaźniki ekonomiczne i ekologiczne ( koszty eksploatacyjne oraz koszty budowy )
- 2) Opis szczegółowy z informacjami jak:
  - wykaz, opis i zakres przewidywanych do wykonania robót związanych z przedmiotem zamówienia roboty instalacyjne z podziałem na poszczególne instalacje,
- 3) Rysunki - plany sytuacyjne i przekroje.

Koncepcja powinna być na tyle dokładna, aby pozwalała na sporządzenie budżetu wstępnego planowanych robót,

zgodnie z dostarczonymi materiałami i wytycznymi.

**Projekt koncepcyjny musi być skoordynowany między poszczególnymi branżami projektowymi celem wykluczenia kolizji projektowych.**

### **1.3.2 Wykonanie projektu budowlanego.**

Projekt budowlany winien zostać wykonany w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych, charakter obiektu w takim zakresie szczegółowości, by możliwa była jednoznaczna ocena zaproponowanych w nim rozwiązań projektowych

### **1.3.3 Wykonanie projektu wykonawczego**

Projekty wykonawcze wykonane zgodnie z zatwierdzoną koncepcją winny zawierać szczegółowe opisy robót wraz z zestawieniami asortymentowo – ilościowymi oraz rozwiązaniami detali konstrukcyjno – architektoniczno – instalacyjnych i montażowych. Projekt wykonawczy służyć ma Wykonawcy do fizycznego zrealizowania zakresu rzeczowego. Oznacza to, iż projekt wykonawczy musi być tak jednoznacznie i precyzyjnie opracowany, co do zakresu robót, aby umożliwić Zlecającemu jego zatwierdzenie, a Wykonawcy wykonanie zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi normami i przepisami, nie odbiegając w sposób istotny od rozwiązań przewidzianych w koncepcji, projekcie budowlanym i standardach. Z uwagi na powyższe projekt wykonawczy między innymi:

- powinien być jednoznaczny i uwzględniać kompletne rozwiązania projektowe wraz ze szczegółowymi opisami, zestawieniami i obliczeniami. Sprawy ochrony pożarowej remontowanych i modernizowanych pomieszczeń w budynku, winno znaleźć się w oddzielnym opracowaniu pod nazwą „aneks p/poż.”, musi być zweryfikowany przez uprawnione projektanta,
- w razie konieczności może być wymagane uzgodnienie z rzeczoznawcami w zakresie wydanych przez nich decyzji,
- powinien posiadać w swoich rozwiązaniach materiały i urządzenia posiadające wymagane certyfikaty, aprobaty i świadectwa dopuszczeń itp. Oraz zawierać wykazy i zestawienia Materiałów i Urządzeń,
- powinien być czytelny, szczegółowo dopracowany i wewnętrznie skoordynowany, nie zawierający kolizji i sprzeczności,

**4.Sporządzenie przedmiaru robót** zawierającego zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót, w rozbiciu na poszczególne roboty ogólnobudowlane i instalacyjne. –

**5.Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego** w oparciu o obowiązujące przepisy wynikające z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz.U. Nr 130, poz. 1389 ze zm.) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego oraz przekazanie kosztorysu inwestorskiego w formie elektronicznej.

Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót będzie obejmować zakres robót koniecznych do wykonania inwestycji i będzie zgodny z zakresem wynikającym z Dokumentacji projektowej.

**6.Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót** zawierających wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót

**7.Sporządzenie informacji dotyczącej zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze** względu na specyfikę obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie BIOZ.

Poszczególne projekty i dokumenty należy sporządzić w ilościach określonych w SIWZ.

## **1.4. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem**

Dokumentacja projektowa musi spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno-budowlane, przepisy związane i obowiązujące normy.

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia spełniając przede wszystkim wymagania poniższych przepisów:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2016 r. poz.290 ze zm ). rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. nr 81/2012 r. poz. 462).
2. **Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.**
3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz.U. nr 202/2004, poz. 2072).
4. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowych (Dz.U.

- nr 130/2004, poz. 1389).
5. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie szczegółowych wymagań jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U nr 12 z 29 czerwca 2012r. poz.739).
  6. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. (wraz z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz.690); Dalej zwane Warunkami Technicznymi.
  7. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz.1126).
  8. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz. 719).
  9. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska, (Dz. U. z 2001r, Nr 62, poz. 267, z późniejszymi zmianami).
  10. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. O odpadach, (Dz. U. z 2001r, Nr 62, poz. 628, z późniejszymi zmianami).
  11. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności. ( Dz. U. 2002 Nr 166 poz. 1360 z późn. zmianami).
  12. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.04.92.881 (Dz.U.09.18.97, Dz.U.10.114.760).
  13. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ).
  14. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16.06.2003 r w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 121 poz.1137 z 2003 r).
  15. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn.7.06.2010 w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz.719 z 2010 r.).
  16. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych 24 .07.2009 (Dz U. Nr 124 poz. 1030 z 2009 r.).
  17. Rozporządzenie Ministra Środowiska z 14 .06. 2007 w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U 2007 Nr 120, poz.826).
  18. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120 poz. 1126).
  19. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. Nr 120, poz. 1127 oraz z 2004 r. Nr 242, poz. 2421).
  20. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953 oraz z 2004 r. Nr 198, poz. 2042).
  21. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z dnia 10 września 2004 r.).
  22. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych.
  23. Polskie Normy (odpowiednio do wykonywanych prac) -zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
  24. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. Nr 267, poz. 2573, z późn. zm.).
  25. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane i decyzji o pozwoleniu na budowę (Dz. U. Nr 120, poz.1127).

26. Rozporządzenie Ministra środowiska z dnia 18 listopada 2014 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi, oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego.
27. Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków.
28. Obowiązujące obecnie szczegółowymi przepisami prawnymi w zakresie projektowania budowlanego i instalacyjnego.

**2. Dodatkowe wytyczne zamawiającego i uwarunkowania związane z realizacją przedmiotu zamówienia**

Zamawiający oczekuje, że podmiot zamówienia w zakresie objętym opracowaniem otrzyma w następujących terminach określonych w SIWZ.

**C. CZĘŚĆ RYSUNKOWA**

**Załącznik nr 8.1. do SIWZ - Plan sytuacyjny Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.**

**Załącznik nr 8.2. do SIWZ -Plan rozmieszczenia oddziałów zakaźnych w budynkach szpitala.**

**Załącznik nr 8.3 do SIWZ - Plan instalacji kanalizacji sanitarnej.**