

	SYSTEM ZARZĄDZANIA BEZPIECZEŃSTWEM INFORMACJI	Ozn.	SZBI-P-4-W4
	REGULAMIN OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH I BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI	Data wyd.	12.03.2025
		Nr wyd.	1.1
		Strona/stron	6 z 8

Regulamin ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji
obowiązujący studentów uczelni medycznych odbywających praktyki zawodowe
(zajęcia praktyczne) w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży

DEFINICJE

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. Dane osobowe – wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej na podstawie danych takich jak: imię i nazwisko,
2. Przetwarzanie danych – jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie.
3. Wymienny nośnik komputerowy – nośnik danych nie zainstalowany w sposób trwały (np. dyskietka CD-ROM, pamięć typu flash, przenośny dysk twardy) lub wymontowany z urządzenia służącego do przetwarzania danych.

1. OBOWIĄZKI OGÓLNE

1. Podstawowym obowiązkiem osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych jest znajomość i stosowanie się do obowiązujących, w tym zakresie, przepisów prawa oraz przyjętych regulacji wewnętrznych. Do ich obowiązków należy w szczególności:
 - a) zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz informacji o sposobach ich zabezpieczenia;
 - b) ochrona danych osobowych oraz środków przetwarzających dane osobowe przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem, modyfikacją lub zniszczeniem;
 - c) informowanie Inspektora Ochrony Danych o wszelkich zauważonych usterkach (problemach) w systemach, w których przetwarzane są dane osobowe.
2. Osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w tajemnicy, również po ustaniu zatrudnienia, oraz zachowania w tajemnicy informacji o ich zabezpieczeniu.

2. BEZPIECZEŃSTWO FIZYCZNE

W celu zabezpieczenia danych chronionych, w tym danych osobowych, przed nieuprawnionym ujawnieniem, modyfikacją, usunięciem lub zniszczeniem, osoby odbywające praktyki zawodowe w Szpitalu zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:

- 1) uniemożliwianie dostępu osób nieupoważnionych do informacji chronionych podczas nieobecności na stanowisku pracy – zasada czystego biurka;
- 2) ustawianie monitorów w taki sposób aby uniemożliwić osobom nieuprawnionym podgląd wyświetlanych danych – zasada czystego ekranu;
- 3) noszenie identyfikatora potwierdzającego prawo przebywania w określonej strefie;

- 4) zabezpieczanie stanowiska pracy po jej zakończeniu; ważną dokumentację oraz elektroniczne nośniki informacji należy umieszczać w zamykanych szafach / szufladach – zasada czystego biurka.

3. BEZPIECZEŃSTWO KORZYSTANIA Z DOSTĘPU DO INTERNETU

1. Każdy użytkownik musi mieć świadomość, iż działając w sieci Internet pozostawia „ślady cyfrowe” mogące wskazać jednoznacznie Podmiot (Szpital Wojewódzki w Łomży), z którego infrastruktury nastąpiło połączenie do sieci.
2. Niżej wymienione działania związane z korzystaniem z dostępu do Internetu uznaje się za niedozwolone:
 - 1) wykorzystywanie dostępu do Internetu, w tym usług w nim udostępnionych, do celów innych niż wynikające z realizacji obowiązków służbowych, a w szczególności:
 - a) przeglądanie oraz ściąganie materiałów o treściach prawnie zakazanych, naruszających dobre obyczaje lub uznawanych za obraźliwe;
 - b) uzyskiwanie dostępu do informacji z naruszaniem praw osób trzecich (autorskich);
 - c) wyrażanie osobistych opinii w sposób umożliwiający potraktowanie ich jako opinii Podmiotu lub uczestniczenie w czynnościach, które mogą skutkować naruszeniem jego dobrego imienia;
 - d) zakłócanie normalnej pracy urządzeń dostępowych do Internetu;
 - 2) wykorzystywanie powszechnie dostępnych usług internetowych do przetwarzania informacji chronionych, np. dokonywanie tłumaczeń na inne języki;
 - 3) korzystanie z dostępnych w Internecie gier i oprogramowania rozrywkowego;
 - 4) pobieranie strumieni danych, w szczególności korzystanie z radia i telewizji internetowej oraz serwisów udostępniających filmy i muzykę;
 - 5) korzystanie z dostępnych w Internecie usług przechowywania plików (dyski sieciowe).

