



**SZPITAL WOJEWÓDZKI**

**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

Łomża, dnia 15 grudnia 2023 r.

**KONKURS OFERT**

**na dostawę papieru do urzędzeń medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im.**

**Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

**znak sprawy: ZT-SZP-226/02/9/2023**

*zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania  
ustawy*

*z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605)*

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**

**Szpitala Wojewódzkiego**

**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

***Jarosław Pokoleńczuk***

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: Centrala: 86 47 33 900; Sekcja zamówień publicznych: 86 47 33 266

e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

Strona internetowa: <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz.1605) – zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa papieru do urzędzeń medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży w asortymencie, ilości i o parametrach określonych w **Załączniku nr 2 do Konkursu ofert – Zestawienie asortymentowo - ilościowe**. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w **Załączniku nr 3 do Konkursu ofert – Projekt umowy**.

## IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia umowy na okres 12 miesięcy.

## V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę „**Formularz ofertowy**” - wg Załącznika nr 1 do Konkursu ofert.
2. Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę „**Zestawienie asortymentowo – ilościowe**” – wg Załącznika nr 2 do Konkursu ofert.
3. Opisy produktów (np.: foldery, karty katalogowe, fotografie) zawierające opis oferowanego produktu w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
4. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające **kompatybilność z urządzeniami**, których

dotyczy dany asortyment.

5. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (np.: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru).
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*) – oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem.

## VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym zamówieniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: **[przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)**,
3. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/02/9/2023**.
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej : <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Konkursu ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

10. Jeżeli Wykonawca **nie złożył wraz z ofertą**, wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający **może wezwać Wykonawcę do ich złożenia**, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie. **Formularz ofertowy i Zestawienie asortymentowo – ilościowe nie podlega uzupełnieniu.**
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie.

#### **VII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Konkursie ofert. Treść oferty powinna odpowiadać treści konkursu ofert.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Konkursu ofert. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu po upływie terminu składania ofert, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w **odrębnym folderze** oznaczonym „**tajemnica przedsiębiorstwa**” odrębnie od jawnej części oferty.

## **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl) w terminie do dnia 28 grudnia 2023 r. do godz. 10.00 (termin składania ofert)**
2. Zamawiający zaleca aby Wykonawca w tytule wiadomości e – mail zawierającej ofertę podał: „**OFERTA - na dostawę papieru do urządzeń medycznych**” **znak sprawy ZT-SZP-226/02/9/2023**
3. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl> informacje dotyczące firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaoferowanej ceny.
4. Ocenie będą podlegać oferty złożone do upływu terminu składania ofert określonego w ust. 1.

## **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.  
  
Cena oferty zostanie obliczona w wykorzystaniem kalkulacji zawartej w załączniku nr 2 do Konkursu.
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi Załączniki do Konkursu ofert, w tym w szczególności koszty dostawy.

## **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

| <b>Kryterium</b> | <b>Waga</b> | <b>Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać</b> |
|------------------|-------------|---|
| <b>CENA</b>      | <b>100%</b> | <b>100,00 pkt</b>                                   |

*Przyjmuje się, że 1% = 1,00 pkt*

2. W kryterium „CENA” liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

**najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie**

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

*gdzie:*

*C – liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA.*

3. Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

2. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
  - 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
  - 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

### XIII. WZÓR UMOWY W SPRAWIE KONKURSU OFERT

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do Konkursu ofert.

### XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
  - 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: **e-mail: [iod@szpital-lomza.pl](mailto:iod@szpital-lomza.pl), telefon 86 47 33 606,**
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Konkursem ofert, *na dostawę papieru do urzędzeń medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/9/2023*
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Konkursu ofert w oparciu o art. 74 ustawy PZP.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia Konkursu ofert, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w Konkursie ofert.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty Konkursu ofert albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego Konkursu ofert;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;



- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Niniejszy Konkurs ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2023-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu ofert bez podania przyczyny.**
3. Z zastrzeżeniem ust. 2 , **Zamawiający może unieważnić Konkurs ofert, jeżeli:**
  - 1) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone w związku z niezgodnością z treścią Konkursu ofert,
  - 2) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z treścią Konkursu ofert,
  - 2) została złożona po upływie terminu składania ofert.
5. Z tytułu unieważnienia Konkursu ofert Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Integralną część Konkursu ofert stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
  - 2) Załącznik nr 2 – Zestawienie asortymentowo – ilościowe.
  - 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy

**DANE WYKONAWCY\*\*:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....

Adres: .....

Tel. ....

Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:.....

Osoba do kontaktów : .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

**Al. Piłsudskiego 11**

**18- 404 Łomża**

Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert *na dostawę papieru do urządzeń medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/9/2023*, składamy ofertę za cenę:

**brutto ..... zł (słownie: .....złotych)**

**podatek Vat% .....,**

**netto .....zł ( słownie: ..... złotych)**

zgodnie z Zestawieniem asortymentowo – ilościowym wg Załącznika nr 2 do Konkursu ofert

**Oświadczenia Wykonawcy:**

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Konkursie ofert i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.

- 3) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 4) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 6) \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **bez udziału podwykonawców**.
- 7) \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **z udziałem podwykonawców** i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców

*(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)*

| Lp. | Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy | Firmy (nazwa) podwykonawcy<br>(dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty) |
|-----|--|---|
| 1.  |  |   |
| 2.  |  |   |

- 8) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności **do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do Konkursu ofert.
- 9) Oświadczamy, że niniejsza oferta:
  - a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
  - b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa  
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
- 10) Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*<sup>1</sup>** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego :
  - a) \*nazwa towaru lub dostaw, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)\* wartość towaru lub dostaw bez kwoty podatku VAT:.....

11) Oświadczamy, że Wykonawca jest:

a) *Mikroprzedsiębiorstwem\**;

b) *Małym przedsiębiorstwem\**;

c) *Średnim przedsiębiorstwem\**;

- zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

|   |
|---|
| <i><b>Mikroprzedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO</i> |
|---|

|  |
|--|
| <i><b>Małe przedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO</i> |
|--|

|   |
|---|
| <i><b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO</i> |
|---|

11<sup>1)</sup> \* Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **jeżeli dotyczy**.

13) Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązujemy się przedłożyć kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Składamy ofertę na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

3.....

.....(miejsowość), dnia ..... 2023 r.

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy*

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt 10 lit.a i lit. b.

**UMOWA**

**Nr ..... / ZT-SZP-226/02/9/2023**

zawarta w Łomży w dniu ..... 2023 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

**Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora**

*(odpis KRS stanowi załącznik nr 4 do Umowy)*

zwanym dalej **Kupującym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
*(potwierdzenie umocowania do zawarcia Umowy stanowi załącznik nr 5 do Umowy)*

zwanym dalej **Sprzedawcą**,

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**,

*o następującej treści:*

Zawarcie umowy następuje w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Sprzedawcy złożonej **w Konkursie ofert na dostawę papieru do urzędzeń medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/9/2023 – zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2023 poz. 1605)**

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **sukcesywna dostawa papieru do urzędzeń medycznych** (dalej zwanych również: **asortyment**) dla **Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy - Zestawienie asortymentowo-ilościowe, oraz Załącznikiem nr 2 do Umowy – Formularzem ofertowym.

2. Sprzedawca oświadcza, że asortyment jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Asortyment musi być zgodny z treścią oferty, a Sprzedawca nie jest uprawniony do samodzielnej zmiany asortymentu, w tym zmiany jego producenta, jakie zostały wskazane w złożonej przez Sprzedawcę ofercie.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do niewykorzystania przedmiotu Umowy w wysokości 30 % wartości określonej w § 4 ust. 1 Umowy. Niewykorzystanie przedmiotu Umowy przez Kupującego na powyższych zasadach nie będzie traktowane jako nienależyte wykonanie Umowy i z tego tytułu Sprzedawcy nie będą przysługiwały od Kupującego żadne roszczenia.

