

**OGŁOSZENIE z dn. 13.10.2025r.**

Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, ogłasza konkurs ofert i zaprasza lekarzy, do składania ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

Do konkursu ofert mogą przystąpić lekarze wykonujący działalność leczniczą zgodnie z art. 18 ust.2 lub art.18 ust. 6 w związku z art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025r. poz. 450 tj. z późn.zm.)

**Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług lekarza specjalisty/lekarza w trakcie specjalizacji z radiologii i diagnostyki obrazowej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.**

Umowy zostaną zawarte na czas określony tj. od 1.11.2025r. do maksymalnie 31.10.2028r

Ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz drukami ofert można zapoznać się w Dziale Organizacji i Świadczeń Medycznych (pok. 245, 244) tel. 864733303 oraz na stronie internetowej: [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala do 22.10.2025r. do godz. 10<sup>00</sup>.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 27.10.2025r.

Oferta wiąże składającego przez okres 30 dni.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do rozmów z oferentami przed rozstrzygnięciem konkursu.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia oraz do odwołania konkursu bez podania przyczyn.

Oferent ma prawo składania protestów i odwołań dotyczących konkursu zgodnie z art.152, 153 i 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

**DYREKTOR**

Szpitala Wojewódzkiego  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

*mgr Dariusz Domusiewicz*



## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

ogłoszonego 13 października 2025r. na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych odpowiednio w przepisach:

- art. 26, art. 26a oraz art. 27 Ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. z 2025r. poz. 450 z późn.zm.) z dnia 15 kwietnia 2011 r.; art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art. 149, art.150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, (Dz.U. z 2016, nr 1793 t.j. z późn. zm.)
- Zarządzenia Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne oraz przeprowadzenia konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w tym zakresie, zwanego dalej „zarządzeniem”.

### I. DEFINICJE

Ilekoć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

- 1) **Oferencie** - to rozumie się lekarza wykonującego działalność leczniczą zgodnie z art. 18 ust. 2 lub art. 18 ust.6 w związku z art. 26 i 26a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
- 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Szpital Wojewódzki w Łomży
- 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy, w poszczególnych jednostkach i komórkach organizacyjnych Szpitala
- 4) **formularzu ofertowym** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 1;**
- 5) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne udzielane dla pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 2.**

### II. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie objętym postępowaniem konkursowym tj.:
  - dyplom lekarza
  - prawo wykonywania zawodu

- specjalizację II st. z radiodiagnostyki lub specjalizację z radiologii i diagnostyki obrazowej
  - w trakcie odbywaną specjalizację z radiologii i diagnostyki obrazowej i uprawnienia do samodzielnego wykonywania badań ultrasonograficznych (kurs, staż).
2. Oferent musi mieć zarejestrowaną działalność uprawniającą do wykonywania czynności objętych zamówieniem, zgodnie z aktualnym stanem prawnym.
  3. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres: Szpital Wojewódzki w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, z dopiskiem na kopercie – „**Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej**”.
- Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie pracy Komisji Konkursowej", stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
  5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w nim udział.

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług zdrowotnych przez lekarzy w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, indywidualnej praktyki lekarskiej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego.
2. Wykonywanie usług obejmuje udzielanie świadczeń w ramach kontraktu przez lekarza specjalistę II st. z radiodiagnostyki lub specjalizację z radiologii i diagnostyki obrazowej lub rozpoczętą specjalizację z radiologii i diagnostyki obrazowej i uprawnienia do samodzielnego wykonywania USG - kurs, staż) w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Udzielającego zamówienie:
  - a) badań ultrasonograficznych
  - b) opisów badań tomografii komputerowej
  - c) opisów badań RTG
  - d) opisów badań rezonansu magnetycznego
  - e) opisów badań mammografii
  - f) dyżury

Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość podziału przedmiotu konkursu ofert (złożenia ofert na wybrane świadczenia).

3. Świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przy pomocy sprzętu i w lokalach Udzielającego zamówienie, przy czym: z tytułu korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń, niezbędnych do realizacji umowy Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienia opłatę w wysokości 1 % netto miesięcznego wynagrodzenia + 23% VAT, płatną w okresach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Udzielającego zamówienia do 15-tego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.

3. Świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie:
  - udzielania świadczeń w godzinach normalnej ordynacji szpitala w dni powszednie w godzinach 8 -15.00
  - w godzinach 15-22 w dni powszednie
  - w godz. 14-20 w dni wolne od pracy i świąteczne
  - dyżurów od godz. 15.00 do 8.00 w dni powszednie oraz od godz. 8.00 do 8.00 w soboty i inne dni wolne od pracy.
4. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, ustalany z lekarzami przez Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej, zawierający wykaz dni i godzin, pracowni diagnostycznych, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie. Przyjmuje się, że:
  - a) w 1 pracowni diagnostycznej będzie udzielał świadczeń w tych samych godzinach nie więcej jak 1 lekarz
  - b) w czasie wykonywania badań z użyciem kontrastu nadzór nad badaniem pełni lekarz specjalista, który udziela świadczeń w tym samym czasie w ZDO
  - c) świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, ustalany z lekarzami przez Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie
  - d) Przyjmujący zamówienie będzie zabezpieczał dni/ godziny wskazane przez Udzielającego zamówienie, których nie zabezpieczy personel Udzielającego zamówienie, uwzględniając możliwości Przyjmującego zamówienie na dany miesiąc.
5. Przewidywana należność:
  - a) za każde badanie:
    - USG
    - USGD
    - USG piersi
    - USG ortopedyczne
    - za opis badania TK
    - za opis badania RTG
    - za opis badania MRI
    - za opis badania mammografii
  - b) za każdą godzinę dyżuru.
6. Za jedno badanie uznaje się obrazowanie jednego obszaru anatomicznego w jednej lub dwóch projekcjach w radiologii (np. RTG jednego stawu kolanowego- jedno badanie, RTG obu stawów

kolanowych - dwa badania), w tomografii komputerowej TK jamy brzusznej- jedno badanie, TK jamy brzusznej i miednicy - dwa badania., TK politrauma – 5 badań (obejmujące 5 okolic anatomicznych), badanie angio całej aorty – 3 okolice anatomiczne, angio TK aorty brzusznej i tętnic k. dolnych – 3 okolice anatomiczne, MR głowy z opcją angio – 2 badania, MR stawów biodrowych – 2 badania , MR brzucha z MRCP – 2 badania.

7. Wynagrodzenie nie przysługuje w przypadku zakwestionowania przez Udzielającego zamówienie i potwierdzonego klinicznie błędnego opisu wykonanych badań. W przypadku konieczności wykonania powtórnego opisu tego samego badania Przyjmującemu zamówienie nie służy prawo do dodatkowego wynagrodzenia za powtórny opis.
8. Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość złożenia przez Oferenta propozycji zmian w przedstawionym wzorze umowy, na które Udzielający zamówienie nie ma obowiązku wyrażenia zgody.
9. Dopuszcza się zawarcie umowy w przypadku jeśli wpłynęła tylko jedna oferta.
10. Dopuszcza się złożenie oferty na wybrane świadczenia.
11. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności Statutu oraz regulaminów wewnętrznych.

#### **IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
5. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.
6. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż na 1 dzień przed terminem składania ofert.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty"

9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „*Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej*”.

#### **V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
  - a) wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik Nr 1,
  - b) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert, zamieszczone w Formularzu ofertowym,
2. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz odpisy potwierdzające wpis do właściwych rejestrów Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Komisja Konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo gdy oferta zawiera braki formalne do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

Do podpisania umowy z wybranym w konkursie Oferentem potrzebne będą dodatkowo następujące dokumenty:

- a) aktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych
- b) aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne
- c) aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (z uwagi na potencjalny kontakt z małoletnimi)
- d) aktualne szkolenie z bhp
- e) potwierdzenie zawarcia aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w tym wirusowe zapalenie wątroby i wirusa HIV, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy tj. polisę albo oświadczenie, że przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych, taką polisę dostarczy i będzie ją utrzymywał przez cały okres trwania umowy.