4. POSTĘPOWANIE DYSCYPLINARNE

1. Nieprzestrzeganie zasad opisanych w niniejszym dokumencie przez użytkownika stanowi naruszenie obowiązków osoby upoważnionej i podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej określonej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Każdy przypadek wskazany w ust. 1 jest analizowany przez Dyrektora Szpitala, który w porozumieniu z administratorem systemów informatycznych, inspektorem ochrony danych oraz osobą nadzorującą użytkownika, dokonuje kwalifikacji naruszenia. W szczególności umyślne działanie może zostać zakwalifikowane jako naruszenie obowiązków osoby upoważnionej.

SZPITAL WOJEWÓDZKI W ŁOMŻY
SZKOLENIE PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE OCHRONY
PRZECIWPOŻAROWEJ

(Regulacje prawne określone ustawą z dn. 12.06.1991r. o ochronie przeciwpożarowej z póź. zm. oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi)

1. W obiektach Szpitala i na terenach do nich przyległych jest zabronione wykonywanie następujących czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji:
 - 1) używanie otwartego ognia i palenie tytoniu w strefach zagrożonych pożarem lub wybuchem (wszystkie pomieszczenia i przestrzenie obiektów Szpitala);
 - 2) użytkowanie instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem bądź nie poddawanych okresowym kontrolom, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzeniania ognia;
 - 3) przechowywanie materiałów palnych oraz stosowanie elementów wystroju i wyposażenia wewnątrz z materiałów palnych w odległości mniejszej, niż 0,5 m od:
 - a) urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 100°C (np. kuchenki elektryczne, grzejniki elektryczne przenośne – „farełki”, „dmuchawy” itp.);
 - b) linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji odgromowej, czynnych rozdzielnic prądu elektrycznego, przewodów elektrycznych siłowych i gniazd wtykowych siłowych o napięciu powyżej 400 V;
 - 4) użytkowanie elektrycznych urządzeń ogrzewczych (piece, kuchenki, podgrzewacze, komory ciepłe) ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta (tj. posiadające zabezpieczenie wykonane przez producenta);
 - 5) użytkowanie bez dozoru odbiorników energii elektrycznej oraz gazu nie przystosowanych do tego (np. czajnik bezprzewodowy);
 - 6) przeciążanie instalacji elektrycznej oraz użytkowanie uszkodzonych lub „drutowanie” bezpieczników);
 - 7) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji (korytarze, holé, klatki schodowe);

- 8) umieszczanie na tych drogach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację (zastawianie, zawężanie wymiaru szerokości, wysokości);
 - 9) blokowanie lub zawężanie ustawianymi przedmiotami (parkowane samochody) lub składowanymi materiałami dróg pożarowych;
 - 10) składowanie materiałów palnych w pomieszczeniach technicznych, na nieużytkowanych poddaszach i drogach komunikacji ogólnej w piwnicach;
 - 11) zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie w przypadku pożaru lub innego zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji; dopuszcza się umieszczenie kluczy w skrytkach przy drzwiach;
 - 12) blokowanie drzwi przeciwpożarowych w sposób uniemożliwiający ich samoczynne zamknięcie w przypadku powstania pożaru;
 - 13) uniemożliwianie lub ograniczanie dostępu do:
 - a) urządzeń przeciwpożarowych, takich jak: hydranty przeciwpożarowe (wewnętrzne i zewnętrzne), stanowiska gaśnic, instalacje sygnalizacyjno-alarmowe, urządzenia do usuwania dymu i gazów pożarowych,
 - b) wyjść ewakuacyjnych,
 - c) wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu,
 - d) krat zewnętrznych i okiennic, które zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi powinny się otwierać od wewnątrz pomieszczenia.
2. Przy używaniu lub przechowywaniu materiałów niebezpiecznych pożarowo, np.: gazy palne, ciecze palne o temp. zapłonu poniżej 55°C, należy przestrzegać następujących zasad:
- a) wszystkie czynności związane z przechowywaniem oraz stosowaniem materiałów należy wykonywać zgodnie z warunkami ochrony p.pożarowej określonymi wg wskazań producenta lub w instrukcji technologicznej; na stanowisku pracy nie przekraczać dobowego zapotrzebowania materiałów palnych,
 - b) materiały powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub wskutek wzajemnego oddziaływania (materiały łatwo zapalne z silnymi utleniaczami),
 - c) ciecze o temp. zapłonu poniżej 55°C należy wyłącznie przechowywać w pojemnikach wykonanych z materiałów co najmniej trudnozapalnych, odprowadzających ładunki elektryczności statycznej, wyposażonych w szczelne zamknięcia,

- d) w obiekcie Szpitala nie należy przechowywać materiałów łatwo zapalnych w: pomieszczeniach piwnicznych, obrębie klatek schodowych i korytarzy oraz innych pomieszczeniach ogólnodostępnych, jak również na tarasach, balkonach i loggiach,
- e) przy stosowaniu w pomieszczeniach cieczy o temp. zapłonu poniżej 21°C należy zapewnić skuteczną wentylację.

3. Zasady postępowania pracowników szpitala w przypadku powstania pożaru. (Jak zachować się w sytuacji zauważenia pożaru).

Każdy kto zauważy pożar (płomień, dym) zobowiązany jest niezwłocznie:

- 1) zachowując opanowanie i spokój powiadomić o pożarze osoby znajdujące się w strefie zagrożenia, ustalić dokładnie miejsce zdarzenia, jego rozmiary i kierunki rozprzestrzeniania się, pomieszczenia zagrożone bezpośrednio oraz natychmiast podjąć akcję likwidacji pożaru w zarodku przy użyciu podręcznego sprzętu gaśniczego;
- 2) w sytuacji, gdy stopień rozwoju pożaru nie pozwoli na opanowanie go w zarodku, należy bezzwłocznie:
 - a) powiadomić wszystkie osoby będące w strefie oddziaływania pożaru oraz swojego przełożonego (np.: pielęgniarka oddziałowa, ordynator, lekarz dyżurny, kierownik działu) oraz wezwać do pomocy inne osoby.
 - b) telefonicznie powiadomić dyspozytora CSN (tel. 555), a jeżeli to niemożliwe – zawiadomić Państwową Straż Pożarną (tel. 998), podając:
 - gdzie się pali (nazwa obiektu i jego adres),
 - co się pali (rodzaj obiektu, na której kondygnacji, nazwa komórki organizacyjnej),
 - czy istnieje zagrożenie życia ludzi (podać ich przybliżoną ilość),
 - stopień zaawansowania sytuacji pożarowej (ilość pomieszczeń, bądź jaka część obiektu objęta jest ogniem),
 - czy w rejonie pożaru znajdują się materiały niebezpieczne (łatwo zapalne, wybuchowe, toksyczne),
 - kierunki dojazdu do obiektu,
 - usytuowanie najbliższych hydrantów,
 - dane osobowe oraz numer telefonu osoby zgłaszającej pożar.

UWAGA:

- o odłożyć słuchawkę (rozłączyć się) należy dopiero po potwierdzeniu przyjęcia meldunku, następnie chwilę odczekać (jeżeli to bezpieczne) przy telefonie (nie dotyczy telefonów komórkowych), na ewentualne

- sprawdzenie wiarygodności zgłoszenia,
- o w przypadku braku możliwości powiadomienia o pożarze dyspozytora CSN lub Straży Pożarnej należy uruchomić alarm pożarowy bezpośrednio poprzez użycie najbliższego Ręcznego Ostrzegacza Pożarowego (ROP),
 - o udzielić pomocy osobom poszkodowanym lub zagrożonym,
 - o wskazane jest wykonywanie powyższych czynności zespołowo dla zwiększenia efektywności działań,
 - o do czasu przybycia Państwowej Straży Pożarnej akcją kieruje osoba odpowiedzialna za dany obszar (kierownik oddziału / komórki organizacyjnej),
- po przybyciu jednostek Straży Pożarnej – dowódca przybyłych zastępów PSP,
- c) usunąć ze strefy pożaru oraz terenu przyległego substancje niebezpieczne, wybuchowe oraz łatwo zapalne, np. gazy medyczne i techniczne w butlach (O_2 , N_2O , propan-butan, acetylen), chlorek etylu, rozpuszczalniki organiczne, itp.,
 - d) zamknąć drzwi, okna, wyłączyć czynną wentylację, (zapobieżenie powstania „przeciągów” powietrza),
 - e) wysłać „pilota” (osobę dobrze znającą rozkład dróg zewnętrznych i wewnętrznych) do głównej drogi dojazdowej Szpitala, celem szybkiego sprowadzenia przybyłej jednostki Straży Pożarnej do miejsca zdarzenia,
- 3) zależnie od występującej sytuacji pożarowej i potrzeb, wziąć udział w prowadzonej ewakuacji ludzi oraz mienia.