## § 2.

1. Asortyment sprzedawany będzie w określonych partiach, których wielkość oraz ilość, zostaną uzgodnione przez Strony w trakcie realizacji Umowy. O wielkości i ilości partii asortymentu decydować będą potrzeby Kupującego.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży określonych partii asortymentu, zgodnie z zamówieniami, które składać będą osoby wyznaczone przez Kupującego do realizacji Umowy, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy (realizacja zamówienia określonej partii asortymentu). Zamówienia składane będą telefonicznie lub formie dokumentowej (np. poczta elektroniczna, fax).
3. Realizując zamówienia określonych partii asortymentu, Sprzedawca zobowiązuje się przysyłać zamówione partie asortymentu w odpowiednim opakowaniu, za pośrednictwem przewoźnika zapewniającego należyte zabezpieczenie asortymentu przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp., do **Magazynu Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11**. Za przewoźnika Strony rozumieją zasoby własne Sprzedawcy, jak i podmioty trzecie.
4. Strony ustalają, że miejscem spełnienia świadczenia będzie siedziba Kupującego.
5. Strony ustalają, że wydanie rzeczy nastąpi w momencie doręczenia partii asortymentu do magazynu, o którym mowa w ust. 3.
6. Realizacja zamówienia określonej partii asortymentu następować będzie **w terminie 3 dni roboczych od złożenia zamówienia**. Termin realizacji zamówionej partii asortymentu zostanie dotrzymany, gdy asortyment zostanie wydany Kupującemu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
7. Strony ustalają, że Sprzedawcę obciążać będą wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym zwłaszcza koszty wydania asortymentu, a w szczególności koszty zmierzenia lub zważenia, opakowania, ubezpieczenia za czas przewozu, koszty przesłania rzeczy i koszty odebrania oraz koszty rozładunku.
8. Kupujący ma prawo odmowy odbioru określonej partii asortymentu w całości lub w części,

w wypadku stwierdzenia:

- a) naruszenia lub uszkodzenia, opakowania zewnętrznego, w którym asortyment dostarczany będzie do Zamawiającego lub naruszenia, uszkodzenia lub zabrudzenia opakowań poszczególnych produktów składających się na asortyment,
  - b) braków ilościowych asortymentu względem złożonego zamówienia na określoną partię asortymentu.
9. W wypadku odmowy odbioru asortymentu przez Kupującego przyjmuje się, że Sprzedawca pozostaje w zwłoce w stosunku do tej partii, której odbioru odmówiono.
10. Od momentu odbioru określonej partii asortymentu, Kupującemu, w stosunku do tej partii asortymentu, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w § 8<sup>1</sup> Umowy.
11. Kupujący obciąży Sprzedawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami, jakie Kupujący poniesie z powodu opóźnienia Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu.

### § 3.

1. Niniejsza Umowa obowiązuje **od daty zawarcia przez okres 12 miesięcy**.
2. Niezależnie od powyższego, niniejsza Umowa obowiązuje do czasu, gdy wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu sprzedanych partii asortymentu, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, osiągnie kwotę, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

### § 4.

1. Łączne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu niniejszej Umowy **nie przekroczy kwoty .....** zł **brutto** (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT ....%, ..... zł netto (słownie: ..... złotych) – *zgodnie z ofertą Sprzedawcy*.
2. Sprzedawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za sprzedane partie asortymentu (zrealizowane zamówienia określonych partii asortymentu). W wypadku, gdy w terminie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, łączne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu sprzedanych partii asortymentu nie osiągnie kwoty, o której mowa w § 4 ust 1 Umowy, Sprzedawca nie ma prawa domagać się zapłaty wynagrodzenia w tej wysokości.
3. Płatność dokonywana będzie każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę faktury VAT, **w terminie do 60 dni** od dnia jej doręczenia Kupującemu. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie wydanie określonej partii asortymentu. W treści faktury powinien być wskazany numer niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie uiszczane będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Sprzedawcy o numerze ..... Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
5. Wynagrodzenie Sprzedawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane.