#### **VI. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od: 1 listopada 2025r. do 31.10.2026r. Udzielający zamówienie dopuszcza zmianę proponowanego okresu wykonywania umowy.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) Proponowana należność – maksymalnie 6 pkt:
  - a) maksymalna przewidziana przez Udzielającego zamówienie należność – 4 pkt
  - b) należność o 10% niższa od maksymalnej – 5 pkt.
  - c) należność niższa o więcej niż 10% od maksymalnej - 6 pkt.
- 2) doświadczenie zawodowe – maksymalnie 2 pkt.
  - a) minimum 5- letnie w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej– 2 pkt.
  - b) poniżej 5 lat w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej – 1 pkt
- 3) dodatkowe umiejętności istotne dla realizacji umowy w zakresie będącym przedmiotem konkursu – maksymalnie 2 pkt.
  - a) posiadanie dodatkowych umiejętności ( 2 lub więcej) – 2 pkt.
  - b) posiadanie dodatkowej umiejętności (1) – 1 pkt.
  - c) brak udokumentowanych dodatkowych umiejętności – 0 pkt.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo rozmów z oferentami przed rozstrzygnięciem konkursu ofert.

## VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:  
*„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej”.*
2. Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala do 22.10.2025r. do godz. 10<sup>00</sup>.
3. Oferty złożone (nadane jako przesyłka pocztowa) po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej powołanej przez Udzielającego zamówienie, które odbędzie się w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 w dniu 22.10.2025. godz. 10.30.
5. Komisja konkursowa:
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki wymagane od Oferentów,
  - b) po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, Komisja dokonuje oceny ofert, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
6. Komisja Konkursowa zastrzega prawo podjęcia negocjacji z Oferentami, którzy złożyli ważne oferty, zmierzających do ostatecznego ustalenia warunków wykonywania

świadczeń, w przypadku gdy w postępowaniu konkursowym zostaną złożone oferty porównywalne.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **X. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 27 października 2025r.
2. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
3. Komisja niezwłocznie zawiadomi oferentów poprzez umieszczenie ogłoszenia o wyniku na stronie internetowej szpitala.
4. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
5. Umowa zostanie zawarta z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert i zaakceptowana przez Dyrektora szpitala.

#### **X. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. W toku postępowania konkursowego Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad prowadzenia konkursu, może skorzystać ze środków odwoławczych. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie oraz na unieważnienie postępowania konkursowego.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
10. O rozstrzygnięciu odwołania Oferent informowany jest niezwłocznie.
11. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

#### **XI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) odrzucono wszystkie oferty,
  - 3) nastąpiła istotna zamiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku Konkursu wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

#### **XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 – Projekt umowy

**DYREKTOR**  
Szpitala Wojewódzkiego  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży  
*mgr Dariusz Domasiewicz*

..... dnia..... r.

**Komisja Konkursowa**  
**Szpital Wojewódzki im. Kardynała**  
**Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

**OFERTA na konkurs**  
**na udzielanie przez lekarzy świadczeń zdrowotnych w Zakładzie Diagnostyki**  
**Obrazowej**

**CZĘŚĆ A**

L.p.	I.	II.	III.
1.	Imiona i nazwisko / Nazwa oferenta		
	Adres oferenta Nr telefonu		
2.	Data wpisu do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG		
	Numer wpisu do księgi rejestrowej Okręgowej Rady Lekarskiej		
	Numer REGON		
	Numer NIP		
	Numer prawa wykonywania zawodu		
3.	Numer rachunku bankowego		

4.	Kwalifikacje zawodowe /specjalizacje, kursy /, mające znaczenie przy udzielaniu świadczeń w zakresie, którego dotyczy oferta		
5.	Doświadczenie zawodowe, dodatkowe umiejętności potwierdzone dokumentami		
6.	Proponowane wynagrodzenie za udzielanie świadczeń zdrowotnych:		
<b>Łączna liczba przyznanych punktów:</b>			

.....  
*data i czytelny podpis oferenta*

**UWAGA**

1. W kolumnie I wskazano rodzaj wymaganej informacji, którą Oferent podaje wpisując w kolumnie II. Kolumnę III wypełnia Komisja Konkursowa, przyznając punkty od 1 do 10.
2. W przypadku braku miejsca w niniejszym formularzu na podanie wszystkich danych, informacje należy zapisać na dodatkowej karcie i dołączyć ją do oferty.
3. Wszystkie strony ofert, załączniki oraz zapisy o zmianach w treści udzielanych informacji muszą być parafowane.

