



SZPITAL WOJEWÓDZKI

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2022

KONKURS OFERT

na świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu

i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

ZATWIERDZAM

Łomża, dnia 30 marca 2022 r.

DYREKTOR

Jarosław Pokoleńczuk

Adres Szpitala Wojewódzkiego :
18 - 404 Łomża Al. Piłsudskiego 11
tel. centr. (86) 47 33 900
fax (86) 47 33 624

e-mail: sekretariat@szpital-lomza.pl
www.szpital-lomza.pl
Nr rachunku bankowego: 61 1020 1332 0000 1402 1215 3583

NIP: 718-16-89-321
REGON: 450665024
KRS: 0000024716

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: Centrala: 86 47 33 900; Sekcja zamówień publicznych: 86 47 33 314

e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa: <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.**
2. **Opis przedmiotu zamówienia i wymagania** (warunki udziału w postępowaniu) zostały określone w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Konkursu ofert.
3. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
5. Oznaczenie i nazwy własne produktów służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakości. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, nazwach własnych, specyfikacjach, to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”. Ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy na okres 12 miesięcy.

Okres objęty usługą: 2022 rok (od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.).

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:

1. **Formularz ofertowy** - wg Załącznika nr 1 do Konkursu ofert.
2. **Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.**
3. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*).
4. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi

zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Wzór „Wykazu usług” stanowi Załącznik nr 4 do Konkursu ofert.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o *świadczeniu usług drogą elektroniczną*.
2. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: przetargi@szpital-lomza.pl,
3. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/02/4/2022**.
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Konkursu ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
10. Jeżeli Wykonawca **nie złożył wraz z ofertą wymaganych oświadczeń lub pełnomocnictw** albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie. **Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.**

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Konkursie ofert. Treść oferty powinna odpowiadać treści Konkursu ofert.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Konkursu ofert. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnym folderze oznaczonym „**tajemnica przedsiębiorstwa**” (odrębnie od jawnej części oferty).

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: **przetargi@szpital-lomza.pl** w terminie **do dnia 07 kwietnia 2022 r.**
2. Zamawiający zaleca aby w Wykonawca w tytule wiadomości podał: „**OFERTA – BENCHMARKING i OPTYMALIZACJA PRACY SZPITALA**, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2022”.
3. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124> informacje dotyczące firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaoferowanej ceny.
4. Ocenie będą podlegać oferty złożone do upływu terminie składania ofert określonego w ust. 1.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Konkursu ofert.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga	Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać
CENA	100 %	100,00 pkt

Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

W kryterium „CENA” liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

$$C = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA

2. Zamawiający będzie zaokrąślał liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert określonym w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Konkursu ofert, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy składa:**
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
 - 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
 - 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

XIII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do Konkursu ofert.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
- 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: **e-mail: iod@szpital-lomza.pl, telefon 86 47 33 606,**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

na świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2022,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejszy Konkurs ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu ofert bez podania przyczyny.**
3. Z zastrzeżeniem ust. 2, **Zamawiający może unieważnić Konkurs ofert, jeżeli:**
 - 1) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone w związku z niezgodnością z treścią Konkursu ofert,

- 2) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z treścią Konkursu ofert,
 - 2) została złożona po upływie terminu składania ofert.
5. Z tytułu unieważnienia Konkursu ofert Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Integralną część Konkursu ofert stanowią następujące załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia i wymagania.
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług.

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej: *- *niepotrzebne skreślić*

.....
Adres:
Tel.
Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:
.....
Osoba do kontaktów (imię i nazwisko) :

FORMULARZ OFERTOWY

**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18 - 404 Łomża**

1. Nawiązując do Konkursu ofert **na świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2022**, składamy ofertę za cenę (za 12 miesięcy):

BRUTTO: zł (słownie złotych:)*,

podatek VAT%*,

NETTO: zł (słownie złotych:)*,

Ryczałt miesięczny wynosi:

BRUTTO: zł (słownie złotych:)*,

podatek VAT%*,

NETTO: zł (słownie złotych:)*,

*- **należy wpisać**

2. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Konkursie ofert i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.
- 3) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 4) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.)
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 6) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców
- 7) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawców

i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		
2.		

- 8) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **40 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Konkursu ofert.
- 9) Oświadczamy, że niniejsza oferta:
- a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
- b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
- 10) Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi*1** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego :
- a) *nazwa towaru lub robot, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
- b)* wartość towaru lub robót bez kwoty podatku VAT:.....
- 11)*. Oświadczamy, że Wykonawca **jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)
- 12)* Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO
Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

13) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – *jeżeli dotyczy.*

Składamy ofertę na kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

3.....