6. Ustalone w Umowie wynagrodzenie pokrywa ogół świadczeń Sprzedawcy tytułem niniejszej Umowy oraz związane z nimi koszty (w tym koszty przesłania Kupującemu określonych partii asortymentu oraz rozładunku), i Sprzedawca nie jest uprawniony do żądania jego podwyższenia.
7. Sprzedawca może przesłać Kupującemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Faktura taka, musi zawierać wszystkie dane, o których mowa w art. 6 wspomnianej Ustawy.
8. Sprzedawca może przesłać Kupującemu fakturę, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail:  
.....

## **§ 5.**

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
  - a) oznaczenia firm, siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy,
  - b) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
  - c) poszczególnych pozycji asortymentu (tak konkretnego produktu danego producenta poszczególnych pozycji asortymentu jakiego Sprzedawca wskazał w złożonej ofercie jak i samego producenta) w wypadku, gdy uzasadnione to będzie zakończeniem produkcji lub wycofaniem z rynku danego produktu; nowy produkt posiadać będzie te same lub lepsze parametry jakościowe, a cena jednostkowa nie ulegnie podwyższeniu,
  - d) przedłużenia okresu obowiązywania umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy - do czasu wykorzystania przez Kupującego całości asortymentu, jednak nie dłużej niż na okres 6 miesięcy.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 6.**

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
  - b) za zwłokę w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu w terminie określonym w § 2 ust. 6 Umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

c) za zwłokę w wymianie asortymentu na wolny od wad w ramach rękojmi za wady w terminie, o którym mowa w § 8<sup>1</sup> ust. 3 Umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczęty dzień zwłoki;

2. Kary umowne określone w § 6 ust. 1 lit b)-c) podlegają sumowaniu.
3. Kwoty kar umownych Kupujący będzie mógł potrącić z faktur Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia. Zapłata kary przez Sprzedawcę lub potrącenie przez Kupującego kwoty kary z płatności należnej Sprzedawcy nie zwalnia Sprzedawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

### **§ 7.**

1. W wypadku zwłoki Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy, Kupujący będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
2. Niezależnie od treści ust. 1 i 2, Kupującemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - a) dwukrotnej zwłoki Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu lub jednokrotnej zwłoki, która przekracza 6 dni roboczych, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Umowy,
  - b) dwukrotnej zwłoki Sprzedawcy w wymianie asortymentu na wolny od wad w ramach rękojmi za wady lub jednokrotnej zwłoki, która przekracza 4 dni robocze, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 8<sup>1</sup> ust. 3 Umowy,
  - c) trzykrotnego skorzystania przez Kupującego z uprawnień tytułem rękojmi za wady,
  - d) naruszenia przez Sprzedawcę postanowień dotyczących warunków przesyłu asortymentu, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy,
  - e) powierzenia przez Sprzedawcę wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie niewskazanym w ofercie.
  - f) wydania nakazu zajęcia majątku Sprzedawcy,
  - g) innego rażącego naruszenia warunków Umowy lub przepisów prawa,

- w terminie 15 dni od dnia powzięcia przez Kupującego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony ustalają, że ich świadczenia są podzielne, a prawo odstąpienia od Umowy, przysługuje Stronie odstępującej, zależnie od jej wyboru, bądź to od całości umowy bądź to od jej części.
5. Strony ustalają, że odstąpienie nastąpi ze skutkiem na przyszłość.

#### **§ 8.**

Sprzedawca może dokonać przelewu wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Kupującego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.).

#### **§ 8<sup>1</sup>.**

1. Sprzedawca udziela Kupującemu rękojmi na sprzedany asortyment.
2. Za wadę fizyczną asortymentu, obok okoliczności, o których mowa w art. 556<sup>1</sup> k.c., Strony uważać będą zwłaszcza:
  - a) naruszenie opakowania zewnętrznego, w którym asortyment dostarczany będzie do Kupującego lub opakowań poszczególnych produktów składających się na asortyment,
  - b) braki ilościowe asortymentu względem złożonego zamówienia na określoną partię asortymentu,
  - c) niezgodności producenta produktu będącego elementem asortymentu lub sprzedanego produktu będącego elementem sprzedanego asortymentu, względem złożonej przez Sprzedawcę oferty,
  - d) dostarczenie asortymentu w sposób sprzeczny z § 2 ust. 3 Umowy.
3. Sprzedawca, w wypadku skorzystania przez Kupującego z przysługującego mu uprawnienia w postaci żądania wymiany określonej partii asortymentu na wolną od wad, zobowiązany jest do jej wymiany na wolną od wad w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania. Zgłoszenie zostanie dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej (np. poczta elektroniczna, fax,) przez osoby wyznaczone przez Kupującego do realizacji Umowy, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
4. Utrata uprawnień z tytułu rękojmi przez Kupującego uregulowana w art. 563 k.c. nastąpi dopiero, gdy Kupujący nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 15 dni po zbadaniu asortymentu w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju, a w wypadku, gdy wada wyjdzie na jaw później – gdy nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 15 dni po jej stwierdzeniu.
5. W wypadku, gdy Kupujący zażąda wymiany określonej partii asortymentu lub usunięcia wady albo złoży oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Sprzedawca nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 1 dnia roboczego, uważać się będzie, że Sprzedawca uznał to żądanie.

6. Sprzedawca nie może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Kupującego, jeśli doprowadzenie do zgodności z Umową określonej partii asortymentu w sposób wybrany przez Kupującego wymaga nadmiernych kosztów w porównaniu z drugim możliwym sposobem lub gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązkowi przewyższają cenę określonej partii asortymentu.
7. Sprzedawca, w wypadku wykonywania przez Kupującego jego uprawnień z tytułu rękojmi, jest zobowiązany na własny koszt odebrać określoną partię asortymentu z miejsca, gdzie asortyment został Kupującemu wydany zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy.

#### **§ 9.**

1. Sprzedawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej w toku ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ofercie.
2. Sprzedawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

#### **§ 10.**

1. Upoważnionym pracownikiem Kupującego do realizacji przedmiotu Umowy jest:
  - a) .....\* tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze,
  - b) .....\* tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze,
2. Upoważnionym pracownikiem Sprzedawcy do realizacji przedmiotu Umowy jest:
  - a) .....\* tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.00 - 14.30 w dni robocze,
  - b) .....\* tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.00 - 14.30 w dni robocze.
3. **Zamówienia oraz zgłaszanie żądań tytułem rękojmi kierowane będą pod adres e – mail Sprzedawcy .....**

#### **§ 11.**

1. Sprzedawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Sprzedawcy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy i przedkładania Kupującemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji Umowy. Sprzedawca ma obowiązek

przedłożenia dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich wystawienia przez ubezpieczyciela.

## § 12.

1. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:
  - a) Sprzedawca: ...,
  
  - b) Kupujący:  
**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**  
**Al. Piłsudskiego 11**  
**18-404 Łomża**ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).
3. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Kupującego.
4. Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Kupujący, a jeden Sprzedawca.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki w niej wymienione tj.:
  - a) Załącznik nr 1 – Zestawienie asortymentowo-ilościowe i wymagania,
  - b) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Sprzedawcy,
  - c) Załącznik nr 3 - Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana \*\*,
  - d) Załącznik nr 4 - Odpis KRS Kupującego,
  - e) Załącznik nr 5 - Dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Sprzedawcy,
  - f) Załącznik nr 7 – Poświadczony za zgodność z oryginałem przez Sprzedawcę dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

\*\* - jeżeli dotyczy

**SPRZEDAWCA:**

**KUPUJĄCY:**