**CZĘŚĆ B**

**OŚWIADCZENIE OFERENTA  
O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO**

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert przeprowadzonym przez Szpital Wojewódzki w Łomży
2. akceptuję warunki konkursu, a w szczególności prawo ogłaszającego konkurs do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert,
3. zostałem/am zapoznany/a z możliwością złożenia protestu i odwołania,
4. złożoną ofertą pozostaję związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
5. wszystkie dane, jakie zawarłem/am w ofercie, są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
*data i czytelny podpis Oferenta*

**CZĘŚĆ C**

**PROPOZYCJE OFERENTA:**

Czas trwania umowy: od ..... do .....

.....  
*data i czytelny podpis Oferenta*

## CZĘŚĆ D – Załączniki

Wraz z ofertą konkursową oraz oświadczeniami o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i akceptacji postanowień umowy, składam poniższe dokumenty:

- 1. kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe przez osoby realizujące przedmiot umowy (w tym dyplom, prawo wykonywania zawodu, specjalizacje lub dokument potwierdzający odbycie stażu z ultrasonografii, kursy USG),
- 2. kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej/ CEIDG,
- 3. kopie zaświadczenia o wpisie do rejestru Okręgowej Rady Lekarskiej
- 4. inne

.....  
.....

.....  
*data i czytelny podpis Oferenta*

### ZGODA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych szczególnej kategorii, które znajdują się w moich dokumentach aplikacyjnych niewymienionych w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy, ani innych przepisach szczególnych znajdujących zastosowanie zgodnie z art. 22<sup>1</sup> § 4 Kodeksu pracy, w celu przeprowadzenia rekrutacji przez Administratora – Szpital Wojewódzki im. Kard. St. Wyszyńskiego w Łomży w ramach ogłoszonego konkursu ofert z 13.10.2025r.

.....  
*data i czytelny podpis Oferenta*



**U M O W A nr /2025**

zawarta w dniu .....2025r. w Łomży na podstawie konkursu ofert z 13.10.2025r. pomiędzy Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży Al. Piłsudskiego 11 reprezentowanym przez:

Dyrektora - Dariusza Domasiewicza  
zwanym w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia**,

a .....

wykonywającą/y m zawód lekarza medycyny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie leczniczym, posiadającą/cym:

1. prawo wykonywania zawodu Nr .....i nie został/a zawieszony/a w prawie wykonywania zawodu, a także nie został/a ograniczony/a w wykonywaniu określonych czynności medycznych,
2. tytuł specjalisty w zakresie radiologii i diagnostyki obrazowej/ radiodiagnostyki/ w trakcie specjalizacji z radiologii i diagnostyki
3. wpis do Księgi rejestrowej podmiotów leczniczych pod numerem ..... prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską w .....,
4. wpis do CEIDG,
5. numer identyfikacyjny REGON: ..... oraz NIP: .....
6. polisę ubezpieczeniową OC obowiązkowe

zwanym/ą w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”.

Do określenia praw i obowiązków Stron niniejszej umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2025r. poz. 450 tj. z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. Nr 340 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (t.j. Dz. U. 2017 r. poz.125 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego
5. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne,
6. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej
7. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna,
8. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2024 poz. 581 tj. z późn. zm.),

9. Regulaminu organizacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zarządzeń dyrektora i inne przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie
10. Inne akty prawne i zarządzenia prezesa NFZ regulujące tryb i zasady organizacji i udzielania świadczeń medycznych.