.....(miejsowość), dnia r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

* niepotrzebne skreślić

¹ gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt 10 lit.a i lit. b.

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia i wymagania.

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2022

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia: **Usługi doradcze w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy Szpitala przez okres 12 miesięcy.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradczych z zakresu działalności Szpitala polegających na:
 - 1) sporządzenie analiz i raportów z działalności szpitala zgodnie z wytycznymi kadry zarządzającej szpitala, w oparciu o zasoby informacji posiadanych przez szpital, w tym elektronicznych komunikatów rozliczeniowych i umów z NFZ, danych dotyczących kosztów i przychodów Szpitala i poszczególnych jednostek organizacyjnych, informacji o strukturze organizacyjnej i działalności Szpitala i własne zasoby Wykonawcy oraz ich porównanie z wynikami innych szpitali za rok 2022;
 - 2) udostępnienie dedykowanych narzędzi informatycznych (tzw. dedykowanego specjalistycznego oprogramowania do przedmiotowych działań zainstalowanego na zasobach sprzętowych Zamawiającego lub/i realizowanego po przez serwis WWW Wykonawcy) wykorzystywanych w analizach i raportach, a także umożliwiających dokonanie symulacji i prognoz;
 - 3) analizę archiwalnych danych działalności szpitala /oddziałów/poradni od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.;
 - 4) kalkulację rachunku kosztów leczenia pacjentów;
 - 5) odbycie 4 wizyt konsultacyjnych u zamawiającego;
 - 6) bieżące konsultacje (telefoniczne i mailowe).
2. Sposób wykonania usługi:
 - 1) codzienna/comiesięczna analiza raportów działalności szpitala/oddziałów/działów/poradni na podstawie przekazanych danych;
 - 2) opracowanie raportów w wersji elektronicznej z analizy pracy Szpitala za okres: I-III 2022r.; I-IV 2022r.; I-IX 2022r.; I-XII 2022r.;
 - 3) weryfikacja rozliczeń z NFZ ze wskazaniem przypadków o błędnym, niekompletnym i nieoptymalnym rozliczeniu z okresu objętego analizą;
 - 4) opracowanie czterech kwartalnych raportów Jednorodnych Grup Pacjentów JGP;
 - 5) opracowanie czterech kwartalnych raportów Przypadków Powikłanych i Przedłużonych;
 - 6) opracowanie czterech kwartalnych raportów obciążenia SOR;
 - 7) Weryfikacja rozliczeń z NFZ w zakresie AOS ze wskazaniem przypadków o błędnym, niekompletnym i nieoptymalnym rozliczeniem okresu objętego analizą. (RWR_AOS);
 - 8) opracowanie i przekazanie w formie drukowanych broszur, czterech kompleksowych opisów analiz dla Dyrekcji oraz indywidualnych opisów dedykowanych dla Ordynatorów poszczególnych oddziałów z wizytami konsultacyjnymi;
 - 9) Bieżące monitorowanie i raportowanie poziomu wykonania ryczałtu przez cały okres trwania umowy.
3. System informatyczny (zestaw narzędzi informatycznych do analiz) powinien składać się z zestawów danych i wskaźników do tworzenia podstawowych raportów i zawierać:
 - rodzaj i nazwę raportu,
 - źródła i formy pozyskiwania danych ze szpitala

- zakres czasowy i rodzajowy danych
- częstotliwość pozyskiwania danych
- zasady bezpieczeństwa danych
- zasady przetwarzania danych
- formy prezentacji danych i wskaźników

