

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 450665024

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Aleja Piłsudskiego 11

**1.5.2.) Miejscowość:** Łomża

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 18-400

**1.5.4.) Województwo:** podlaskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL842 - Łomżyński

**1.5.7.) Numer telefonu:** 86 47 33 266

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** przetargi@szpital-lomza.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.szpital-lomza.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Zdrowie

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-f558e26e-e329-11ec-9a86-f6f4c648a056

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00194031/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-06-03 14:59

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00033784/08/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.27 Dostawa tuszy i tonerów

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=123>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z**

**wykonawcami - adres strony internetowej:** [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl)

[www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawarta jest w części II SWZ.**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych zawarta jest w części II SWZ.**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie****4.1.2.) Numer referencyjny:** ZT-SZP-226/01/44/2022**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie****4.1.5.) Wartość zamówienia:** 122455,36 PLN**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie****4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie****4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, w asortymencie, ilości i o wymaganiach określonych w Załączniku nr 6 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia obejmuje również sukcesywny odbiór opakowań po zużytych tuszach i tonerach. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30125100-2 - Wkłady barwiące**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie****4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Sposób oceny ofert został określony w poszczególnych kryteriach oceny ofert określony jest w cz. XVIII SWZ.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60,00

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin dostawy

**4.3.6.) Waga:** 40,00

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

zdolność techniczna lub zawodowa:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 dostawy o wartości minimum 50.000,00 zł brutto każda, asortymentu będącego przedmiotem zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencję bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1) Oświadczenie

Wykonawcy, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP – załącznik nr 3 do SWZ;

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 7 do SWZ.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

1. Oświadczenie Wykonawcy, z którego wynikać będzie, że Wykonawca gwarantuje:

1) wysoką jakość dostarczanego asortymentu

- 2) kompatybilność pracy dostarczanego asortymentu z urządzeniem Zamawiającego
- 3) właściwe opakowania i oznakowania dostarczanego asortymentu
- 4) że zamontowanie i użytkowanie dostarczanego asortymentu nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone

2. Certyfikaty/dokumenty potwierdzające równoważność oferowanego asortymentu, o ile Wykonawca nie będzie składał oferty na oryginalne materiały eksploatacyjne; tj.:

1) zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowane materiały odpowiadają normom:

- a. ISO/IEC 19752 – dla tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych,
- b. ISO/IEC 19798 – dla tonerów do laserowych urządzeń kolorowych,

2) raporty z testów wydajności, oddzielnie dla każdego typu tonera, wystawione i podpisane przez niezależny podmiot posiadający stosowną akredytację w zakresie badań produktów pod kątem spełnienia powyższych norm,

3) raport dla materiałów do drukarek monochromatycznych powinien zawierać wszystkie dane jak raport z dodatku D normy ISO/IEC 19752 (m. in.: daty przeprowadzenia badań, nazwę tonera, liczba użytych drukarek i tonerów, numery seryjne drukarek, jakiej strony testowej używano, tryb drukowania, poszczególne wyniki pomiarów wydajności, średnią wydajność z pomiarów, warunki pomiarów) oraz raport dla tonerów do drukarek kolorowych powinien zawierać wszelkie dane jak raport z dodatku C normy ISO/IEC 19798

3. Oświadczenie Wykonawcy następującej treści:

„Oświadczamy, że oferowany równoważny/zamienny asortyment jest odpowiedni dla danego rodzaju sprzętu i będzie w pełni z nim współpracować. W przypadku awarii urządzenia (w tym również zabrudzenia urządzenia) spowodowanej przez zaoferowany toner/tusz, zobowiązujemy się do naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie i pokrycia w całości szkód, jakie awaria ta spowodowała oraz że wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez nas tuszów, tonerów i taśm przeprowadzimy na własny koszt. Ponadto, na czas naprawy zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu do użytkowania, urządzenie o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które uległo uszkodzeniu.”

#### **5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak**

##### **5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:**

1. Oświadczenie Wykonawcy, z którego wynikać będzie, że Wykonawca gwarantuje:

- 1) wysoką jakość dostarczanego asortymentu
- 2) kompatybilność pracy dostarczanego asortymentu z urządzeniem Zamawiającego
- 3) właściwe opakowania i oznakowania dostarczanego asortymentu
- 4) że zamontowanie i użytkowanie dostarczanego asortymentu nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone

2. Certyfikaty/dokumenty potwierdzające równoważność oferowanego asortymentu, o ile Wykonawca nie będzie składał oferty na oryginalne materiały eksploatacyjne; tj.:

1) zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowane materiały odpowiadają normom:

- a. ISO/IEC 19752 – dla tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych,
- b. ISO/IEC 19798 – dla tonerów do laserowych urządzeń kolorowych,

2) raporty z testów wydajności, oddzielnie dla każdego typu tonera, wystawione i podpisane przez niezależny podmiot posiadający stosowną akredytację w zakresie badań produktów pod kątem spełnienia powyższych norm,

3) raport dla materiałów do drukarek monochromatycznych powinien zawierać wszystkie dane jak raport z dodatku D normy ISO/IEC 19752 (m. in.: daty przeprowadzenia badań, nazwę tonera, liczba użytych drukarek i tonerów, numery seryjne drukarek, jakiej strony testowej używano, tryb drukowania, poszczególne wyniki pomiarów wydajności, średnią wydajność z pomiarów, warunki pomiarów) oraz raport dla tonerów do drukarek kolorowych powinien zawierać wszelkie dane jak raport z dodatku C normy ISO/IEC 19798

3. Oświadczenie Wykonawcy następującej treści:

„Oświadczamy, że oferowany równoważny/zamienny asortyment jest odpowiedni dla danego rodzaju sprzętu i będzie w pełni z nim współpracować. W przypadku awarii urządzenia (w tym również zabrudzenia urządzenia) spowodowanej przez zaoferowany toner/tusz, zobowiązujemy się do naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie i pokrycia w całości szkód, jakie awaria ta spowodowała oraz że wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez nas tuszów, tonerów i taśm przeprowadzimy na własny koszt. Ponadto, na czas naprawy zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu do użytkowania, urządzenie o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które uległo uszkodzeniu.”

##### **5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Ofertę składa się na Formularzu ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) zestawienie asortymentowo-ilościowe – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;
- 2) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ  
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru);
- 4) odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

5) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust 3 SWZ (jeżeli dotyczy).

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zam. publ. albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zam. publ. Pełnomocnictwo składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

## SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 454-455 Ustawy PZP oraz w zakresie określonym w załączniku nr 5 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-06-13 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: [www.miniportal.uzp.gov.pl](http://www.miniportal.uzp.gov.pl) [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl)

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-06-13 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-07-12

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.