Strony oświadczają, że w przypadku zmiany ww. przepisów następujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące Strony. Strony ustalają, iż Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne świadczenia wynikające z przepisów kodeksu pracy.

### § 1

- 1 W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z zakresu **radiodiagnostyki** na rzecz pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
- 2 Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń medycznych-usług lekarskich w **Zakładzie Diagnostyki Obrazowej** Udzielającego zamówienia, w ramach posiadanej/odbywanej specjalizacji na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania powierzonych przez Udzielającego zamówienie usług z wykorzystaniem dostępnej wiedzy i sztuki medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej w oparciu o lokal i sprzęt posiadany przez Udzielającego zamówienie.
4. Strony uzgadniają, że świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie :
  - zapewnienia wykonywania badań w pracowniach Zakładu Diagnostyki Obrazowej wraz z opisami w godzinach normalnej ordynacji szpitala oraz w godzinach dyżurowych zgodnie z ustalonym miesięcznym harmonogramemOpisy wykonywane będą w następujących terminach :
  - a) SOR do 1 godz od wykonania badania
  - b) RTG szpitalne do 12 godzin
  - c) TK/MR szpitalne do 48 godzin
  - d) RTG planowe do 48 godzinach
  - e) pozostałe TK do 7 dni roboczych
  - f) pozostałe MR do 14 dni roboczych
  - g) DILO i badania konsultacyjne -w możliwie najkrótszym terminie do 5 dni roboczych
5. Świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie:
  - udzielania świadczeń w godzinach normalnej ordynacji szpitala w dni powszednie w godzinach 8 -15.00
  - w godzinach 15-22 w dni powszednie
  - w godz. 14-20 w dni wolne od pracy i świąteczne

- dyżurów od godz. 15.00 do 8.00 w dni powszednie oraz od godz. 8.00 do 8.00 w soboty i inne dni wolne od pracy.

4. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, ustalany z lekarzami przez Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej, zawierający wykaz dni i godzin, pracowni diagnostycznych, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie. Przyjmuje się, że:
  - a) w 1 pracowni diagnostycznej będzie udzielał świadczeń w tych samych godzinach nie więcej jak 1 lekarz
  - b) w czasie wykonywania badań z użyciem kontrastu nadzór nad badaniem pełni lekarz specjalista, który udziela świadczeń w tym samym czasie w ZDO
  - c) świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, ustalany z lekarzami przez Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie i zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie
  - d) Przyjmujący zamówienie będzie zabezpieczał dni/ godziny wskazane przez Udzielającego zamówienie, których nie zabezpieczy personel Udzielającego zamówienie, uwzględniając możliwości Przyjmującego zamówienie na dany miesiąc.
7. Udzielający zamówienia każdorazowo będzie informował Przyjmującego zamówienie o zmianie wynikłej z zawartych umów z NFZ a dotyczących świadczeń wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie i będących przedmiotem umowy z NFZ – świadczenia kosztowne.

## § 2

Przyjmujący zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia w zakresie związanym z realizacją umowy.

## § 3

1. Strony ustalają zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie, do których w szczególności należy:
  - 1) wykonywanie zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, procedurami i zasadami w zakresie jakości, a w szczególności:
    - a. świadczenie usług pacjentom Udzielającego zamówienie z zakresu diagnostyki radiologicznej, ultrasonograficznej, tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego, mammografii
    - b. interpretowanie i podpisywanie uzyskanych wyników badań,
    - c. decydowanie o przeprowadzeniu dodatkowych badań po konsultacji z lekarzem kierującym
    - d. czuwanie nad prawidłowością i poprawnością działania aparatury oraz zgłaszanie wszelkich usterek odpowiednim służbom technicznym
    - e. konsultowanie wątpliwych przypadków z innymi radiologami Zakładu Diagnostyki Obrazowej lub lekarzami Szpitala Wojewódzkiego w Łomży
    - f. wykonywanie innych czynności zleconych przez Udzielającego zamówienie lub Koordynatora Zakładu, wiążących się z niniejszą umową;
  - 2) w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi lekarskie jak sytuacje nadzwyczajne typu wypadek masowy, stan klęski żywiołowej, katastrofa, pożar, potrzeby obronne państwa oraz nieprzewidziane potrzeby Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, Przyjmujący

zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w dyspozycji Udzielającego zamówienie i świadczenia usług medycznych z tym związanych;

3) przebywanie przez Przyjmującego zamówienie w godzinach ustalonych w harmonogramie na terenie placówki Udzielającego zamówienie, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5; zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

4) przestrzeganie przepisów:

- a) dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych dotyczących radiologii oraz prowadzenia list oczekujących,
- b) praw pacjenta
- c) BHP i p/poż.,
- d) obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów porządkowych i innych uregulowań wewnętrznych wydanych przez Udzielającego zamówienie,

5) posiadanie:

- a) aktualnego zaświadczenia lekarskiego dot. badań profilaktycznych,
- b) aktualnego orzeczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
- c) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp
- d) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu z ochrony radiologicznej;

6) przekazywanie na bieżąco Udzielającemu zamówienie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych, jak również dokumentów stwierdzających podnoszenie kwalifikacji, przebytych niezbędnych szkoleń, a także danych dotyczących zarejestrowanej praktyki;

7) współpraca z lekarzami oraz technikami i innym personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia, w tym przestrzeganie zasad etyki zawodowej i praw pacjenta

8) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, w tym także organizowanie szkoleń dla personelu Udzielającego zamówienia;

9) Udział w bieżącej i okresowej analizie kosztów i przychodów funkcjonowania pracowni ZDO, udzielanych świadczeń zdrowotnych, przestrzeganie i stosowanie się do ustalonych zasad budżetowania, udział w realizowaniu planu przychodów;

10) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119), zwanego RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) a także stosowanie się do wewnętrznie obowiązujących zasad w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży w tym szczególnie *Polityki ochrony danych osobowych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży*, związanych z przetwarzaniem danych osobowych, oraz do zachowania tajemnicy wynikającej z innych obowiązujących przepisów;

11) Udział w ustalaniu harmonogramu udzielania świadczeń w danym miesiącu,

- 12) Naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z postanowień wymienionych w pkt. 1-7, 10 skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienia za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 13) Przyjmujący zamówienie będzie chronić Informacje Poufne z zachowaniem najwyższej staranności oraz zabezpieczy Informacje Poufne przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem, pogorszeniem i dostępem osób trzecich nieuprawnionych do otrzymania takich Informacji Poufnych.
- a) Przez Informacje Poufne Strony rozumieją między innymi: zabezpieczenia organizacyjne, techniczne i informatyczne stosowane przez Udzielającego zamówienie, informacje o dostawcach produktów i usług, wszelkie dane techniczne, technologiczne, księgowo, know-how Udzielającego zamówienie, plany przedsięwzięć projektowych, wyniki badań, kampanie informacyjne oraz inne informacje, które Zleceniodawca uzna za poufne i poinformuje o tym Przyjmującego zamówienie.
- b) Zobowiązanie do zachowania poufności zawarte w niniejszej umowie ma zastosowanie niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy w jakiegokolwiek utrwalonej formie i niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne”, „tajne” czy w inny sposób oraz niezależnie od nośnika ich przekazania.
- c) Strony uznają, że powyższe informacje będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy a nie dla jakichkolwiek innych celów.
- d) Ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych innym osobom, niż upoważnione przez Szpital, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody Szpitala, chyba że są to informacje powszechnie dostępne, a ich upublicznienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
- e) Wszelkie ujawnione Informacje Poufne są i pozostaną własnością Szpitala. Postanowień niniejszej umowy nie należy interpretować jako wyraźne lub dorozumiane przyznanie praw lub nadanie uprawnień do Informacji Poufnych jak również udzielenia jakiegokolwiek licencji, sublicencji, przeniesienia praw autorskich jak i praw własności przemysłowej czy innych praw własności intelektualnej - innych niż w zakresie wykorzystania Informacji Poufnych w ramach opisanej powyżej współpracy.
- f) Zobowiązania stanowiące przedmiot niniejszej umowy nie dotyczą informacji:
- ✓ co do których można wykazać, iż przed ujawnieniem znajdowały się w posiadaniu Przyjmującego zamówienie, która Informację Poufną otrzymała, zgodnie z prawem i bez naruszenia innych zobowiązań umownych;
  - ✓ które w momencie ujawnienia przez Szpital są powszechnie znane lub zostaną w terminie późniejszym podane do publicznej wiadomości w inny sposób niż poprzez naruszenie prawa, lub naruszenie zobowiązania, którego dopuścił się Przyjmujący zamówienie lub osoba trzecia;
  - ✓ które zostaną przekazane Przyjmującemu zamówienie z wyraźnym pisemnym zwolnieniem z zachowania poufności lub zwolnieniem z zakazu jawnego wykorzystywania;
  - ✓ które zostały ujawnione zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa lub na wniosek uprawnionych organów administracji państwowej, sądów oraz innych organów państwowych, w zakresie ich właściwości.
- g) W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10.000 (dziesięciu tysięcy) zł, za

każde naruszenie w terminie 14 dni od momentu dowiedzenia się przez Szpital o fakcie ujawnienia Informacji Poufnych.

#### § 4

1. Bez zgody Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie nie może udostępnić sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienie osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia go osobie trzeciej.
3. Na sprzęcie szpitalnym Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów osobom nie będącym pacjentami szpitala i izby przyjęć (SOR), poradni specjalistycznych lub skierowanych z zewnętrznych jednostek do ZDO celem wykonania określonych badań.
4. Z tytułu korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń, o których mowa w ust.1, Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienia opłatę w wysokości 1 % netto miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1 umowy + 23% VAT, płatną w okresach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Udzielającego zamówienia do 15-tego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
5. Opłatę, o której mowa w ust. 4 Udzielający zamówienia potrąci z należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu świadczonych usług medycznych w danym okresie rozliczeniowym.

#### § 5

1. W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania umowy z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o swojej nieobecności Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej. Dotyczy wyjątkowych, nieprzewidzianych sytuacji.
2. O planowanej nieobecności, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany poinformować pisemnie Udzielającego zamówienie z 35 dniowym wyprzedzeniem. Każdorazowa przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych wymaga zgody Z-cy dyrektora ds. leczenia wyrażonej na piśmie.

#### § 6

1. Przyjmujący nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
2. Stwierdzenie takiego faktu, o którym mowa w ust. 1, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

#### § 7

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w związku ze świadczeniem usług wynikających z niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.

2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienie szkody mimo braku winy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszystkiego tego, co Udzielający zamówienie świadczył z tytułu naprawienia szkody (zawinione odszkodowanie, zadośćuczynienie itp.).
4. W sytuacji uznania w toku prowadzonego postępowania danego przypadku za zdarzenie medyczne, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie w chwili przystąpienia do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy oraz przedłożyć Udzielającemu zamówienie polisę. W przypadku gdy polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie dowodu zawarcia umowy na dalszy okres najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy.

### § 8

1. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić leki, sprzęt w zakresie niezbędnym do świadczenia usług objętych umową.
3. Przyjmujący zamówienie samodzielnie zaopatruje się w obuwie ochronne i odzież medyczną.

### § 9

1. Przyjmującemu zamówienie, za wykonanie świadczeń medycznych określonych w niniejszej umowie, przysługuje należność:
  - a) za każde badanie:
    - USG ....
    - USGD jedna okolica .....
    - USG piersi .....
    - USG ortopedyczne .....
    - za opis badania TK za jedną okolicę anatomiczną.....
    - za opis badania RTG .....
    - za opis badania MRI.....
    - za opis badania mammografii .....
  - b) za każdą godzinę dyżuru .....
2. Za jedno badanie uznaje się obrazowanie jednego obszaru anatomicznego w jednej lub dwóch projekcjach w radiologii (np. RTG jednego stawu kolanowego- jedno badanie, a RTG obu stawów kolanowych - dwa badania), w tomografii komputerowej TK jamy brzusznej- jedno badanie, TK jamy brzusznej i miednicy - dwa badania., TK politrauma – 5 badań (obejmujące 5 okolic anatomicznych), badanie angio całej aorty – 3 okolice anatomiczne,

angio TK aorty brzusznej i tętnic k. dolnych – 3 okolice anatomiczne, MR głowy z opcją angio – 2 badania, MR stawów biodrowych – 2 badania, MR brzucha z MRCP – 2 badania.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w przypadku zakwestionowania przez Udzielającego zamówienie i potwierdzonego klinicznie błędnego opisu wykonanych badań. W przypadku konieczności wykonania powtórnego opisu tego samego badania Przyjmującemu zamówienie nie służy prawo do dodatkowego wynagrodzenia za powtórny opis.
4. W przypadku braku możliwości zapewnienia obsady lekarskiej w każdej pracowni, dopuszcza się zabezpieczenie pracy w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej równocześnie przez 1 lekarza radiologa udzielającego świadczeń w różnych pracowniach Zakładu zgodnie z ustalonym harmonogramem.

#### § 10

1. Wynagrodzenie ustalone w § 9, stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 dokonywane będzie w kalendarzowych okresach miesięcznych.

#### § 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia za miesiąc poprzedni do 5 dnia roboczego następnego miesiąca rachunek (fakturę) ze wskazaniem ilości i rodzaju wykonanych badań, ilości godzin i dat wykonanych dyżurów medycznych.
2. Należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy będą regulowane przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, tj.:

.....  
Zmiana numeru konta może być dokonana na podstawie aneksu do umowy.

3. Płatność będzie następowała w terminie 21 dni od daty złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku (faktury), potwierdzonego przez Koordynatora ZDO.
4. Przez datę płatności należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika. W przypadku zwłoki w płatności Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do obciążenia Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi.

#### § 12

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.

#### § 13

Przyjmujący zamówienie odpowiada solidarnie wobec NFZ za nałożone kary umowne na Udzielającego zamówienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ogranicza się wyłącznie do zakresu wykonanych przez niego świadczeń.

#### § 14

Udzielający zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia bądź instytucje do tego uprawnione, mają prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania usług medycznych zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, ich jakości, terminowości, sposobu prowadzenia dokumentacji i wykorzystania sprzętu.

## § 15

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od 01.11.2025r. do 31.10.2028r.

## § 16

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od 1-go dnia najbliższego miesiąca:
  - a) w przypadku zmian organizacyjnych wprowadzonych u Udzielającego zamówienie lub zmiany przez niego formy prawnej w jakiej będą zlecane świadczenia objęte umową
  - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy
  - c) gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy
  - d) w przypadku gdy nastąpiło nie wypłacenie należności przez Szpital przez okres 2 m-cy, licząc od daty złożenia rachunku
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.
3. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 17

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

1. Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienie.
2. W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego zamówienie rażące niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu, złą jakość świadczeń, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym rejestru usług medycznych, po zapoznaniu Przyjmującego zamówienie z protokołem kontroli i stanowiskiem Przyjmującego Zamówienia, po uprzednim umożliwieniu mu ustosunkowania się do wskazanych zarzutów.
3. Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
4. Przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5. Przyjmujący zamówienie naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

## § 18

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienie, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy – zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.
2. Nie przekazanie dokumentacji upoważnia Udzielającego zamówienie do naliczenia kary umownej w wysokości 20 000 zł.

## § 19

1. Zmiany niniejszej umowy poza wypadkami wskazanymi w ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie wymagają wszelkie zmiany w aktach wewnętrznych Udzielającego zamówienia oraz zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i POW Narodowym Funduszem Zdrowia w Białymstoku.

## § 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty,
4. Kodeksu Cywilnego.

## § 21

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Łomży.

## § 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**DYREKTOR**

Szpitala Wojewódzkiego  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

.....  
mgr Dariusz Borkowski

.....  
(Przyjmujący zamówienie)

(Udzielający zamówienia)