4. System informatyczny powinien umożliwiać prowadzenie szczegółowych analizę takich jak:

- Symulator Pracy Szpitala (SPS) – przygotowanie raportu analizy ekonomicznej szpitala oraz wchodzących w jego skład jednostek. Poprzez dostarczenie informacji na temat efektywności medycznej i ekonomicznej szpitala, efektywności wykorzystania zasobów, prezentowanych w kontekście wyników szpitala w okresie porównawczym oraz na tle innych szpitali (benchmarking), który będzie umożliwiał symulowanie zmian badanych wskaźników,
- Rachunek Kosztów Leczenia Poszczególnych Pacjentów (KLPP) - (koszty pobytu, leków, diagnostyki, personelu, inne koszty)
- Raport Weryfikacji Rozliczeń Szpitala (RWR) – przygotowanie raportu jako narzędzia do optymalizacji rozliczeń z NFZ, kompatybilne z aktualnymi wymogami NFZ. Weryfikacja rozliczenia według kryteriów poprawności i optymalności rozliczeń wskazując korzystniejszą możliwość lub rozliczenie zawyżone w zakresie szpitala.
- Analiza Zajętości Łóżek (AZŁ) – przygotowanie raportu pokazującego o zajętość łóżek w analizowanym okresie, który może również służyć do planowania i optymalizacji zasobów łóżkowych. Odpowiadać między innymi na pytania: jakie są tendencje w zakresie obłożenia łóżek w analizowanym okresie w poszczególnych dniach tygodnia, jaki jest rozkład przyjęć, w tym przyjęć planowych, jak kształtują się współczynniki dotyczące obłożenia, czasu pobytu, liczby przyjęć i liczby wypisów
- Raport Jednorodnych Grup Pacjentów (JGP) – przygotowanie raportu, który przedstawia zestaw danych dotyczących poszczególnych przypadków, uporządkowanych według grup JGP, którymi zostały rozliczone. Przedstawienie danych zestawionych z benchmarkami dla poszczególnych cech, z podziałem na grupy JGP oraz specjalności oddziałów.
- Raport Pojedynczych Przypadków (RPP) – przygotowanie raportu, który powinien umożliwić precyzyjne śledzenie oraz porównanie kosztów leczenia, przychodów poszczególnych przypadków i procedur medycznych.
- Raport Przypadków Przedłużonych i Powikłanych (RPOW) – przygotowanie raport, który powinien pokazać analizę przypadków o czasie pobytu znacząco dłuższym od wartości referencyjnej, jak również tych, które z różnych powodów zostały uznane za powikłane. Dodatkowo, raport powinien prezentować przypadki powtórnych przyjęć w ciągu 30 dni i 14 dni na to samo rozpoznanie ICD-10, grupę JGP od wypisu, reoperacje w ciągu 90 dni i przypadki zakończone zgonem. Ruch międzyoddziałowy (przeniesienia)
- Raport Obciążenia SOR (SOR) – przygotowanie raportu z- dokładną analizę ruchu chorych na Oddziale Ratunkowym, analizą obciążenia poszczególnych oddziałów pacjentami z Oddziału Ratunkowego z uwzględnieniem trendów. Dodatkowo, raport powinien pozwalać na analizę, niekorzystnych z punktu widzenia rozliczeń, przeniesień na oddział po północy, jak również analizę pacjentów powracających na SOR w ciągu 24-72 godzin od wypisu.

5. System powinien zawierać niezbędne listy wskaźników i słowników wykorzystywane w jego działaniach, ze wskazaniem wskaźników zależnych oraz poziomu oddziaływania, np.: szpital-oddział.

6. System powinien umożliwiać eksport danych z wygenerowanych raportów w formacie xls, xlsx zgodnym z oprogramowaniem Microsoft Excel 2016.

7. Zamawiający oczekuje, że na przestrzeni pierwszego kwartału realizacji umowy, część procesu aktualizacji danych na rzecz analiz przygotowywanych przez Wykonawcę będzie podlegało procesowi automatyzacji polegającej na pobieraniu danych z portalu SZOI z wykorzystaniem stworzonego dla Wykonawcy konta technicznego do tego serwisu WWW. Konto to będzie umożliwiała pobieranie w formie elektronicznej komunikatów zwrotnych dotyczących komunikatów statystycznych, umów rozliczeniowych oraz struktury organizacyjnej szpitala z wykorzystaniem profilu świadczeniodawcy. Zamawiający wymaga aby proces automatyzacji pobierania danych trwał od momentu uruchomienia do czasu zakończenia obowiązywania umowy.

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający właściwe zdolności techniczne lub zawodowe, którzy zrealizowali należycie w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) lub aktualnie realizują, co najmniej dwóch usług trwających minimum 12 miesięcy, których przedmiotem było/jest wykonanie usług doradczych w zakresie benchmarkingu oraz optymalizacji pracy na rzecz Zamawiającego, którym jest jednostka służby zdrowia-szpital o możliwości hospitalizacji pacjentów na poziomie **powyżej 400 łóżek** i wartości kontraktu z NFZ co najmniej **150 000 000 zł.**

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

W związku ze złożeniem oferty w Konkursie ofert na świadczenie usług doradczych w zakresie benchmarkingu i optymalizacji pracy dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2022

przedstawiamy:

WYKAZ USŁUG

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość brutto	Daty wykonania/wykonywanych usług (m-c rok do m-c rok)	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/wykonywane
1				
2				

Należy załączyć dowody, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....(miejsowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy